

# PLANI ZHVILLIMOR I SHKOLLËS (PZHSH)

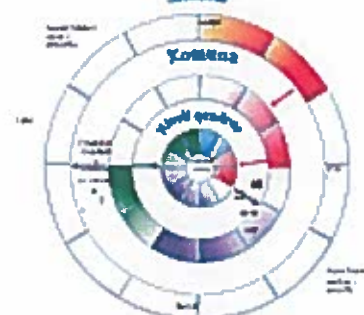
2020-22



## Kërkuesi i planifikimit

Di gjuhë në gjuhë shqipe në të arsimin, përshkrimi për Planin Zhvillimor,  
Aprovimi dhe rishikimi të planit zhvillimor të shkollës në vitet e shkollës dhe të  
rrethit dhe të të gjithë për të bërë me qendrë të shkollës

## Cikël i planifikimit Shkollë - Komunë - Nivel Kombëtar Shkollë



Planifikimi i shkollës (shkollë) dhe i rrethit (komunë)  
Planifikimi i shkollës (shkollë) dhe i rrethit (komunë)  
Planifikimi i shkollës (shkollë) dhe i rrethit (komunë)

Emri i shkollës

Shfmu. Tefik Çanga"

Vendi:

Koliq

Komuna:

Prishtinë

PZhSh dhe rishikimi i aprovuar nga:

Keshilli drejtues i shkollës

Data e aprovimit:

29.08.2020

Data e rishikimit (të ardhshëm):

29.08.2022

## **PËRMBAJTJA E PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS**

<b>I. Të dhënat për shkollën .....</b>	<b>3</b>
1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës .....	3
1.2. Përmbledhje e të dhënave në bazë të shkollës.....	4
1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit) .....	5
1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve – mesatarja e suksesit për vitin e fundit shkollor dhe krahasimi me vitin paraprak .....	6
1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja .....	8
<b>II. Vizioni, misioni dhe objektivat strategjike .....</b>	<b>9</b>
2.1. Vizioni dhe misioni .....	9
<b>III. Fazat e hartimit të Planit Zhvillimor të Shkollës .....</b>	<b>10</b>
3.1 Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës .....	10
3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare .....	11
3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës.....	12
3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës.....	17
<b>IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR .....</b>	<b>18</b>
4.1. Prioritet e përzgjedhura – arsyeshmëria.....	18
4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar .....	19
<b>V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS .....</b>	<b>20</b>
5.1. Tabela e prioriteteve .....	20
5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës.....	23
5.3. Aktivitete të tjera.....	26
<b>SHTOJCA .....</b>	<b>27</b>
1. Të dhënat bazë të SMIA-s .....	27
2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës .....	28
3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë.....	30



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

nga  
drejtori i shkollës

## I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

### 1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës

Veçoritë dhe profili i shkollës:

#### **Historiku i shkollës**

Shfmu "Tefik Çanga" në Koliq veprimtarinë arsimore e filloi para luftës së dytë botërore, me mësim në gjuhën turke.

- Në vitin 1945 filloi mësimi në gjuhën serbe e më vonë shqipe. Mësimi zhvillohej në një objekt të punuar vullnetarisht nga banorët e fshatit. Fillimi ka qenë me klasë të kombinuara në ciklin e ulët dhe gradualisht janë shtuar klasët dhe është bërë shkollë e plotë fillore.

- Shkolla gjerë në vitin 1974 ishte paralele e ndarë e shkollës "Rilindja" në Keqekollë. Në këtë vit shkolla pavarësohet dhe mer emrin e heroit kombëtar "Tefik Çanga" që edhe sot e kësaj dite e mbanë.

Kush ishte "Tefik Çanga"

Tefik Çanga lindi në Shkodër në vitin 1911. Veprimtarinë e vetë patriotike e zhvilloi në Shqipëri dhe Kosovë kundër fashistëve dhe bashkëpunëtorëve të tyre. Veprimtaria e tij zbulohet, arrestohet nga okupatori gjerman dhe së bashku me disa patriot tjerë varen në sheshin e Gjakovës.

- Lavdi e përjetshme punës dhe veprës së tijë.

Pas ndarjes në kuadër të shkollës sonë mbeti edhe paralelja e ndarë fizike në fshatin Ballaban

- Në vitin për shkak të largësisë së udhëtimit të nxënësve u hap paralelja e ndar në Podaj për nxënësit nga klasa e parë gjerë në të pestën që edhe sot punon.

- SHFMU - "Tefik Çanga" në Koliq paraqet entin e edukimit dhe arsimit fillor të fëmijëve që zgjatë 5-9 vjetë dhe përfshinë fëmijët e moshës 6 deri 15 vjet. Kjo shkollë përfshin nxënësit e fshatit Koliq

Objekti i ndërtuar në vitin 1974-75 dhe i rinovuar pas luftës i plotëson kushtet për mësim.

Paralelja e ndar fizike në Ballaban paraqet entin e edukimit dhe arsimit fillor të fëmijëve që zgjatë

5-9 vjet dhe përfshin fëmijët e moshës 6-15 vjet. Kjo shkollë përfshin nxënësit e fshatit Ballaban.

Objekti i ndërtuar pas lufte i cili plotëson kushtet për mësim.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

## I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

### 1.2. Përmbledhje e të dhënave bazë të shkollës

Viti shkollor:

2020/22

1

Nr.	Kategoria	Përshkrimi	Koment shtesë	
1.	Numri i nxënësve	Gjithsej: 73	Në tri paralele	
2.	Numri i mësimdhënësve	Gjithsej: 22		
3.	Numri i mësonjëtove	18	Me kabinete	
4.	Numri i klasave	21		
5.	Anëtarë i Komunitetit të Mësuarit së bashku:	PO	JO	jo
6.	Internet dhe wireless	PO	JO	Në Koliq, Podaj dhe Ballanban
7.	Dollapë për nxënës	PO	JO	PO
8.	Qasje për personat me aftësi të kufizuara	PO	JO	PO
9.	Ngrohja	Qendrore		Me pelet ne tri paralelet
10.	Kushtet sanitare:	Te mira		
11.	Furnizim i rregullt me ujë:	PO	JO	Po
12.	Tualetet (të ndara për meshkuj dhe femra)	Brenda	Jashtë	Brenda
13.	Çanta e ndihmës së parë	PO	JO	Po
14.	Pajisjet e zjarrit në shkollë	PO	JO	Po
15.	EPRBM <sup>2</sup>	PO	JO	
16.	Objektet përcjellëse		Jo	
17.	Paralelet e ndara	Dy		Podaj, Ballaban

<sup>1</sup> Kjo tabelë azhurohet çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës

<sup>2</sup> Ekipi i Parandalim dhe Reagimit ndaj Braktisjes dhe Mos regjistrimit



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



## I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

### 1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit)<sup>3</sup>

Klasa	Viti shkollor 2019/2020 (çdo vit)			Viti shkollor i tanishëm 2020/2021		
	Viti paraprak shkollor			Fundi i vitit shkollorë		
	Të planif. P1	Të mbajtura M1	Ndryshimi N1=(P1-M1)	Të planif. P2	Të mbajtura M2	Ndryshimi N2=(P2-M2)
I	2220	2210	10	2307	2220	87
II	2331	2318	13	2315	2225	90
III	1702	1692	10	1686	1750	64
IV	2664	2652	12	1720	1698	22
V	2775	2760	15	2589	2577	12
VI	2066	2055	11	2074	2054	20
VII	2146	2134	12	2212	2236	22
VIII	2220	2210	10	2012	2236	24
IX	2220	2210	10	1122	1104	18
X						
XI						
XII						
<b>Gjithsej</b>	<b>20344</b>	<b>20241</b>	<b>103</b>	<b>18459</b>	<b>18100</b>	<b>359</b>

#### Shkalla e përbushjes:

1. Mesatarja e orëve të mbajtura=Shuma(P1-M1):Shuma (P1)

2. Mesatarja e orëve të mbajtura=shuma(P2-M2):Shuma (P2)

<sup>3</sup> Tabela azhurnohet në fund të çdo viti shkollor





**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

## I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

### 1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve<sup>4</sup>

Kosova për herë të parë merr pjesë në testin PISA (Programi ndërkombëtarë për vlerësim të nxënësve) ku vlerësohen nxënësit e moshës 15 vjeçare në matematikë, shkencë dhe lexim. Për ta përcjellë me vëmendje të shtuar performancën dhe rezultatet e nxënësve në këto lëndë nga drejtorët e shkollave kërkohet të analizojnë suksesin e arrit-ur të studentëve çdo vit shkollor duke e krahasuar me suksesin e vitit paraprak.

Për të pasur një pasqyrë reale të rezultateve shkollat duhet të shtojnë rezultatet nga vlerësimi i jashtëm të shkollës së tyre, nëse nuk është e mundur atëherë ata duhet të shfrytëzojnë rezultatet nga testi i kaluar nga niveli komunal.

Shkollat, sipas nevojave dhe interesave, mund të raportojnë edhe për lëndët tjera mësimore duke shtuar rreshta të rinjë në këtë tabelë.

#### Suksesi në Nivelin I – KSNA I (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) Klasa V

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Mesatarja kombëtare nga suksesi i fundit (testi i kl V) <sup>5</sup>	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë amtare	V	4.3	4.5	4.23		12	0
Matematikë	V	3.5	4	3.74		12	0
Shkencat e natyrës	V	4	4.2	3.82		12	0

<sup>4</sup> Suksesi i paraqitur në këto tabela azhurnohen çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

## I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

### Suksesi në Nivelin II – KSNA II (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa IX

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (semimatura)	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë amtare	IX	3.23	3.9		11	6	0
Matematikë	IX	2.6	2.69		5	6	0
Shkencat e natyrës	IX	3	3.12		4	6	0

### Suksesi në Nivelin III – KSNA III (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa XII

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (Matura)		Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II		Afati i parë	Afati i dytë		
Gjuhë amtare	XII	3.6	4					
Matematikë	XII	3.33	3.66					
Shkencat e natyrës	XII	3.6	3.6					
<b>Totali i përgjithshëm nga të gjitha lëndët</b>	XII	3.51	3.75					



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

## I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

### 1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja

#### Mungesat e nxënësve nga vitit shkollor paraprak

Klasa	Me arsye	Pa arsye	Mesatarja e mungesave për nxënës	Numri më i madh i mungesave për një nxënës
1-5	638	180	17	53
6-9	679	288	29	65
10-12				
<b>Total</b>	<b>1317</b>	<b>468</b>	<b>22</b>	<b>59</b>

#### Braktisja e nxënësve

Nxënësit që kanë lëshuar shkollën	Nxënësit kanë ndërruar shkollën, kanë konfirmuar dhe dokumentuar regjistrimin e tyre	Numri neto i nxënësve që e kanë braktisur shkollën
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A-B</b>





**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor.  
Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



## II. VIZIONI DHE MISIONI

Vizioni dhe misioni i shkollës:

**Vizioni:** (deklarata e vizionit – “ëndrra realiste”)

(Deklarata e vizionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht vizioni i shkollës për arritjen/ avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

**Ndertimin e vlerave të larta etike tek nxënësit, njohuri të dobishme për jetën, si dhe krijimin e një gjenerate kreative dhe të civilizuar**

**Misioni:** (deklarata e misionit – Si ta arrijmë këtë ëndërr realiste)

(Deklarata e misionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht misioni i shkollës për arritjen/ avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

**- Shkolla përgatit nxënësit për të fituar vlerat e përbashkëta universale etike, shkathtesite dhe cilësitë intelektuale të nevojshme për të arritur potencialin e tyre pozitive, krijuese, dhe produktiv përmes objektivave dhe prioriteteve të përcaktuara në mënyrë të qartë, duke u lejuar atyre që të kryejnë përgjegjësitë e tyre ndaj vetëvetes, familjes, shoqërisë me një vizion ndërkombëtar.**



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

### III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

#### 3.1. Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës:

Në këtë pjesë (½ deri një faqe), bëhet një përshkrim i shkurtër i fazave nëpër të cilat ka kaluar procesi i hartimit të planit zhvillimor të shkollës dhe aktivitetet kryesore që janë realizuar.

**1** Keshilli drejtues i shkollës dhe këshilli i arsimtareve janë njoftuar mbi procesin e azhurimit të shkollës, si dhe janë evidentuar rekomandimet e propozuara.

**2** Bordi i shkollës u njoftua për afatin kohor të fillimit dhe mbarimit të PZSH që do të jetë periudha brend muajit mars.

**3** Mbledhja e të dhënave ka filluar në dhjetë ditëshin e parë të muajit mars. Këto të dhëna janë marrur nga arhivi i shkollës, nga rekomandimet e KSH dhe këshillit të prindërve.

**4** Përcaktimi i Vizionit dhe Misionit rrjedh nga kurrikula arsimore e Republikës së Kosovës.

**5** Janë evidencuar perparësit dhe mangësit e shkollës, si dhe mundësit dhe rreziqet e mundshme.

**6** Ky plan zhvillimor përputhet me objektivat dhe prioritetet e dalura nga DKA dhe MASHT.

**7** Përzgjedhja e prioritetëve; Fillimisht janë identifikuar të gjitha nevojat e shkollës si dhe me pas janë listuar sipas rëndësisë.

**8** Pas analizave nga i ter menagjmenti i shkollës prioritetet e përcaktuara janë vendosur në planin kohor për realizim në PZSH.

**9** Nga plani tre vjeçar janë marrur disa nga prioritetet që  
**10** i përgjigjen afatit kohor një vjeçar për realizim

Pas analizave të përgjithshme, sipas rekomandimeve dhe azhurimeve, KDSH aprovon këtë plan si të tillë

**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

KN

KP

KDSH

Drejtori i  
shkollës

### III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

#### 3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tablele janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës. Nëse keni bërë vetëvlerësim ju duhet ta shfrytëzoni atë për të identifikuar aspektet relevante, shiko shtojcën 2 të bashkangjitur.

	FUSHAT E CILËSISË SË SHKOLLËS	Zgjedhë aspektet relevante të kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën
A	MENAXHIMI DHE QEVERISJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udhëheqja e shkollës udhëheq me burimet materiale, njerëzore.</li> <li>- Bashkëpunimi me prindër</li> <li>- Delegimi i detyrave tek grupet punuese me afate përcaktuese.</li> <li>- Vërshimi i performance ne te gjitha nivelet do ti nënshtrohet kriterëve matese</li> </ul>
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klime miqësore për fëmije ne ambientin shkollor</li> <li>- Bashkëpunim me prindër</li> <li>- Sigurimi i sallave te sportit</li> <li>- Promovimi i vlerave të sinqeritetit, drejtësisë, vetëbesimit, guximit qytetar dhe respektit.</li> </ul>
C	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pajisja me kabinete</li> <li>- Zhvillimi i aftësive kreative te nxënësve për mësim gjate tërë jetës</li> <li>- Zhvillimi i mendimit kritik.</li> <li>- Përdorimi i metodave dhe teknikave me te avancuara për mësimdhënie dhe mesimnxenje.</li> </ul>
D	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Zhvillim profesional sipas nevojave për përmirësim te vazhdueshëm te mësimdhënës dhe mesimnxenjes.</li> <li>- Avancim i aktiveve profesionale</li> <li>- Këshillim dhe partneritet me prindër.</li> <li>-Përkrahje dhe këshillim ndërmjet vet mësimdhënësve.</li> </ul>
E	PERFORMANCA E NXËNËSVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zbatimi i vlerësimit formative dhe sumativ</li> <li>- Funkioni i seksioneve te lendeve te ndryshme ne identifikimin e talenteve te rijnë.</li> <li>- Vlerësim i brendshëm</li> <li>- Ngritja e notes mesatare</li> </ul>



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë

tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



### III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

#### 3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

Shto aspektet nga tabela 3.1

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tabele janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
A	<p><b>MENAXHIMI DHE QEVERISJA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Udhëheqja e shkollës udhëheq me burimet materiale, njerzore.</li> </ul>	Klima për bashkëpunim ne mes te menaxhmenti t, stafit arsimore dhe prindërve është e	Mosgatishmë ria e te gjithë prindërve për bashkëpunim	Shrytezimi i menaxhmentit qe vjen nga komuniteti	Mungesa e mjaftueshme e vetëdijesimit te komunitetit për bashkëpunim
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bashkëpunimi me prindër</li> </ul>	Shumica e prindërve kanë gatishmëri të kënaqeshe për bashkëpunim	Struktura kualifikuese e prindërve nuk është ne nivelin e kënaqshme	Gatishmëria e komunitetit për pune vullnetare	Pamundësia dhe mosgatishmëria e një pjese te komuniteti për bashkëpunim
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Delegimi i detyrave tek grupet punuese</li> </ul>	Te gjitha grupet punuese janë funksionale	Jo te gjitha grupet punues kanë trajnimet e duhura	Gatishmëria e angazhimi te komunitetit	Mos planifikimi i duhur i afatit kohor ne kryerjen e detyrave
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vlerësimi performance në te gjitha nivelet do të jetë i vazhdueshëm.</li> </ul>	Një pjesë e stafit është e trajnuar për punët e vlerësimit te performancës	Mungesa e trinimeve te performancës tek mësimdhënë rit	Klima e bashkëpunim brenda shkolla është potencial i mire	Mos përcaktimi i metodeve adekuate te vlerësimit

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritete kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë

tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



### 3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

Fushat e cilësisë së shkollës		Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR				
	Klime miqësore për fëmijë në ambientin shkollor	Ambienti shkollor përmban një atmosferë të ngrohet dhe miqësore	Mungesa e këndeve relaksuese për fëmijë	Hapësirë e jashtme shkollore për shfrytëzim	Mungesa e mjeteve për realizim e projekte për socializim
	Ndertimi i parqeve shkollore	Ekziston projekti i gatshme	Mungesave e mjeteve të mjaftueshme financiare	Ekziston ambient i mjaftueshëm	Dëmtimet nga jashtë
	Sigurimi i sallave të sportit	Shkolla amë posedon një teren të hapur të sportit	Nuk kemi një salle sportive të brendshme	Shkolla jone posedon hapsire të mjaftueshme për ndertim	Mungesa e donacioneve
	Promovimi i vlerave të sinqeriteti, drjetesisë, vetbesimi, guximit qyteatar dhe respektit	Programi kurrikular i shkollës promovon këto vlera	Mungesa e mjaftueshme e promovimit të këtyre vlerave në rrethin familjar	Ne posedojmë mësimdhënës të trajnuar në promovimin e këtyre vlerave	Mos përkushtimi i mjaftueshëm i

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.





**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë

tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



### 3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	<b>Fushat e cilësisë së shkollës</b>	<b>Përparësitë/ Sukseset</b>	<b>Mangësitë/ Dobësitë</b>	<b>Mundësitë</b>	<b>Rreziqet</b>
C	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA				
	Pajisja me kabinete	Shkolla jonë posedon një numër kabinetesh	Mungojnë disa nga na kabinetet për pune praktike	Mësimdhënësit janë mjaft kompetent ne përdorimin e tek.informtive	Mungesa e personit adekuat për mirëmbajtje te tek. informative
	Zhvillimi i aftësive kreativë te nxënësve për mësim gjate ter jetës	Nxënësit mund te praktikojnë punën e tyre ne disa kabinete	Mungesa e disa kabineteve përkatëse	Nxënësit mund te shfrytëzojnë natyrën	Mungesa e mjeteve për projekte kreative
	Zhvillimi i mendimit kritik	Kemi disa arsimtar teëtrajnuar ne mendimin kritik	Numri më i madh i mësimdhënës ve nuk kanë trajnimin përkatës	Shfrytëzim i përvojave te arsimtareve te trajnuar	Mungesa e bashkëpunimit ne mes te mësimdhënësve
	Perdorimi i metodave dhe teknikave me te avancuara per mesidhenje dhe mesimnxenje	Shumica e arsimtareve janë ne trend me zhvillimet e kohës	Pamundësia e zbatimit te disa metodave dhe teknikave për shkak te kushteve	Arsimtarët mund te marrin pjese ne orët mësimore te njeri-tjetrit	Mosgatishmëria e arsimtareve ne pranimin e metodave dhe teknikave bashkëkohore

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë

tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



### 3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukceset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
<b>ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE</b>				
Zhvillim profesional sipas nevojave për permerrje të vazhdueshme të mesimdhënies dhe mesimnxënies	Shumica e mesimdhënësve kanë trajnimet adekuate	Vështirësi në ndjekjen e trajnimeve të arsimtarëve të moshuar	Shkolla ka mundësi për mbajtjen e trajnimeve me bazë në shkollë	Mungesa e motivit për ndjekje të trajnimeve
Avancimi i aktiveve profesionale	Aktivitetet janë funksionale në të gjitha lëndet	Angazhim i mesimdhënësve dhe në shkollë dhe paralele tjera zvogëlon mundësinë për	Aktivitetet mund të zhvillojnë shumë nga punët e tyre përmes komunikimit elektronik	Numri i vogël i mesimdhënësve për aktive
Këshillim dhe partneritet me prindër	Bashkëpunimi me prindër ka kaluar në një traditë në shkollën tonë	Mungesa e vendosjes për rendësinë e bashkëpunimit nga ana e disa prindërve	Menaxhmenti i shkollës mund të bëjë edhe vizita në familje	Disa nga prindërit mund të mos kuptojnë drejt prioritetet e shkollës
Përkrahje dhe këshillim ndërmjet mesimdhënësve	Ekziston një klimë e mirë bashkëpunimi	Një numër i vogël i mesimdhënësve hezitojnë të bashkëpunojnë	Menaxhmenti i shkollës mund të japë kontribute të mëdha në këtë drejtim	Shfaqja e tipareve të gjelërës në bashkëpunim

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakoni të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë

tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



### 3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
E	PERFORMANCA E NXËNËSVE				
	Zbatimi i vlerësimit formative dhe sumativ	Te gjithë mësimdhënës it kane ndjekur këtë trajnim	Jo te gjithë mësimdhënës kanë mundësi zbatimi te plote	Mësimdhënës it e suksesshëm mund te ndihmojnë te	Mungesa eventuale e vullnetit për bashkëpunim
	Funksioni i seksioneve te lendeve te ndryshme ne identifikimin e talenteve te rinj.	Seksionet janë funksionale ne te gjitha lendet	Numri i vogël i nxënësve ndikon ne suksesin e seksioneve	Mund te behet bashkëpunimi i seksioneve ndërmjet paraleleve	Mundësia e shuarjes se ndonjë seksioni nga mungesa e nx.
	Vlerësim i brendshëm	Vlerësimi i brendshme vazhdimisht realizohej ne shkollën tone	Mungesa e trajnime adekuate për vlerësim	Gatishmëria e mësimdhënësve e për ndjekjen e trajnimeve	Mos arrija e shkalles se objektivitetit ne vlerësim
	Ngritje e notes mesatare	Nota mestrarë e suksesit te nx. është e kënaqshme po jo edhe e dëshiruar	Mos zbatimi i kriterere reve reale ne notim nga disa	Ne mund te organizojmë gara te diturisë, kuize edhe bashkëpunime me shkolla te tjera	Vlerësimi jo objektiv i te gjitha klasëve dhe lënëve

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritete kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.

**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

Shkollë

PZHKA

PSAK

Drejtori i  
shkollës

### III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

#### 3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës

Objektivat zhvillimore të shkollës prezantohen dhe përshkruhen. Këto objektiva janë specifike për shkollën por gjithashtu në mënyrë të qartë të lidhura dhe në korrelacion të drejtpërdrejtë me objektivat Zhvillimore Komunale të Arsimit të theksuara në PZHKA të komunës përkatëse.

Interesi kombëtar – Objektiva e marrë nga MASHT	
1	Zbatimi i Kurrikulës Arsimore
	Zbatimi Kalendarit vjetor te punes

Interesi Komunal – Objektiva e marrë nga PZHKA	
1	Zbatimi i Planit vjetor te punës
	Zbatimi i Planit Zhvillimore te shkolles

Interesi i shkollës – Objektiva e marrë nga Shkolla	
1	MENAXHIMI DHE QEVERISJA
2	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR
3	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA
Bazuar në fushat e rumbullakuara nën 3.2 por të transferuara në Objektiva Realiste	



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor.

Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



KDSH



Drejtori i  
shkollës

#### IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

(kriteret: rëndësia, mundësia për të përmirësuar cilësinë e punës në shkollë, urgjenca, kapacitetet për implementim dhe qëndrueshmëria) përfshirë planin e veprimit nga komunitetet e të mësuarit së bashku (PV i KMS)

Nr.	Fushat e Cilësisë (A-E)	Renditja e të gjitha objektivave <sup>6</sup>	Arsyeshmëria për prioritetet e përzgjedhura bazuar në SWOT, PSAK, PZHKA dhe PV i KMS
1	MENAXHIMI DHE QEVERISJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udhëheqja e shkollës udhëheq me burimet materiale, njerzore.</li> <li>- Bashkepunim me prinder</li> <li>-Delegimi i detyrave tek grupet punuese me afate përcaktuese</li> <li>-Vlersimi performance ne te gjitha nivelet do ti nënshtrohet kriterëve matese</li> </ul>	Percaktimi i këtyre prioritetëve është baze e rendsishme për menagjim dhe qeversijse gjithpershirse
2	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klime miqesore per femije ne ambientin shkollor</li> <li>- Ndertimi i parqeve shkollore</li> <li>- Sigurimi i sallave te sportit</li> <li>- Promovimi i vlerave te sinqeriteti, drjetesise, vetbesimit, guximit qyteatar dhe respektit.</li> </ul>	Zbatimi i këtyre prioritetëve krijone parakushte per ndërtimin e personalitetit te fëmijëve duke perfshire soializimimin, argëtimimin, vetbesim, ambicjen per tu sfiduar etj.
3	MËSIMDHËNI A DHE NXËNIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Paisja me kabinete</li> <li>- Zhvillimi i aftësive krative te nxënësve per mësim gjat ter jetes</li> <li>- Zhvillimi i mendimit kritik.</li> <li>- Perdorimi i medodave dhe teknikave me te avancuara per mesidhenje dhe mesimnxenje.</li> </ul>	Aplikimi i këtyre prioritetëve krijone parakushte per mesimdhenje dhe mesimnxenje bashkekohore ne nivel me trendët arimore.
4	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MESIDHENESVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Zhvillim profesional sipas nevojave per permersim te vazhdueshëm te mesimdhennes dhe mesimnxennes.</li> <li>- Avancim i aktiveve profesionale</li> <li>- Keshillim dhe partneritet me prindër.</li> <li>-Perkrahje dhe keshillim ndermejt vet mesimdhënësve.</li> </ul>	Zbatimi i këtyre prioritetëve do te mundsonte qe mesimdhënësit te jene ne rrjedhat e zhvillimeve te mesidhenjes dhe mundsia e tyre ne qasjen e burimeve te ndryshme per hulumtim.
5	PERFORMANCA E NXËNËSVE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zbatimi i vlersimit formative dhe sumativ</li> <li>- Funkioni i seksionve te lendeve te ndryshme ne identifikimin e talenteve te rinje.</li> <li>- Vleresim i mbrendshem</li> <li>- Ngritja e notes mesatare</li> </ul>	Jetesimi i këtyre prioritetëve do te mundësonte nje performance te matshme dhe te krahasushme





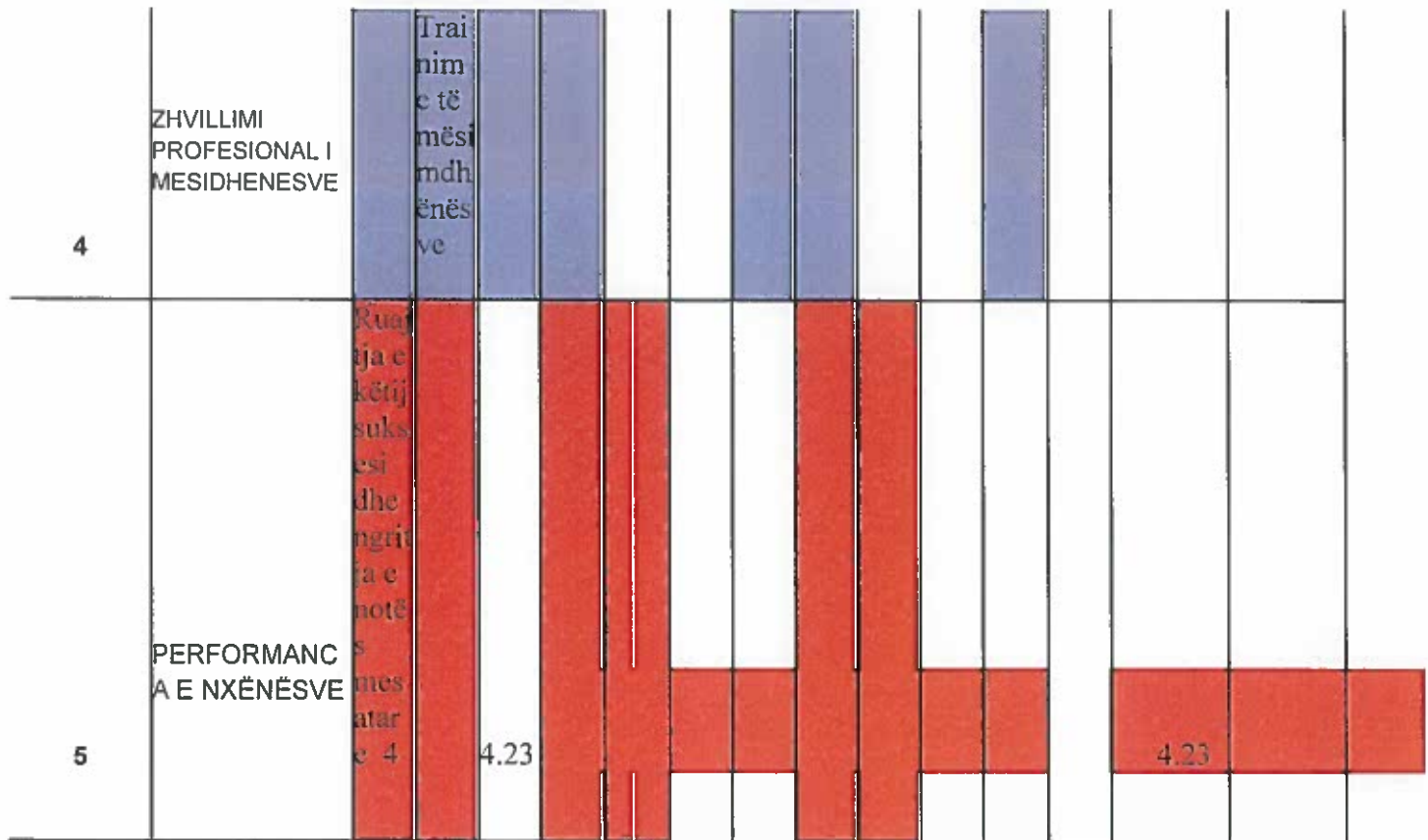
**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



## IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

### 4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar

Fushat e cilësisë (A-E)	Renditja e objektivave	Afatet kohore														
		2020			2021			2022								
		Jan	Feb	Mars	Jan	Feb	Mars	Jan	Feb	Mars	Jan	Feb	Mars			
1	MENAXHIMI DHE QEVERISJA	Formimi i kabinetit të TIK					Është realizuar			Pajisja e pritjet të realizohet me donacion ose nga DKA						
2	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	Higjiena dhe hapësirat e shkollës të qëndrueshme								Cilësia e kujtë kënaqësi, Duhet shikuar brimëri				Higjiena është për mirësuar në nivel të mirë		
3	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA									ngritja e tij						



**Te aprovohet nga KDSH në takimin e fundit para përfundimit të vitit shkollor.**



**SHËNIM:** Pasqyra printohet në posterë të mëdhenj dhe vendoset në hapësirat e shkollës (salla e arsimitarëve, koridori i shkollës, këndi i lajmërimeve, apo të ngjashme).

**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

DKA

KDSH

Drejtori i  
shkollës

## V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

### Plani vjetor i shkollës 2020

Të paktën 3 prioritetë për vit.

#### 5.1. Tabela e prioritetëve

Në tabelë përfshihen vetëm prioritetet e vitit të parë të PZSHH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZSHH.

Paisja me Prioriteti 1 : kabinetë				Shkolla me Rezultatet e pritura: kabiente				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare <sup>7</sup>	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat <sup>8</sup>
2	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	- Njohaj e nx. me përdorimin e tek. informative - Mundsia e nx. që të zhvilloj mësim praktik - Rritja e bashkëpunimit në mes të nx.	-Perpilimi i projektit - Intalimin e pajisjeve -Caktimi i personave përgjegjes	1.Sylbie Gashi 2. Ymer Vol 3. Arsim Maqani 4. Abdullah Zullufi 5. Ismir Haxholli	-Objektet -Njerzit -Mjetet financiare	10.000 €	Shtator 2020/21	-Mjetet konkrete fizik3 -Faturat -Fotografit
3								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

<sup>7</sup> Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

<sup>8</sup> Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;

**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

DKA

KDSH

Drejtori i  
shkollës

## V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Ndertimi i parkut ne shkollën ame				Rezultatet e pritura: <b>Shkolla me park</b>				
Prioriteti 2 : _____								
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare <sup>9</sup>	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi)	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të
2	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	-Zbukurimi i aminitit shkollor - Krijimi i kulturës per nje ambient te pastër - Krijimi i kulturës ne ruajtjen e amientit	-Caktimin e lokacioni -Lavrimin e tokës -Mbjelljen e fidanëve - Mirmbajtjen -Caktimi i peronave pergjejes	-Faik Goxhufi -Milaim Tahiri -Menagjmenti i shkollës -Seksioni i nx. i mjedisit jetsor	-Vendi -Fidanet -Njerzit -Mjetet financiar e	1.000€	Tetor – Nnetor 2021	-Mjetet konkrete fizik3 -Fakturat Fotografit Pamja e ambientit
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

<sup>9</sup> Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

<sup>10</sup> Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;

**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

DKA

KDSH

Drejtori i  
shkollës

## V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Ngritja mesatare e notes tek nx.4				Rezultatet e pritura:				
Prioriteti 3 : _____				Nota mesatare e nx. me e lart _____				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare <sup>11</sup>	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat <sup>12</sup>
2	PERFORMANCA E NXËNËSVE	-Përmirësimi i suksesit tek nx.	-Organizi i teste te brendshme	Menagjimenti i shkollës  KDSH  Keshilli i arsimitareve	Stafi i nevojshëm i arsimitareve  Mjetet didaktike	500€	Nentor - Maj 2021/ 22	-Raportet periodike te klaseve -Krahasimi notes mesatare me vitetet paraprake
3		-Barazveresimi i suksesit te nx tanë me nx. e shkollave me te mira	-Organizimi dhe pjesëmarrja ne garat e diturise					
		-Krijimi veteijes tek nx. per ngritjen e notes	Bashkëpunime me shkolla te tjera					
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve



<sup>11</sup> Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

<sup>12</sup> Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



## V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

### 5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës

Në tabelë ofrohet plani i monitorimit dhe vlerësimit ku paraqiten vetëm prioritetet e vitit të parë të PZSHS. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZSHS.

Prioriteti 1 : Paisja me kabinete								
Fusha e cilësisë	Plani i aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi <sup>13</sup>			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
MËSIM DHËNI A DHE NXËNI A	Perpilimi i projektit - Intalimin e pajisjeve -Caktimi i personave pergjejges	-Nx. do te din ta përdorin teknologjin informative. -Nx. do te zhvillojnë mësimin praktik - Nx. do te bashkupojm shume me shume mes vete				Mjetet konkrete fizik3 -Fakturat -Fotografit	-Sigrimi i mjeteve financiare -Personi adekuat per mirëmbajtje te teknologjis	- Bashkepuni mi me donatore te ndryshume -Bashkpuni me DKA dhe MASHT Bashkepuni mi me komunitet

E kryer nga drejtori i shkollës, raportohet tek Këshilli Drejtues i Shkollës

<sup>13</sup> Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i shkollës

## V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

### Prioriteti 2 : Krijimi i parkut ne shkollën ame

Fusha e cilësisë	Plani i aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi <sup>14</sup>			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
KULTUR A DHE MJEDISI SHKOLLOR	Caktimi e lokacioni -Lavrimi e tokës -Mbjellja e fidanëve - Mirmbajtja e parkut - Caktimi i peronave pergjejges	-Shkolla do te kete nje ambient me te bukur - Ngritja e kulturës per nje ambient me te pastër do te jete shume me e madhe - Krijimi i kulturës per ruajtjen e ambientit do te jete shume me i madh				Mjetet konkrete fizik3 -Fakturat Fotografit Pamja e ambientit	Sigurime i mjeteve te majftueshm fiandare  -Bashkpuni me DKA dhe MASHT  Bashkepuni mi me komunitet	

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës

<sup>14</sup> Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.





**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i shkollës

## V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

### 5.3. Aktivitete tjera

Në këtë seksion, shkolla nxjerr në pah ndonjë aktivitet të paplanifikuar apo ad-hoc që ka ndodhur gjatë vitit aktual. Këto mund të jenë aktivitete të reja si rezultat i donacioneve të reja, ide të reja apo mundësi të reja të krijuara me iniciativë të rrjeteve të shkollave.

#### Aktivitete

1. Ndriçimi dhe ajrosja janë të kënaqshme ndërsa uji nuk është shumë cilësor ( përmbanë gëlqere)
2. Higjena në shkollë është në nivel mesatar.
3. Paisjet dhe mjetet mësimore janë të qasshme por nuk janë të majtueshme për përmbushjen e nevojave
4. Shkolla aplikon standarde të përgjithësuara të kujdesit dhe mirëqenjes së fëmijëve në shkollë, por nuk posedon një rregullore të të adoptuar, karashi specifikave të shkollës, e cila do të ishte më funksionale në shërbim të sigurisë dhe mirëqenjes së tyre.
5. I gjithë personeli i shkollës janë në dijeni për të drejtat dhe detyrimet e tyre. Mbeter te punohet ne rregulloren e brendshme
  1. Nxënësit janë të përfaqësuar në organet e shkollës dhe merren parasyshtë qëndrimet e tyre në procest vendimmarrëse( rizgjedhja e perfaqesuesit te nxenesve ne KDSH)
  2. Dy nga faktorët që janë indentifikar janë mungesa e paisjeve të teknologjisë informative dhe mugesha e kabineteve për disa fusha – lëndë përkatëse. Zgjdhja e këtyre problemve është inkorporuar në planin e verpimit, në planin vjetor dhe në planin zhvillimor të shkollës. Sipas planit të veprimit shkolla ka ndërmarrur disa masa në evitimin e këtyre pengesa të cilat janë shfaqur në realizimin e komopetencave të nxënësve siq janë”: formimi dhe paisja e kabinetit të TIK – ut dhe së shpejti pritet ardhja e një donacioni me paisje tekonologjike për nxënës dhe mësimdhënës, për të cilin kemi aplikuar. Furnizimi i metejm i kabineteve per fusha te caktuara . Per shkak qe donacioni nuk eshte realizuar ende, shkolla I drejtohet per furnizim DKA- se.
  3. PZSHSH është përditësuar pas përfundimit të vetëvlerësimit duke i adresuar sfidat dhe avancimin e përparësive të identifikuar gjatë vetëvlerësimit. Po ashtu edhe ne planin vjetor te punes se shkolles.
  - 4.





**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



## SHTOJCA

### 1. Të dhënat bazë të SMIA-s

(përdoret formati në përdorim nga shkollat – për nevojat e shkollës dhe DKA )



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



## SHTOJCA

### 2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tableje janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MENAXHIMI DHE QEVERISJA [A]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR [B]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA [C]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

E kryer nga koordinatori i cilësisë në diskutim me Aktivat profesionale dhe Këshillin e nxënësve



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

## SHTOJCA

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNË		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: PERFORMANCA E NXËNËSVE		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

NIVELI I PËRGJITHSHËM I PERFORMANCËS SË SHKOLLËS		
<b>Niveli:</b>	Niveli është i kanqshëm	
Përshkrimi i performancës së përgjithshme	Përparësitë dhe dobësitë e identifikuara	Rekomandime
Niveli i performancës është i kanqshëm, në bazë të gjetje nga vlerësimi i brendshëm.	Përparësitë janë : stafi profesional, numri jo i madhë nxënësve në kalsë, Dobësitë: Mungesa e kabineteve , sallës së ed. fizike, mungesa pajisjeve veçanërishtë në kabinetin e TIK, Mungesa e koordinatorit të cilësisë	Pajisja me mjetet të teknologjisë informative, Mungesa e kabineteve , sallës së ed. fizike, mungesa pajisjeve veçanërishtë në kabinetin e TIK, Mungesa e koordinatorit të cilësisë

E kryer nga koordinatori i cilësisë në diskutim me Aktivat profesionale dhe Këshillin e nxënësve



**SHËNIM:** Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i  
shkollës

## SHTOJCA

### 3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë

*(Forma e raportit, modeli, ofrohet në Udhëzuesin për sigurim të cilësisë)*

Koordinatori i cilësisë në shkollë, në bashkëpunim me drejtorin e shkollës, përgatisin një raport përmbledhës, për një periudhë tre vjeçare, për të prezantuar dhe analizuar aktivitetet e ndërmarra dhe rezultatet e arritura drejt ngritjes së cilësisë në shkollë.

