



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova – Republic of Kosovo**

**Komuna e Prishtinës**  
**Opština Priština –Municipality of Prishtina**



---

Drejtoria e Arismit , në bazë të rregullores 01-011/01-79067/25 të datës 4.6.2025, për ndarjen e subvencioneve nga komuna e Prishtinës, si dhe në bazë të rregullores MF-NR-04/2027 për Kriteret, Standardet dhe Procedurat e Financimit Publik për OJQ-të hapë

## **THIRRJE PUBLIKE**

**për organizatat joqeveritare dhe personat fizikë/profesionistët individualë për mbështetjen dhe realizimin e aktiviteteve në kuadër të programit të mësimi tërëditor**

### **Qëllimi i thirrjes**

Drejtoria e Arsimit e Komunës së Prishtinës fton organizatat joqeveritare të regjistruara, personat fizikë/profesionistët individualë të regjistruar në Republikën e Kosovës, të cilat kanë përvojë dhe kapacitete profesionale në fushën e arsimit, teknologjisë, sportit, artit, kulturës, zhvillimit të fëmijëve apo fushave të tjera të ndërlidhura, të aplikojnë me projekte për realizimin e aktiviteteve edukative dhe zhvillimore në kuadër të **zbatimit të procesit të mësimi tërëditor** në institucionet arsimore të Komunës së Prishtinës.

Qëllimi i kësaj thirrjeje është mbështetja e institucioneve edukativo-arsimore ku është duke u zbatuar procesi i mësimi tërëditor me aktivitete cilësore, të strukturuar dhe atraktive të cilat plotësojnë procesin e rregullt mësimor dhe kontribuojnë në zhvillimin edukativ, social, emocional, kreativ dhe fizik të nxënësve.

## **Fushat prioritare**

OJQ-të, personat fizikë/profesionistët individualë mund të aplikojnë me projekte që përfshijnë një ose më shumë nga fushat prioritare në vijim:

### **a) Teknologji dhe kompetenca digjitale**

- kodim dhe programim për fëmijë;
- robotikë edukative;
- shkathtësi digjitale dhe përdorim kreativ i teknologjisë;
- aktivitete edukative në fushën e STEM-it dhe inovacionit, të përshtatura sipas moshës dhe nivelit të nxënësve të klasave 1-5.

### **b) Sport dhe mirëqenie fizike**

- aktivitete sportive dhe rekreative;
- programe të notit;
- sporte ekipore dhe individuale;
- aktivitete për zhvillimin motorik, shëndetin dhe mirëqenien e nxënësve.

### **c) Art, kulturë dhe kreativitet**

- art figurativ dhe punëtori kreative;
- muzikë dhe aktivitete instrumentale;
- teatër, dramë dhe aktivitete skenike;
- vallëzim dhe aktivitete kulturore.

### **d) Shkathtësi për jetë dhe zhvillim personal**

- komunikim dhe punë ekipore;
- zhvillim i kreativitetit dhe mendimit kritik;
- edukim socio-emocional;
- aktivitete për përgjegjësi, bashkëpunim dhe qytetari aktive.

### **e) Aktivitete edukative dhe mësim përmes përvojës**

- punëtori tematike dhe praktike;
- aktivitete shkencore dhe eksperimentale;
- aktivitete që ndërlidhin mësimin me situata praktike dhe jetën e përditshme;
- programe të tjera inovative që janë në funksion të objektivave të mësimi tërëditor.

## Aktivitetet e mbështetura

Projektet e propozuara duhet të parashohin aktivitete të drejtpërdrejta me nxënësit dhe të kenë karakter edukativ, zhvillimor dhe gjithëpërfshirës.

Aktivitetet duhet:

- të realizohen në koordinim me Drejtorinë e Arsimit dhe institucionet arsimore përkatëse;
- të përshtaten me moshën dhe nevojat zhvillimore të nxënësve;
- të organizohen në grupe të menaxhueshme;
- të kenë objektiva dhe rezultate të matshme;
- të mos zëvendësojnë mësimin e rregullt, por të jenë përforcues të procesit edukativo-arsimor;
- të promovojnë pjesëmarrjen aktive, gjithëpërfshirjen, kreativitetin dhe mirëqenien e nxënësve;
- të realizohen nga persona me përgatitje dhe përvojë adekuate profesionale.

Aktivitetet do të realizohen sipas orarit dhe organizimit të programit të mësimi tërëditor në shkollat e përcaktuara nga Drejtoria e Arsimit.

## Grupet përfituese

Përfitues të drejtpërdrejtë të projekteve do të jenë nxënësit e institucioneve arsimore të Komunës së Prishtinës në të cilat zbatohet programi i mësimi tërëditor.

Përparësi në procesin e vlerësimit do t'u jepet projekteve që propozojnë **programe cilësore, atraktive dhe inovative**, të konceptuara në përputhje me interesat dhe nevojat e nxënësve, si dhe që ofrojnë përmbajtje edukative me vlerë të shtuar në kuadër të programit të mësimi tërëditor.

## Vlera dhe mënyra e financimit

Shuma totale e planifikuar për subvencionimin e projekteve është **80,000.00 euro**, e cila do të ndahet për mbështetjen e projekteve që përmbushin kriteret dhe objektivat e përcaktuara në thirrjen publike, në përputhje me procedurat dhe legjislacionin në fuqi

Vlera e planifikuar për mbështetjen e projekteve për një OJQ-të në kuadër të kësaj thirrjeje publike shuma maksimale është **20,00.00 €**.

Shuma minimale që mund të ndahet për çdo projekt individual është **minimum 600 € për muaj**, ndërsa shuma maksimale është **6.0000 € për periudhën e caktuar**.

Buxheti i propozuar duhet të jetë i arsyeshëm dhe i ndërlidhur drejtpërdrejt me numrin e nxënësve, numrin dhe kohëzgjatjen e aktiviteteve, angazhimin e stafit profesional dhe materialet e nevojshme për realizimin e projektit.

Shpenzimet e propozuara duhet të jenë të nevojshme, të arsyeshme, të verifikueshme dhe në funksion të drejtpërdrejtë të realizimit të aktiviteteve të projektit.

## **Kohëzgjatja e projekteve**

Projektet do të realizohen gjatë vitit shkollor **2026-2027**, në përputhje me kalendarin e procesit mësimor dhe organizimin e programit të mësimi tërëditor, duke filluar nga muaji **nëntor 2026 deri më 23 qershor 2027**.

Orari dhe dinamika e realizimit të aktiviteteve do të harmonizohen me Drejtorinë e Arsimit dhe drejtuesit e institucioneve arsimore përfituese.

## **7. Kriteret e pranueshmërisë së OJQ-ve**

Të drejtë aplikimi kanë organizatat joqeveritare të cilat:

- janë të regjistruara në Republikën e Kosovës;
- veprojnë në përputhje me legjislacionin në fuqi;
- kanë në statutin ose programin e tyre të punës veprimtari që lidhen me fushën për të cilën aplikojnë;
- kanë përvojë të dëshmuar në realizimin e aktiviteteve me fëmijë dhe/ose nxënës;
- kanë kapacitete profesionale dhe organizative për realizimin e projektit;
- dëshmojnë kualifikimet dhe përvojën e personave që do të angazhohen drejtpërdrejt në realizimin e aktiviteteve;
- kanë menaxhim financiar transparent dhe kanë përmbushur detyrimet ligjore dhe kontraktuale ndaj institucioneve publike.

Për aktivitetet që kërkojnë licenca, certifikime apo kualifikime specifike profesionale, aplikuesi duhet të paraqesë dëshmitë përkatëse.

## **Kriteret kryesore të vlerësimit**

Projektet do të vlerësohen duke marrë parasysh:

1. relevancën e projektit me qëllimin e mësimi tërëditor;
2. cilësinë dhe inovacionin e aktiviteteve të propozuara;
3. përvojën dhe kapacitetet profesionale të organizatës;
4. kualifikimin dhe përvojën e stafit të angazhuar;
5. numrin e nxënësve që do të përfitojnë;

6. metodologjinë e punës me nxënës;
7. rezultatet dhe ndikimin e pritshëm;
8. realizueshmërinë e planit të aktiviteteve;
9. qëndrueshmërinë dhe mundësinë e përsëritjes së aktivitetit;
10. arsyeshmërinë dhe efikasitetin e buxhetit të propozuar.

## **Dokumentacioni për aplikim**

OJQ-të duhet të dorëzojnë:

- formularin e aplikimit;
- propozim-projektin;
- planin e detajuar të aktiviteteve;
- buxhetin e projektit;
- certifikatën e regjistrimit të OJQ-së;
- statutin e organizatës;
- dëshmi për përvojën relevante;
- CV-të dhe dëshmitë e kualifikimit të stafit që do të angazhohet;
- dokumentacionin financiar dhe tatimor të kërkuar sipas legjislacionit në fuqi;
- deklaratat dhe dokumentet e tjera të përcaktuara në Udhëzuesin për aplikuesit.

## **Mënyra dhe afati i aplikimit**

Propozimet duhet të dorëzohen vetëm përmes formularëve të paraparë për këtë thirrje publike.

Afati i fundit për dorëzimin e aplikacioneve është **13.10.2026 deri 03.11.2026**.

Dokumentacioni i kompletuar duhet të dorëzohet kopje fizike **në objektin e Komunës së vjetër në shërbimet me qytetarë**.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të përcaktuar ose që nuk plotësojnë kushtet e thirrjes publike nuk do të merren në konsideratë.

## **11. Procesi i vlerësimit dhe kontraktimit**

Pranimi, shqyrtimi administrativ, vlerësimi i projekteve, përzgjedhja e përfituesve, kontraktimi, mënyra e ndarjes së mjeteve, raportimi, monitorimi dhe procedura e ankesave do të realizohen në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe dokumentacionin përcjellës të kësaj thirrjeje.

OJQ-të përfituese do të jenë të obliguara të bashkëpunojnë me Drejtorinë e Arsimit dhe shkollat përfituese dhe të paraqesin raporte për realizimin e

aktiviteteve, numrin e nxënësve të përfshirë, rezultatet e arritura dhe shpenzimin e mjeteve financiare.

## **12. Informata shitesë**

Të gjitha pyetjet dhe kërkesat për sqarime lidhur me këtë thirrje publike mund të parashtrihen në mënyrë elektronike në adresën:

**E-mail: [kryeqyteti.arsimi@rks-gov.net](mailto:kryeqyteti.arsimi@rks-gov.net)**