



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Arsimit
Periudha Raportuese	Shkurt -2018
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Fatos Osmani

1. PËRMBLEDHJE

Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.

Drejtoria e Arsimit e Komunës së Prishtinës, gjatë muajit shkurt të vitit 2018, ka arritur me sukses dhe rezultate të larta t'i finalizojë të gjitha punët dhe detyrat e parapara sipas planit të veprimit dhe punëve dhe detyrave tjera të paraqitura. Pra, realizimi i këtyre punëve dhe detyrave të planifikuara ka reflektuar në shumë dimensione progresive për proceset arsimore.

Po ashtu, në këtë periudhë kohore janë realizuar edhe gara dhe aktivitete të shumta si në nivel komune, ashtu edhe në nivel vendit, ku nxënësit tanë treguan shkathtësi dhe kompetencë të lartë në raport me të tjerët.

AKTIVITETET E PLANIFIKUARA

Listoni aktivitetet për muajin raportues, të parapara sipas planprogramit të Komunës për drejtorinë tuaj.

- Mbikëqyrje të vazhdueshme të procesit edukativo-arsimor;
- Vizita të përgjithshme-këshilluese në institucionet arsimore;
- Vlerësimi i nevojave dhe sigurimi i personelit të kualifikuar për DKA dhe IEAA. Rishikimi dhe hartimi i kritereve për punësim;

- Krijimi i ekipeve në nivel të institucioneve edukative e arsimore për përgatitjen dhe koordinimin e procesit të vlerësimit të brendshëm dhe të jashtëm të performancës së shkollës;
- Formohet asociacioni i drejtorëve të shkollave që funksionojnë si trup në sigurim të cilësisë;
- Sigurohet koordinatori i cilësisë në nivel komune dhe në nivel shkolle;
- Mbikëqyrja/ mentorimi i aktiveve profesionale (seksionet);
- Fuqizimi i aktiveve profesionale;
- Përmirësimi i planifikimit buxhetor (me të gjitha palët e interesit);
- Sigurohet buxheti adekuat për realizimin e objektivave të planit strategjik;
- Vizita studimore jashtë vendit për zyrtarët, drejtorët dhe mësimdhënësit për të qenë në hap me ndryshimet dhe risitë arsimore në vendet e zhvilluara;
- Gara për pikturën më të mirë;
- Operimi i ekipit vlerësues profesional për fëmijët me nevoja të veçanta arsimore;
- Integrimi i fëmijëve me nevoja të veçanta në institucione edukativo-arsimore;
- Monitorimi dhe integrimi i fëmijëve me nevoja të veçanta dhe rekomandimet për adresim më efektiv të problemeve;
- Organizimi i mësimi joformal në tri nivelet e arsimit parauniversitar (në bashkëpunim me MASHT dhe Qendrën Rajonale të Aftësisimit Profesional);
- Krijohet një trup komunal për bashkërendimin e përpjekjeve për përkrahjen dhe lehtësimin e zbatimit të kurrikulës;
- Zbatim i monitorimit të zbatimit të kurrikulës;
- Hartimi i kurrikulave të AAP;
- Krijim i mekanizmave për nxitjen e përkrahjes dhe motivimit të mësimdhënësve për zbatim të kurrikulës;
- Aftësimi dhe informimi i mësimdhënësve dhe i nxënësve lidhur me vlerësimin e standardizuar;
- Vlerësohet gjendja e përgjithshme e infrastrukturës;
- Sigurimi dhe menaxhimi i fondeve për përmirësimin e infrastrukturës, në përputhje me kërkesat për zbatim optimal të kurrikulës së re. Kryesisht sigurohen pajisjet dhe mjetet materiale për mësimdhënie dhe të nxënë cilësor në klasat dhe vitet që zbatojnë kurrikulën e re;
- Identifikimi i nevojave të shkollës për mjete të TIK-ut;
- Krijimi i ekipit për identifikimin e nevojave të shkollave për teknologji arsimore;
- P.sh. School Me ose platforma “online” të të nxënës (2018 – pilotim);

- Identifikimi i nevojave të shkollave për punëtori, laboratorë/ kabinete dhe materiale shpenzuese në vit;
- Identifikimi i organizatave, bizneseve dhe komunitetit në përgjithësi, që janë të interesuar të kontribuojnë në shkolla;
- Krijimi i mekanizmave brenda shkollave, të cilat do të jenë në komunikim të vazhdueshëm me këta donatorë;
- Hartimi i programit të investimeve në infrastrukturën e edukimit parashkollor në Prishtinë;
- Rritja e llojeve të shërbimeve (dhe gjenerimi i të hyrave për rritje të numrit të fëmijëve të përfshirë në IP) të edukimit parashkollor;
- Zhvillimi i partneriteteve për rritjen e përfshirjes dhe sigurimin e kontributeve të jashtme;
- Angazhimi i psikologut, pedagogut, edukatorit mbështetës, pediatrit, nutricionisti e të tjerë, në IP me orar të organizuar sipas UA për numër të fëmijëve në IP;
- Ekipi komunal harton planin e përmirësimit për tejkalimin e problemeve dhe avancimin e standardeve të IP-ve në komunë;
- Përkrahja për përmirësimin e zbatimit të standardeve të EPSH;
- Sanksione të qarta dhe të zbatueshme për mësimdhënësit që ushtrojnë çfarëdo dhune dhe shkelje të të drejtave të fëmijëve në shkollë;
- Takime të rregullta individuale me prindër;
- Angazhimi i prindërve në aktivitete jashtëkurrikulare;
- Prindërit angazhohen për krijimin e një mjedisi të sigurt në shkollë;
- DKA përkrahë NNV dhe nxënësit me talente;
- Ndërtimi i hapësirave të reja shkollore dhe renovimi e zgjerimi i hapësirave ekzistuese;
- Sigurimi i të dhënave për planifikimin e buxhetit;
- Përgatitja e tenderëve për mallra dhe shërbime;
- Përgatitja e lëndëve për mallra dhe shërbime;
- Përcjella dhe realizimi projekteve nga donatorët;
- Evidentimi i të hyrave vetanake;
- Nënaloqimet e pagave për institucionet shkollore;
- Nënaloqimet e mjeteve për mallra dhe shërbime në nënprograme;
- Shpenzimet komunale për institucionet shkollore;
- Pranimi i lëndëve për aprovim;
- Zotimi i lëndëve;
- Aprovimi i pagesave;
- Barazimi i pagesave me freebalance;
- Furnizimi i institucioneve edukativo-arsimore në mënyrë sistematike me naftë;

2. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA

Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj, duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e Drejtorisë.

- Mbikëqyrja e procesit edukativo-arsimor në institucionet e nivelit të arsimit parauniversitar është duke u realizuar në vazhdimësi nga zyrtarët e arsimit, të cilët sipas planit dinamik, janë duke operuar në terren dhe duke përcjellë nga afër ecurinë e zhvillimeve në arsim dhe njëkohësisht duke i mbështetur shkollat me këshilla profesionale;
- Sipas dinamikës së planifikuar, zyrtarët e arsimit kanë realizuar planin operues, si: vizita informuese, speciale, kontrolluese dhe të përgjithshme në institucionet e nivelit të arsimit parauniversitar. Pra, në kuadër të mbikëqyrjes profesionale dhe kontrollit të vazhdueshëm të ecurive dhe zhvillimeve në procesin e institucioneve edukativo-arsimore të komunës së Prishtinës, zyrtarët e Drejtorisë së Arsimit sipas planifikimit dhe dinamikës së paraparë, gjatë muajit shkurt të vitit 2018 kanë realizuar planin e punës. Pra, në këtë periudhë raportuese janë realizuar 25 vizita informuese në institucionet e nivelit të arsimit parauniversitar, ndërsa është realizua vizitë e përgjithshme në shkollën fillore “Nexhmi Mustafa”, “Nëna Terezë”, “Dituria”, “7 Marsi” dhe IP “Xixëllonjat” dhe “Buzëqeshja”, kurse vizitë speciale në shkollën fillore “Ismail Qemali” dhe institucionin parashkollor “Fatosat”;
- Drejtoria e Arsimit, në funksion të zhvillimeve dhe përmirësimit të cilësisë në arsim, ka zgjedhur koordinatoren e cilësisë në nivel komune dhe njëkohësisht ka arritur t’i zgjedhë 20 koordinatore të shkollave. Në vijimësi është duke bërë përpjekje që në secilën shkollë të emërohet koordinatori i cilësisë, sipas kushteve dhe kriterëve të përcaktuar në bazë të Udhëzimit Administrativ 24/2016;
- Aktivitetet profesionale (seksionet), në funksion të zhvillimeve të proceseve progresive në sistemin e arsimit dhe ngritjes së cilësisë në arsim, gjatë kësaj periudhe kanë realizuar punët dhe detyrat e përcaktuara dhe në fund muajit kanë përgatitë raporte mbi ecuritë dhe zhvillimet e përgjithshëm në shkollë. Aktivitetet profesionale në vazhdimësi janë duke u mbikëqyrë nga drejtuesit e shkollave përkatëse për punën e tyre, ndërsa Drejtoria e Arsimit në vazhdimësi i ka mbështetur me këshilla profesionale aktivitetet profesionale dhe i ka informuar për rëndësinë e madhe që kanë në zhvillimin e arsimit, dhe u ka përgatitur formën raportuese për punët dhe detyrat e realizuara për çdo muaj;
- Në dymbëdhjetë institucione edukativo-arsimore janë formuar ekipe për vlerësimin e brendshëm të shkollës;

- Mësimi jo formal në të tri nivelet e arsimit parauniversitar është duke u realizuar sipas planifikimit dhe dinamikës së paraparë;
- Organizimi dhe zhvillimi i mësimit joformal është duke u mbajtur në pesë institucione të nivelit të arsimit të mesëm të lartë dhe në një institucion të nivelit fillor dhe të mesëm të ulët. Ky proces në këto institucione është duke u zhvilluar sipas dinamikës dhe planifikimit të paraparë;
- Për vlerësimin e nxënësve-fëmijëve me nevoja të veçanta, ekipi profesional ka operuar sipas planifikimeve të parapara për adresimin e fëmijëve me nevoja të veçanta;
- Zhvillimi i praktikës profesionale me nxënësit e shkollave profesionale është realizuar në një masë, por jo në nivel të kënaqshëm. Kjo vjen si pasojë e disa faktorëve, si: mos gatishmëria e bizneseve për pranim të nxënësve, mungesa e transportit etj. Pra, është indikativ fakti se praktika profesionale për nxënësit e shkollave profesionale është determinuese në zhvillimin dhe përgatitjen e tyre profesional;

Ekspozita 2018

- Për nder të 10-vjetorit të shpalljes së Pavarësisë së Kosovës, Drejtoria e Arsimit e Komunës së Prishtinës, në bashkëpunim me Fakultetin e Arteve të Universitetit të Prishtinës "Hasan Prishtina", më 14 shkurt 2018, në ora 10:00, hapën ekspozitën me temën "**10 vjet dritë dhe liri**". Ekspozita u organizua dhe u zhvillua në objektin e Galerisë së Fakultetit të Arteve, ku u prezantuan punimet e realizuar nga nxënësit e nivelit të arsimit parauniversitar të komunës së Prishtinës.



Planifikimi dhe organizimi i ekspozitës është realizuar në koordinim me drejtuesit e Fakultetit të Arteve dhe drejtuesit e institucioneve edukativo-arsimore dhe ka qenë e hapur për vizitorët nga data 14 deri 16 shkurt 2018.



Në këtë ekspozitë secili institucion edukativo-arsimore është përfaqësuar me nga tri punime, të punuar nga nxënësit e shkollave të tyre, dhe tri punimet më të mira të nivelit të arsimit të mesëm të ulët dhe të atij të mesëm të lartë, janë shpërblyer.



Qëllimi i këtij aktiviteti, pos shënimit të dhjetëvjetorit të shpalljes së Pavarësisë së Kosovës, ekspozimit të punimeve të nxënësve, ishte edhe identifikimi i talenteve të ri, nxjerrja në pah e shkathtësive në kompetenca të tyre dhe mbështetjen e tyre drejt avancimit dhe zhvillimit profesional në fushën e artit.

- Komisioni profesional i formuar nga Fakulteti i Arteve, ka përzgjedhur pikturat më të mirë të realizuar në nivel komune nga nxënësit e nivelit të arsimit parauniversitar;

PIKTURAT MË TË MIRA TË NIVELIT TË ARSIMIT TË MESËM TË ULËT			
Nr.	Emri dhe mbiemri	Shkolla	Vendi
1	Erleta Matoshi	SHFMU "Shkëndija"	I
2	Diella Valla	SHFMU "Ismail Qemali"	II
3	Zana Emini	SHFMU "Faik Konica"	III
PIKTURAT MË TË MIRA TË NIVELIT TË ARSIMIT TË MESËM TË LARTË			
Nr.	Emri dhe mbiemri	Shkolla	Vendi
1	Bardha Shatri	SHML "Sami Frashëri"	I
2	Adnit Hoxha	SHML "Xhevdet Doda"	II
3	Ardiata Beqiri	SHML "Eqrem Çabej"	III

Rezultatet e OMK-së, në nivel vendit

- Nxënësit e komunës së Prishtinës të nivelit të arsimit parauniversitar, në garën e Olimpiadës matematike të Kosovës, të organizuar në nivel vendit, më 27 janar 2018, arritën rezultate të larta, duke fituar 68 për qind të vendeve të para në nivel vendit.

Këto rezultate janë tregues se cilësia e arsimit në komunën e Prishtinës, është duke shënuar progres të theksuar nga viti në vit. Kjo është si rezultat i punës së gjithë akterëve të përfshirë në procesin edukativo-arsimor dhe përmirësimi i kushteve sipas standardeve për një mësimdhënie dhe mësimnxënie cilësore. Këtyre matematicientëve të rinj u urojmë shumë suksese edhe në garën në nivel ndërkombëtar, që këtë vit do të mbahet në Rumuni, nga data 3 deri 14 korrik 2018.

REZULTATET PËRFUNDIMTARE TË OLIPIADËS MATEMATIKE TË KOSOVËS NË NIVEL VENDIT - 2018			
KLASA-IX			
Nr.	Emri dhe mbiemri	Komuna	Vendi
1	Sumer Berk Sener	Prishtinë	I
2	Era Sylja	Gjilan	II
3	Art Hajdari	Gjilan	III
4	Erblina Gashi	Prishtinë	IV
5	Qazim Dervishi	Prishtinë	V
6	Melehat Betiul Sener	Prishtinë	VI
KLASA-X			
1	Andi Sejdiu	Prishtinë	I
2	Dren Neziri	Lipjan	II
3	Fisnik Topalli	Prishtinë	III
4	Bardh Osmani	Prishtinë	IV
5	Kadrush Drenovci	Prishtinë	V
KLASA-XI			
1	Duart Nishevci	Prishtinë	I
2	Lert Ajvazaj	Lipjan	II
3	Urim Hoxha	Prishtinë	III
4	Gramos Nikqi	Pejë	IV
5	Arianit Preniqi	Prishtinë	V
KLASA-XII			
1	Din Dedaqi	Prishtinë	I
2	Jona Zeneli	Lipjan	II
3	Nita Sylejmani	Prishtinë	III
4	Besfort Shala	Prishtinë	IV
5	Albion Krasniqi	Prishtinë	V
6	Arjanit Sylafeta	Gjakovë	VI

Kuizi i diturisë

- Për të shënuar dhjetëvjetorin e Pavarësisë së Kosovës, Drejtoria e Arsimit, në koordinim me Zyrën e Presidentit të vendit dhe institutin "ATOM", më 16 shkurt 2016, organizuan kuizin e diturisë me nxënësit e nivelit të arsimit të mesëm të ulët të gjashtë shkollave të komunës së Prishtinës, të shollës fillore "Dardania", "Faik Konica", "Xhemail Mustafa", "Ismail Qemali", "Meto Bajraktari" dhe shkollës fillore "Hasan Prishtina". Në këtë garë secila shkollë u përfaqësua me nga katër nxënës, një të klasës së gjashtë, një të klasës së shtatë, një të klasës së tetë dhe me një nxënës të klasës së nëntë.



Nxënësit e shkollave pjesëmarrëse në këtë kuiz treguan njohuri dhe shkathtësi të larta në fusha të ndryshme, duke i përfaqësuar shkollën e tyre në mënyrë dinjitoze. Në këtë kuiz nxënësit e shkollës fillore “Hasan Prishtina” u treguan më të shkathët, duke zënë vendin e parë;

- Drejtoria e Arsimit, në bashkëpunim me Institutin Pedagogjik të Kosovës, në funksion të ngritjes dhe përmirësimit të cilësisë në arsim, gjatë muajit shkurt të vitit 2018, ka realizuar vlerësimin e brendshëm të performancës të 12 institucioneve edukativo-arsimore të komunës së Prishtinës, si: SHFMU “Hasan Prishtina”, SHFMU “Pjetër Bogdani”, SHFMU “Emin Duraku”, SHFMU “Asim Vokshi”, SHFMU “Zenel Hajdini”, SHFMU “Xhavit Ahmeti”, SHFMU “Ganimete Tërbeshi”, SHFMU “Shkëndija”, SHFMU “Iliria”, SHFMU “Pavarësia”, SHFMU “7 Marsi” dhe Shkolla e Gjelbër”.



Proces i vlerësimit të performancës së shkollave është realizuar së bashku me drejtuesit e shkollave të potencuara, koordinatorët e cilësisë dhe ekipin për vetëvlerësim në nivel shkolle, për pesë fushat e cilësisë, ku secila fushë e cilësisë ka pesë kritere, përkatësisht nga një kriter për secilën parim të kurrikulës. Pra, të gjitha shkollat kanë bërë vlerësimin e performancës së shkollës në gjitha kriteret. Drejtoria e Arsimit për të informuar mbi ecurinë e procesit të vlerësimit të performancës së shkollave të lartcekura, më datën 13 shkurt 2018, ka realizuar kontrollimin e përgjithshëm të raporteve të përgatitura nga shkollat.

- Drejtoria e Arsimit, me kohë të duhur ka përcjellë Udhëzimin administrativ 08/2016, për vlerësimin e nxënësve sipas kornizës së kurrikulës së arsimit parauniversitar të Republikës së Kosovës dhe njëkohësisht modelin sipas standardeve të kërkuara për vlerësim. Po ashtu, janë përcjellë edhe informata të tjera të domosdoshme në të gjitha institucionet e nivelit të arsimit parauniversitar dhe janë dhënë këshilla të nevojshme për këtë proces, por duhet theksuar se vlerësimi akoma mbetet sfidë dhe ka nevojë për mbështetje permanente;
- Në rast se ka tendencë për çfarëdo dhunë apo shkelje të të drejtave të fëmijëve-nxënësve në institucionet arsimore, drejtoria merr masa të menjëhershme komfor legjislativ në fuqi të Republikës së Kosovës dhe rregullore komunale për arsim;

- Gjatë muajit shkurt janë vlerësuar nevojat e përgjithshme për trajnimin e mësimeve të cilët nga viti shkollor 2018/19, do të fillojnë me zbatimin në praktikë të Kurrikulës së re;
- Takime të rregullta me zyrtarë për arsim në DKA, për të trajtuar çështje me interes e që ndërlidhen me ato të sigurisë në shkolla;
- Vizita në shkolla sipas kërkesave të shkollave, prindërve apo nxënësve;
- Gjatë kësaj periudhe kohore janë realizuar takime me drejtuesit e shkollave dhe përfaqësuesit e Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë dhe janë bërë përgatitje të duhura për testin PISA-2018;
- Takim me palët e interesit dhe zyrtarë komunalë nga drejtoritë tjera përkatëse;
- Shqyrtimi dhe kthimi i përgjigjeve të të gjitha shkresave zyrtare të paraqitura gjatë muajit janar;
- Pjesëmarrja në procedurat e hapjes dhe vlerësimeve të tenderëve për nevojat e institucioneve arsimore. Në procesin e hapjes dhe vlerësimit të tenderëve marrin pjesë gjithnjë nga dy përfaqësues të Drejtorisë së Arsimit;
- Të gjitha institucione edukativo-arsimore janë furnizuar në kohë të paraparë me lëndë djegëse, dru dhe pelet;
- Janë furnizuar në vazhdimësi të gjitha institucionet me materiale didaktike, higjienike dhe mallra dhe shërbime tjera;
- Furnizimi i institucioneve arsimore të nivelit fillor (I-V) me kifle dhe qumësht;
- Përgatitja e lëndës për prokurim për projektin “Furnizimi me tepih i çerdheve”;
- Përgatitja e lëndës për prokurim për projektin “ Furnizimi me llap-top, projektor dhe aparate fotokopjuese “;
- Planifikimi i buxhetit i vitit 2018 për buxhet BDMS;
- Ndarja e buxhetit sipas programeve dhe nënprogrameve;
- Janë nënlokuar pagat për 64 institucione shkollore;
- Janë nënlokuar mjetet për mallra dhe shërbime për programe dhe nënprograme;
- Janë zotuar 180 lëndë për mallra dhe shërbime, si shërbime komunale;
- Janë shpenzuar dhe certifikuar 150 lëndë;
- Aprovimi i kërkesave të institucioneve shkollore lidhur me shpenzime nën 100 Euro;
- Mbajtja e evidencës së lëndëve të zotuar me modul blerjes, si dhe dorëzimi në prokurim;

3. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR

Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.

- Vizita të vazhdueshme, të përgjithshme, kontrolluese dhe speciale në institucionet edukativo-arsimore;
- Në koordinim me përfaqësuesit e MASHT-it, janë duke u realizuar përgatitjet për organizimin e testit PISA - 2018;
- Grumbullimi dhe përpunimi i të dhënave për organizimin e testit të arritshmërisë;
- Sigurimi i qendrave testuese;
- Furnizimi i shkollave me material higjienik;
- Furnizimi i shkollave me material didaktik;
- Furnizimi i institucioneve edukativo-arsimore me lëndë djegëse;
- Projekti "Furnizimi i çerdheve me tepih";
- Projekti për "Furnizimi me llap-top, projektor dhe aparate fotokopjuese";
- Përcjellja e shpenzimit të buxhetit sipas planifikimit;
- Transporti për nxënës dhe arsimtarë;
- Menaxhimi i kontratave për mallra dhe shërbime;
- Kontrollimi i shpenzimeve për të gjitha institucionet shkollore.

3.1.1. STATISTIKAT

Të listohen të gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti i planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të ketë drejtoria juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.

3.1.2. Buxhetin e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese shkurt 2018

Shkurt 2018	Alokim	Shpenzim	Zotim -Oblig.	Mbetje -S=
Paga	1,552,235.48	1,552,235.48	-	-
Komunali	102,108.59	63,501.77		38,606.82
MSH	332,698.50	97,605.96	148,627.54	86.465.00
Subvencione	50,960.00	19,480.00		31,480.00
Donacione	-	-	-	-
Kapitale	210,000.00	26,857.58	24,000.00	159,142.42
Gjithsej	2,248,002.57	1,759,680.79	172,627.54	315,694.24

3.1.3. Takimet me palë:

- Drejtoria e Arsimit gjatë muajit shkurt ka realizuar mbi 155 takime me palë;
- Takimet me palë në Drejtorinë e Arsimit janë të planifikuara katër ditë në javë.

4. Takimet me institucione të tjera

Për periudhën e muajit shkurt të vitit 2018, janë realizuar takime me:

- zyrtarët e Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë;
- përfaqësuesit e Ministrisë së Zhvillimit Ekonomik;
- drejtorin e Thesarit;
- përfaqësuesit e GIZ-it;
- përfaqësuesit e sindikatës SBASHK-ut;
- përfaqësuesit e sindikatës të sektorit privat;
- përfaqësuesit e organizatës TIKA;
- përfaqësuesit e BONEVET;
- IFC- Banka botërore;
- përfaqësuesit e organizatës "Jeshil";
- përfaqësuesit e organizatës "Play International";
- përfaqësuesit e organizatës "Save the Children";
- Ministrinë e Financave;
- përfaqësuesit e KUR-Prishtina;
- përfaqësuesit e Termokosit;
- përfaqësuesit e KEDS;
- përfaqësuesit e PTT-së.

4.1.1. Diskutime publike/Takimet me qytetarë

5. Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare;

- Gjatë muajit shkurt, në Drejtorinë e Arsimit nuk është adresuar ndonjë kërkesë për qasje në dokumente zyrtare.

5.1.1. Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër

- Gjatë muajit shkurt janë pranuar gjithsej 311 lëndë, prej tyre të miratuara janë 14, të refuzuara 13 lëndë, të pezulluara 4 dhe në proces janë 280 lëndë. Por, duhet theksuar se lëndët në proces janë aplikacionet për bursa.

6. Takime të tjera

- Takime me drejtues të institucioneve edukativo-arsimore;
- Takime me mësimdhënës;
- Takim me përfaqësuesit Këshillit të shkollës fillore “Nazim Gafurri”.

7. SFIDAT

Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, Komunës, apo institucioneve të ndryshme, ju lutem shpjegoni në këtë hapësirë.

- Riorganizimi dhe përcaktimi i përgjegjësive, punëve dhe detyrave në Drejtorinë e Arsimit;
- Mungesa e një stafit profesional mbikëqyrës të veprimtarisë edukativo-arsimore;
- Mungesa e një mekanizmi për vlerësimin e performancës së stafit edukativo-arsimor;
- Numri i vogël i nxënësve në disa shkolla të viseve rurale;
- Kompetenca të përziera dhe jo të qarta;
- Kushtet jo optimale të punës për stafin e Drejtorisë së Arsimit, gjë që po reflekton drejtpërsëdrejti në cilësinë dhe realizimin e punëve dhe detyrave me efektivitet;
- Zbatimi i Kurrikulës së re.

8. REKOMANDIME

Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë etj.

- Riorganizimi i menjëhershëm i Drejtorisë së Arsimit, në bazë të përgjegjësive, punëve dhe detyrave që ka kjo drejtori;
- Plotësimi i stafit profesional sipas kërkesave dhe nevojave të Drejtorisë së Arsimit;
- Formimi i një organi mbikëqyrës të performancës së veprimtarisë edukativo-arsimore;
- Riorganizimi i rrjetit shkollor të viseve rurale të komunës së Prishtinës.

9. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES

Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues.

- Mbikëqyrja e procesit edukativo-arsimor;
- Vizita sistematike në institucionet edukativo-arsimore;
- Vizita speciale IEAA;
- Kontrollim dhe monitorim i rregullt i institucioneve parashkollore sipas dinamikës së planifikimit;
- Vlerësimi i nevojave dhe sigurimi i personelit të kualifikuar për DKA dhe IEAA, rishikimi dhe hartimi i kriterëve për punësim;
- Rishikimi funksional i DKA-së;
- Krijimi i ekepeve në nivel të institucioneve edukative e arsimore për përgatitjen dhe koordinimin e procesit të vlerësimit të brendshëm dhe të jashtëm të performancës së shkollës;
- Formohet asociacioni i drejtorëve të shkollave që funksionojnë si trup në sigurim të cilësisë;
- Sigurohet koordinatori i cilësisë në nivel komune dhe në nivel shkolle;
- Mbikëqyrja/ mentorimi i aktiveve profesionale (seksionet);
- Fuqizimi i aktiveve profesionale;
- Nënshkrimi i marrëveshjeve për punë praktike;
- Përmirësimi i planifikimit buxhetor (me të gjitha palët e interesit);
- Vizita studimore jashtë vendit për zyrtarët, drejtorët dhe mësimdhënësit për të qenë në hap me ndryshimet dhe risitë arsimore në vendet e zhvilluara;
- Operimi i ekipit vlerësues profesional për fëmijët me nevoja të veçanta arsimore;
- Integrimi i fëmijëve me nevoja të veçanta në institucione edukativo-arsimore;
- Monitorimi dhe integrimi i fëmijëve me nevoja të veçanta dhe rekomandimet për adresim më efektiv të problemeve;
- Organizimi i mësimi joformal në tri nivelet e arsimit (në bashkëpunim me MASHT dhe Qendrën Rajonale të Aftësimi Profesional);
- Analiza e trendit të regjistrimit të nxënësve dhe hartimi i propozimeve për regjistrim në vitin shkollor vijues;
- Krijohet një trup komunal për bashkërendimin e përpjekjeve për përkrahjen dhe lehtësimin e zbatimit të kurrikulës;
- Organizohen punëtori të përbashkëta mes institucioneve relevante për identifikimin dhe tejkalimin e sfidave dhe problemeve në zbatimin e Kurrikulës së re;
- Zbatim i monitorimit të zbatimit të Kurrikulës;
- Hartimi i kurrikulave të AAP;

- Krijim i mekanizmave për nxitjen e përkrahjes dhe motivimit të mësimitdhënësve për zbatim të Kurrikulës;
- Aftësimi dhe informimi i mësimitdhënësve dhe i nxënësve lidhur me vlerësimin e standardizuar;
- Vlerësimi i gjendjes së përgjithshme të infrastrukturës;
- Sigurimi dhe menaxhimi i fondeve për përmirësimin e infrastrukturës, në përputhje me kërkesat për zbatim optimal të Kurrikulës së re. Kryesisht sigurohen pajisjet dhe mjetet materiale për mësimitdhënie dhe të nxëniet cilësor në klasat dhe vitet që zbatojnë Kurrikulën e re;
- Identifikimi i nevojave të shkollës për mjete të TIK-ut;
- Kontraktimi i një kompanie nga Komuna për rregullimin dhe mirëmbajtjen e pajisjeve të TIK-ut në shkolla;
- Krijimi i ekipit për identifikimin e nevojave të shkollave për teknologji arsimore;
- Ekipi në fjalë hulumton trendet e fundit të përdorimit të teknologjisë arsimore në vend dhe jashtë;
- Identifikimi i nevojave të shkollave për punëtorë, laboratorë / kabinete dhe materiale shpenzuese në vit;
- Trajnimi i mësimitdhënësve;
- Identifikimi i organizatave, bizneseve dhe komunitetit në përgjithësi që janë të interesuar të kontribuojnë në shkolla;
- Krijimi i mekanizmave brenda shkollave të cilat do të jenë në komunikim të vazhdueshëm me këta donatorë;
- Hartimi i programit të investimeve në infrastrukturën e edukimit parashkollor në Prishtinë;
- Rritja e llojeve të shërbimeve (dhe gjenerimi i të hyrave për rritje të numrit të fëmijëve të përfshirë në IP) të edukimit parashkollor;
- Zhvillimi i partneriteteve për rritjen e përfshirjes dhe sigurimin e kontributeve të jashtme;
- Angazhimi i psikologut, pedagogut, edukatorit mbështetës, pediatrit, nutricionistit e të tjerë në IP, me orar të organizuar sipas UA për numër të fëmijëve në IP;
- Shërbimet shëndetësore-pedagogjike dhe psikologjike hartojnë plane pune të integruara sipas nevojave dhe kërkesave të IP-ve;
- Ekipi komunal harton planin e përmirësimit për tejkalimin e problemeve dhe avancimin e standardeve të IP-ve në komunë;
- Përkrahja për përmirësimin e zbatimit të standardeve të EPSH;
- Sanksione të qarta dhe të zbatueshme për mësimitdhënësit që ushtrojnë çfarëdo dhune dhe shkelje të të drejtave të fëmijëve në shkollë;
- Takimet të rregullta individuale me prindër;
- Angazhimi i prindërve në aktivitete jashtëkurrikulare;

- Prindërit angazhohen për krijimin e një mjedisi të sigurt në shkollë;
- DKA përkrahë NNV dhe nxënësit me talente;
- Identifikimi i dhunës përmes pyetësorëve anonimë;
- Ndërtimi i hapësirave të reja shkollore dhe renovimi e zgjerimi i hapësirave ekzistuese;
- Te gjitha projektet të cilat janë dërguar në prokurim gjatë këtyre dy muajve dhe janë dërguar te gjitha, me përjashtim të projektit “ Furnizimi me kamera”, që është në fazën e implementimit;
- Organizimi i takimeve me organet e sigurisë.

10. TË TJERA

Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.