

PLANI ZHVILLIMOR I SHKOLLËS (PZHSH)

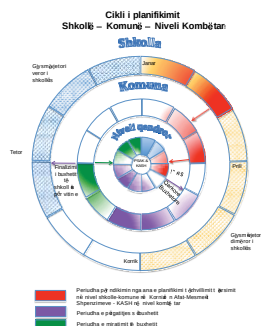
2021



Shto fotografinë e shkollës.

Kalendari i planifikimit

Grafiku më poshtë tregon se si kalendari i planifikimit për Planin e Zhvillimit të Arsimit në Komunë lidhet me kalendarin e veprimeve në nivel të shkollave dhe të kombëtar, dhe si të gjitha janë të lidhura me ciklin e buxhetit.



Emri i shkollës: SHFMU "Ismail Qemali"

Vendi: Prishtinë

Komuna: Prishtinë

PZhSh dhe rishikimi i aprovuar nga: Këshilli drejtues i shkollës

Data e aprovimit: 20.09.2021

Data e rishikimit (të ardhshëm): 20.04.2022

Nënshkruar nga Kryetari i KDSH: KDSH: Mimoza Osmani

PËRMBAJTJA E PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

I. Të dhënat për shkollën	3
1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës.....	3
1.2. Përmbledhje e të dhënave në bazë të shkollës	4
1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit).....	5
1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve – mesatarja e suksesit për vitin e fundit shkollor dhe krahasimi me vitin paraprak	6
1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja	8
II. Vizioni, misioni dhe objektivat strategjike.....	9
2.1. Vizioni dhe misioni	9
III. Fazat e hartimit të Planit Zhvillimor të Shkollës	10
3.1. Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës	10
3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare	11
3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës.....	12
3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës	17
IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS	
– PLANI TRE VJEÇAR.....	18
4.1. Prioritet e përzgjedhura – arsyeshmëria	18
4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar	19
V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS.....	20
5.1. Tabela e prioriteteve	20
5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës.....	23
5.3. Aktivitete të tjera	26
SHTOJCA	27
1. Të dhënat bazë të SMIA-s.....	27
2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës	28
3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë	30



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës

Veçoritë dhe profili i shkollës:

HISTORIKU I SHKURTËR I SHFMU " ISMAIL QEMALI " PRISHTINË

SHFMU "Ismail Qemali" është themeluar me vendim të Kuvendit të Bashkësisë Vetëqeverisëse të Interesit për Mësim dhe për Edukim të Kuvendit Komunal të Prishtinës me 1981.

Shkolla është 9- vjeçare dhe gjendet ne lagjen "Bregu i Diellit" Rr. Enver Maloku në Prishtinë.

Procesi mësimor filloi më 1 shator 1981 duke përfshirë nxënësit e dy shkollave fillore "Hasan Prishtina" dhe "Naim Frashëri" me 1215 nxënës dhe 33 paralele. Dita festive e shkollës është 28 Nëntor. Shkolla ka mjedise të përshtatshme për zhvillimin e mësimi, zyra të nevojshme për drejtorinë dhe administratën e saj, sallën e mësimdhënësve, dhe palestrën sportive. Në shkollë funksionon sistemi i ngrohjes qendrore. Ka 40 klasë (mësonjëtores), ndërsa 9 kabinete të cilat nuk plotësojnë plotësisht kushtet për zhvillim të mirëfilltë të procesit mësimor, pasi që mungojnë mjetet e konkretizimit.

Aktualisht numri i të punësuarve është 104. Duke përfshirë 1 zv.drejtor, 1 sekretar/administrator, dhe tre bashkëpunor profesional, 1 bibliotekiste, 1 psikologe, 1 pedagog, 1 mësuese mbështetëse, me 94 mësimdhënës, 6 shërbyes teknik (nga buxheti komunal) ndërsa 11 nga kompania MSS (të kontraktuar nga DKA).

Aktualisht numri i të punësuarve është 115. Duke përfshirë drejtorin, zv.drejtoreshen, sekretaren dhe tre bashkëpunor profesional: bibliotekiste, psikologe, pedagog, mësuese mbështetëse, me 94 mësimdhënës, 6 shërbyes teknik (nga buxheti komunal) ndërsa 11 nga kompania MSS (të kontraktuar nga DKA).

Shkolla "Ismail Qemali" ka dy mësonjëtores për edukimin parafillor. Mësonjëtores nuk kanë hapësirë të mjaftueshme.

Mungesa e hapsirës-lokalit e pamundëson gjithëpërfshirjen e fëmijëve për regjistrimin dhe vijimin në këtë nivel. Ku numri në keto klasa me prashollore sillet rreth 125 nxënës, ku punojnë kater edukatore me nga dy grupe të nxënësve.

Shkolla "Ismail Qemali" është e mbingarkuar me numër të madhe të nxënësve nëpër klasë e paralele, ku dukshëm reflekton edhe në rendin shtëpiak shkollor, po ashtu edhe në sukses.

Në vizionin tonë në të ardhmen, konsiderojmë të nevojshëm ndihmën e MASHT-it dhe DKA-së në krijimin e kushteve (të sigurimit të lokalit tjetër shkollor), në mënyrë që ky objekt të jetë funksional në bazë të kapacitetit hapsinor që ka.

SHFMU "Ismail Qemali" si institucion arsimor ka për qëllim sigurimin e klimës më të mirë të mundshme për mësimdhënie dhe mësimnxënie të suksesshme, i cili do të rritë dhe zhvillojë fëmijët, për të nxënë gjatë gjithë jetës.

Të reflektojmë për procesin primar dhe obligimet që i marrim do të thotë të reflektojmë në identitetin e asaj ,si; *Në percaktimin e poshtës dhe kontributit në shoqëri /komunitetn përkatës.

*Zhvillimin e vizionit të shkollës..

*Hulumtimin dhe përcjelljen e zhvillimeve në fushën e edukimit dhe përgjegjësinë për të ardhmën.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.2. Përmbledhje e të dhënave bazë të shkollës

Viti shkollor: 2021/2022 ¹

Nr.	Kategoria	Përshkrimi	Koment shtesë
1.	Numri i nxënësve	Gjithsej: 2920	
2.	Numri i mësimdhënësve	Gjithsej: 120	
3.	Numri i mësonjëtove	42	
4.	Numri i klasave	41	
5.	Anëtarë i Komunitetit të të Mësuarit së bashku:	☒ PO ☐ JO	
6.	Internet dhe wireless	☒ PO ☐ JO	
7.	Dollapë për nxënës	☒ PO ☐ JO	
8.	Qasje për personat me aftësi të kufizuara	☒ PO ☐ JO	
9.	Ngrohja	po	Ngrohja e qytetit
10.	Kushtet sanitare:	mire	
11.	Furnizim i rregullt me ujë:	☒ PO ☐ JO	
12.	Tualetet (të ndara për meshkuj dhe femra)	☒ Brenda ☐ Jashtë	te dara jane meshkuj dhe femra
13.	Çanta e ndihmës së parë	☒ PO ☐ JO	
14.	Pajisjet e zjarrit në shkollë	☒ PO ☐ JO	
15.	EPRBM ²	☒ PO ☐ JO	
16.	Objektet përcjellëse	po	aneksi i ri
17.	Paralelet e ndara	jo	

¹ Kjo tabelë azhurohet çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës

² Ekipi i Parandalim dhe Reagimit ndaj Braktisjes dhe Mos regjistrimit



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit)³

Klasa	Viti shkollor 2020-2021			Viti shkollor i tanishëm 2021-2022		
	Viti paraprak shkollor			Fundi i vitit shkollorë		
	Të planif. P1	Të mbajtura M1	Ndryshimi N1=(P1-M1)	Të planif. P2	Të mbajtura M2	Ndryshimi N2=(P2-M2)
I	6993	6287	706			
II	7038	6279	759			
III	7587	6879	708			
IV	7929	7220	709			
V	8325	7448	877			
VI	9657	8565	1092			
VII	9990	8794	1196			
VIII		7688	4.76			
IX	8400	7573	827			
X						
XI						
XII						
Gjithsej	74799	66733	8066			

Commented [1]:

Admin

2020-01-14 03:40:38

-----2020-2021

Shkalla e përmbushjes:

1. Mesatarja e orëve të mbajtura=Shuma(P1-M1):Shuma (P1) 99.24

2. Mesatarja e orëve të mbajtura=shuma(P2-M2):Shuma (P2) 99.06

³ Tabela azhurnohet në fund të çdo viti shkollor



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve⁴

Kosova për herë të parë merr pjesë në testin PISA (Programi ndërkombëtarë për vlerësim të nxënësve) ku vlerësohen nxënësit e moshës 15 vjeçare në matematikë, shkencë dhe lexim. Për ta përcjellë me vëmendje të shtuar performancën dhe rezultatet e nxënësve në këto lëndë nga drejtorët e shkollave kërkohet të analizojnë suksesin e arritur të studentëve çdo vit shkollor duke e krahasuar me suksesin e vitit paraprak.

Për të pasur një pasqyrë reale të rezultateve shkollat duhet të shtojnë rezultatet nga vlerësimi i jashtëm të shkollës së tyre, nëse nuk është e mundur atëherë ata duhet të shfrytëzojnë rezultatet nga testi i kaluar nga niveli komunal.

Shkollat, sipas nevojave dhe interesave, mund të raportojnë edhe për lëndët tjera mësimore duke shtuar rreshta të rinjë në këtë tabelë.

Suksesi në Nivelin I – KSNA I (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) Klasa V

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Mesatarja kombëtare nga suksesi i fundit (testi i kl V) ⁵	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë amtare	V	4.76	4.78	4.35	3.50	304	0
Matematikë	V	4.77	4.78	4.1	4.10	304	0
Shkencat e natyrës	V	4.71	4.86	4.07	3.70	304	0

⁴ Suksesi i paraqitur në këtë tabelë azhurnohet çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës.

⁵ Lidhja me Divizionin për vlerësim standarde dhe monitorim (DVSM)



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

Suksesi në Nivelin II – KSNA II (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa IX

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (semimatura)	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë amtare	IX	3.86	4.06	3.20	3.20	261	0
Matematikë	IX	3.74	3.9	4.0	4.0	261	0
Shkencat e natyrës	IX	3.65	3.86	3.10	3.0	261	0

Suksesi në Nivelin III – KSNA III (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa XII

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (Matura)		Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II		Afati i parë	Afati i dytë		
Gjuhë amtare	XII							
Matematikë	XII							
Shkencat e natyrës	XII							
Totali i përgjithshëm nga të gjitha lëndët	XII							



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja

Mungesat e nxënësve nga vitit shkollor paraprak

Klasa	Me arsye	Pa arsye	Mesatarja e mungesave për nxënës	Numri më i madh i mungesave për një nxënës
1-5	14644	601 (1657)	9.20	9
6-9	14825	3855 (1061)	17.60	18
10-12	0	0	0	0
Total	29469	4456 (2718)	13.4	13.5

Braktisja e nxënësve

Nxënësit që kanë lëshuar shkollën	Nxënësit kanë ndërruar shkollën, kanë konfirmuar dhe dokumentuar regjistrimin e tyre	Numri neto i nxënësve që e kanë braktisur shkollën
A	B	A-B
0	0	0



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



II. VIZIONI DHE MISIONI

Vizioni dhe misioni i shkollës: SHFMU "Ismail Qemali" Prishtinë

Vizioni: (deklarata e vizionit – “ëndrra realiste”)

(Deklarata e vizionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht vizioni i shkollës për arritjen/ avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

Edukim cilësor dhe konkurrues, për një shoqëri të bazuar në dije, me një sistem të qëndrueshëm dhe gjithëpërfshirës që do të mundësojë zhvillimin socio-ekonomik dhe rritjen e mundësive për përgatitje gjatë gjithë jetës. Staf arsimor të kualifikuar dhe trajnuar, pra të përgatitur për të nxjerrë kuadro nxënësish me njohuri, shkathtësi dhe vlera të garantuara të cilat ju mundësojnë një nivel bazë të qëndrueshëm për kyçje në tregun gjithnjë e më konkurrues të punës dhe vazhdimin e studimeve të mëtejshme.

Misioni: (deklarata e misionit – Si ta arrijmë këtë ëndërr realiste)

(Deklarata e misionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht misioni i shkollës për arritjen/ avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

Dijet dhe shkathtësit e nxënësve të fituara në shkollë të jenë të qëndrueshme, t’ju shërbejnë nxënësve për të jetuar e punuar në një botë të zhvilluar ku të gjithë nxënësit të kenë njohuri të përgjithshme, po ashtu edhe mësimdhënia të mbështet në Kornizën e Kurrikulës së Kosovës dhe në fushat e edukimit cilësor për të arritur rezultate cilësore në shkollë.

Shkolla rreth kulturës dhe mjedisit fukusohet në:

- Respektimin e të drejtave dhe lirive të nxënësve,
 - Ofrimin e një mjedisi të sigurt ,të pastër dhe miqësor konform mentalitetit të nxënësve,
- Menaxhimit dhe qeverisjes:
- Trajnime adekuate për mësimdhënësit dhe stafin administrativ,



SHËNIM: Kandidatët të cilët kandidohen për herë të parë për pozitën e udhëheqësit të institucionit edukativo arsimor (iea) e plotësojnë pzhsh deri këtu. Pjesa tjetër e pzhsh plotësohet pasi kandidati të jetë zgjedhur drejtues i iea.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

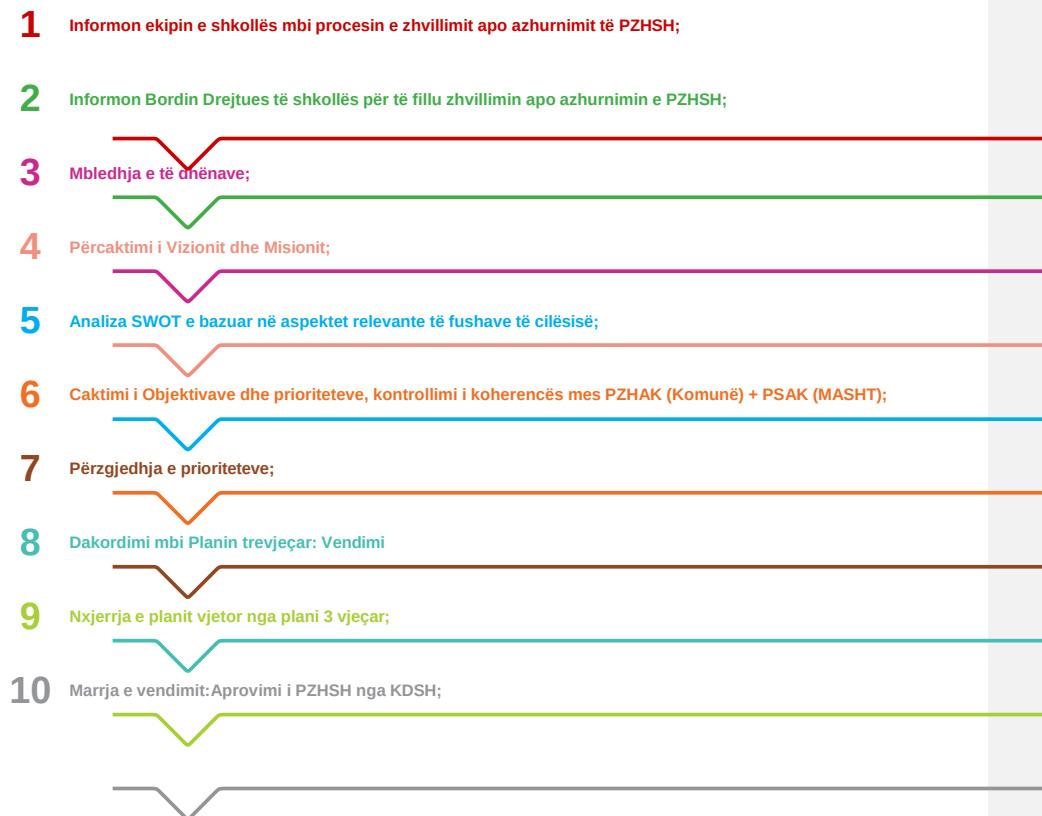


Drejtori i shkollës

III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.1. Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës: SHFMU "Ismail Qemali" Prishtinë

Në këtë pjesë (½ deri një faqe), bëhet një përshkrim i shkurtër i fazave nëpër të cilat ka kaluar procesi i hartimit të planit zhvillimor të shkollës dhe aktivitetet kryesore që janë realizuar.





SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj table janë dhënë në Modulin III – Plan i Zhvillimor i Shkollës. Nëse keni bërë vetëvlerësim ju duhet ta shfrytëzoni atë për të identifikuar aspektet relevante, shiko shtojcën 2 të bashkangjitur.

	FUSHAT E CILËSISË SË SHKOLLËS	Zgjedhë aspektet relevante të kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën
A	MENAXHIMI DHE QEVERISJA	-Trajtime adekuate për stafin administrativ -Vlerësimi i performancës së udhëheqësisë së shkollës -Renovimi i i sallës së edukatës fizike -Angazhimi i Këshillit të shkollës në mënyrë që të delegohen punët/detyrat në mënyrë proporcionale në të gjitha fushat
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	-Respektimi i të drejtave dhe lirive të nxënësit -Të ofroj mjedis të sigurtë, të pastër dhe miqësor, konform mentalitetit të nxënësve dhe kulturave bashkohore -Pajisja e kabineteve dhe laboratorëve me mjete të punës. -Rregullimi i ambientit të shkollës me gjelbërim
C	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	-Metodat e realizimit të përmbajtjeve edukative do të do të mbështeten në qasjen e bazuar në fushat e edukimit cilësor -Zbatimi i teknologjisë dhe përdorimi i mjeteve tjera didaktike në mësimdhënie.
D	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE	-Trajtimi me baze në shkollë -Mësimdhënes të trajnuar për zbatimin e metodologjive të reja në mësimdhënie -Licencimi i të gjithë mësimdhënësve -Mësimdhënës të trajnuar për KKK
E	PERFORMANCA E NXËNËSVE	-Mbi 90% e nxënësve të arrijnë që ndërtojnë personalitetin dhe potencialin intelektual e fizik -Organizimi i garave dhe kuizeve të diturisë -Përfshirja e të gjithë fëmijëve me nevojë të veqanta dhe përpilimi i planprogrameve të veqanta për ta.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

Shto aspektet nga tabela 3.1

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tablele janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukceset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
A	MENAXHIMI DHE QEVERISJA				
	Trajnime adekuate për stafin administrativ	Administrata ka nevojë të vazhdueshme për trajnime	Stafi administrativ mund të mose njohë gjuhën angleze dhe të hase në vështirësi gjatë trajnimeve	Mundësitë janë të shumta për tu trajnuar duke filluar nga organizatat jo qeveritare deri tek ato të organizuara nga MASHT	Në rast të refuzimit të trajnimeve mund të vjen deri tek përjashtimi i antarit nga stafi i administrativ i shkollës
	Vlerësimi i përfundimit të udhëheqësisë së shkollës	Vetëvlerësimi ndikon në ngritjen e përfundimit të udhëheqësisë së shkollës	Ekziston mundësia që të verëhet subjektivizem dhe mos të bëhet vetëvlerësim si duhet	Vetëvlerësimi mund të bëhet përmes instrumenteve vlerësuese	Në rast se vetëvlerësimi bëhet nga personat jo adekuat
	Mirëmbajtja e objektit shkollor	Mirëmbajtja të qëndrueshme për të gjitha mjetet, inventarit dhe objektit shkollor	Mund të mos mirëmbahen të gjitha por vetëm disa.	Mundësitë për mirëmbajtje janë të shumta.	Mjetet mund të sigurohen por të mosmirëmbahen
	Pajisja e kabineteve dhe laboratorëve (fizikë, kimi, biologji, art figurativ/ muzikor) me mjete të punës praktike	Pajisje me kabinete dhe laboratore duhet të ndodhë në të afërmen sa më të hershme.	Mund të mos kompletohen fare ose pjesërisht shkollat me kabinete e laboratore.	Mundësitë janë përmes participimit të Këshillit Drejtues, Drejtorit, komunitetit, DKA-së et.,	Mosgjatja e donacioneve

Plotësoni fushat në tabelë dhe rumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR				
	Respektimi i të drejtave dhe lirive të nxënësve	Shkolla do të promovojë cilësi duke respektuar liritë dhe të drejtat e të gjithë nxënësve	Nëse iu cenohen liritë dhe të drejtat e nxënësve ata do të kenë mundësinë që ta shprehin atë në "kutin e së vërtetës"	Siguria në shkollë mundësohet në bashkëpunim me DKA-në si dhe me vendosjen e kamerave.	Deri tek mosfunksionimi i duhur i sistemit të sigurimit dhe vëzhgimit.
	Të ofrojë mjedis të sigurtë, të pastër dhe miqësor, konform mentalitetit të nxënësve dhe kulturave bashkohore	Një ambient i pastër dhe i sigurtë është prioritar për një mësimdhënie cilësore.	Mund të mos jetë pastërtia në nivel për shkak të neglizhencës së kompanive për mbajtjen e pastërtisë nëpër shkolla.	Pastërtia mund të mbahet edhe nga ana e vet nxënësve, poashtu me përjashtimin e kompanisë që tregon neglizhencë në punë.	Mundet që edhe kompania tjetër të mos jetë funksionale si ajo paraprakja.
	Renovimi i sallës së edukatës fizike	Krijimin e kushteve me të favorshme për punë me nxënës	Mund të mos jenë kushtet adekuate për nxënës të të gjitha moshave	Organizimi mund të bëhet nga përsoni adekuat për sport	mundë qëkjo të mos funksionoj në raport me shkollën
	Organizimi i garave dhe kuizeve të diturisë	Organizimi i garave dhe kuizeve të diturisë brenda shkollës	Mund të ketë probleme në gjin-dshmerin e nx. në gara komunale, por edhe suksesi mund të arrihet tek mas tri vitevsh.	Garat dhe kuizet e diturisë mund të koordinohen me një punë të organizuar mirë, vullnet të fortë si nga ana e nxënësve ashtu edhe përkrahja e të tjerëve.	Ekziston rreziku që nxënësit të mos vlerësohen realisht apo për shkak të ndryshme të dështojnë në gara dhe kuize.

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukceset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
C	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	Duke u bazuar në Kurrikulen dhe Ligjin metodat e realizimit të përmbajtjeve edukative arsimore janë të mundshme	Duhet të organizohen seminare që msimdhënësit të njoftohen me Kornizën Kurrikulare	Organizimi i seminareve që msimdhënësit të njoftohen me Kornizën Kurrikulare është plotësisht i mundshëm dhe i realizueshëm	Mundet që disa msimdhënësit të mos e zbatojnë Kornizën Kurrikulare dhe Ligjin si duhet
	Metodat e realizimit të përmbajtjeve edukative do të mbështeten në qasjen e bazuar në kompetenca		Zbatimi i teknologjisë dhe mjetëve mësimorë mund të mos zbatohet nga ana e disa msimdhënëseve që nuk e njohin mirë atë.	Pothuajse të gjitha mjetet e nevojshme për aplikimin e teknologjisë nëpër shkollë, janë në dispozicion nga ana e msimdhënëseve	Mundet që një numër i madhë i msimdhënëseve të mos dinë të përdorin mjetet teknologjike në shkollë.
	Zbatimi i teknologjisë dhe përdorimi i mjetëve tjera didaktike në msimdhënie.	Zbatimi i teknologjisë dhe përdorimi i mjetëve tjera didaktike në msimdhënie është lehtë i realizueshëm	Vështirësitë në organizimin e trajnimeve, vonesat në organizimin e tyre si dhe neglizhenca e msimdhënëseve për tu ballafaquar me sfidat	Organizimi i trajnimeve brenda në shkollë. Ofrimi i kuadrit (trajnimeve) profesional	kostoja e organizimit të trajnimeve
	Organizimi i trajnimeve profesionale për lëndët shkencore	lidhja e teorisë me praktiken, përdorimi i teknologjisë, vizitat e ndryshme nëpër institucione shkencore	Mosmotivimi i pjesëmarrësve edhe i organizimit të garave të ndryshme	Hartimi i instrumenteve vlerësuese të standardeve bashkëkohore	Mosinteresimi eventual për gara të ndryshme, mosinformimi me kohë për mbajtjen e garave si dhe kostoja financiare
	Ngritje e vazhdueshme e cilësisë së msimdhënie	Rezultatet e arritura në garat e ndryshme që nga ato të brendshme, të nivelit komunal e me gjere			

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
D	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE	Trajnimi i të gjithë mësimeve për përdorimin e teknologjive të reja	Refuzimi nga ana e disa mësimeve për tu trajnuar sepse nuk e shohin si të domosdoshme	Ekzistojnë pothuajse të gjitha mundësitë për tu trajnuar mësimeve	Mund të mos organizohen trajnime ose të jenë me pagesë ato.
	Mësimeve të trajnuar për zbatimin e metodologjive të reja në mësimeve				
	Licencim i të gjithë mësimeve	Duhet të licencohen të gjithë mësimeve	Mund të mos licencohen të gjithë sepse nuk kanë kualifikimet e duhura.	Ekzistojnë mundësitë që të vazhdojnë rikualifikimin nëpërmes programeve të AKM.	organizimi mund të mos jete drejtuar mire dhe disa të mbesin anash
	Shkëmbimi i përvojave profesionale në mes të mësimeve të shkollës përkatëse.	Shkëmbimi i përvojave ngritë performancën e mësimeve	Mund të ndodhë që ndonjë mësime të refuzojë shkëmbimin e përvojave.	Duke bashkëpunuar në mes vete mësimeve do ta kenë më të lehtë përpilimin e planeve dhe programeve mësimore.	Mund të ndodhë që ndonjë mësime të refuzojë shkëmbimin e përvojave dhe ekpëriencave
	Inkurajimi tërësor i formësimit të personalitetit të fëmijës.	Inkurajimi i fëmijëve është më se i nevojshëm sepse formëson personalitetin e tyre.	Nëse nuk punojmë në ndërtimin e personalitetit të fëmijës, ata mund të ballafaqohen me problemet në të ardhmen.	Bashkëpunimi me prindër do të ndikojë në formësimin e personalitetit të fëmijës	Ndërprerja e bashkëpunimit në raport të personalitetit

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparesitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
E	PERFORMANCA E NXËNËSVE				
	Mbi 90% të nx. të arrijnë që të ndërtojnë personalitetin dhe potencialet intelektuale e fizike	Formimi i personalitetit dhe potencialeve edukative dhe fizike tek të gjithë nxënësit	Ne formimin e personalitetit dhe potencialeve fizike e edukative mund të ketë ndikim mjaft të madhe edhe shoqëria.	Potencialet educative , fizike mund të arriten në bashkëpunim me mësimdhënësit, prindërit, psikologët, përkrahjen e udhëheqjes shkollore.	Mundet që disa nxënës mos të arrijnë të formohen si duhet dhe të devijojnë nga potencialet e tyre të lindura.
	2. Organizimi i garave dhe kuizeve të diturisë	Organizimi i garave dhe kuizeve të diturisë brenda shkollës.	Mund të ketë probleme në gjindshmërinë e nx. në gara komunale, por edhe suksesi mund të arrihet tek mbas tri vitesh.	Garat dhe kuizet e diturisë mund të koordinohen me një punë të organizuar mirë, vullnet të fortë si nga ana e nxënësve ashtu edhe përkrahja e të tjerëve.	Ekziston rreziku që nxënësit të mos vlerësohen realisht apo për shkak të ndryshme të dështojnë në gara dhe kuize.
	Përfshirja e komuniteteve pakicë nëpër klasët e rregullta	Përfshirja e të gjithë nxënësve pa dallime është e domosdoshme nëpër shkollë	Jo të gjithë nxënësit mund të kenë mundësi të blejnë pajisjet mësimore, sidomos ata të komuniteteve.	Ekzistojnë mundësitë e përfshirjes së komuniteteve me ndihmën e ndarjes së bursave për shkollim dhe sigurim të pajisjeve shkollore.	Braktisja e shkollës.
	Inkluziviteti i fëmijëve me nevojë të veçanta në klasët e rregullta,	Fëmijët me nevojë të veçanta duhet përfshirë patjetër nëpër klasët e rregullta.	Mund të ketë probleme për shkak të mungesës së infrastrukturës adekuate.	Mund të rregullohen anekset ndihmëse për fëmijët me nevojë të veçanta	Lëndimi i nxënësve

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës

Objektivat zhvillimore të shkollës prezantohen dhe përshkruhen. Këto objektiva janë specifike për shkollën por gjithëashtu në mënyrë të qartë të lidhura dhe në korrelacion të drejtpërdrejtë me objektivat Zhvillimore Komunale të Arsimit të theksuara në PZHKA të komunës përkatëse.

Interesi kombëtar – Objektiva e marrë nga MASHT	
1	Gjithëpërfshirja
	Sigurimi i cilësisë

Interesi Komunal – Objektiva e marrë nga PZHKA	
1	Zbatimi i Kurrikules Bërtham në shkollë
	Sigurimi i cilësisë në shkollë

Interesi i shkollës – Objektiva e marrë nga Shkollë	
1	Sigurimi i cilësisë në shkollë
2	Zhvillimi profesional i mësimitdhënësve
3	Zbatimi i kurrikules në të gjitha nivelet
Bazuar në fushat e rumbullakuara nën 3.2 por të transferuara në Objektiva Realiste	



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

4.1. Prioritet e përzgjedhura – arsyeshmëria

(**kriteret:** rëndësia, mundësia për të përmirësuar cilësinë e punës në shkollë, urgjenca, kapacitetet për implementim dhe qëndrueshmëria) përfshirë planin e veprimit nga komunitetet e të mësuarit së bashku (PV i KMS)

Nr.	Fushat e Cilësisë (A-E)	Renditja e të gjitha objektivave ⁶	Arsyeshmëria për prioritetet e përzgjedhura bazuar në SWOT, PSAK, PZHKA dhe PV i KMS
1	Menagjimi dhe Qeverisja	Shkolla mundëso renovimin e sallës së edukatës fizike Shkolla ofron trajnime adekuate për stafin administrativ Shkolla punon në vlerësimi i performancës së shkollës Shkolla miraton Këshillat e shkollës në mënyrë	Në bazë të analizës SWOT shkollës i mungon ventilimi i sallës së edukatës fizike për nxënësit që të praktikojnë aktivitete rekreative në mënyrë duhur. Në bazë të PSAK organizimin e trajnimeve e koordinon DKA dhe MASHT për sigurimin e oreve për zhvillim profesional.
2	Kultura dhe mjedisi shkollor	Shkolla respekton të drejtat dhe lirit e nxënësit Shkolla ofron mjedis të sigurtë, të pastër dhe miqësor, konform mentalitetit të nxënësve dhe kulturave bashkohore Shkolla ofron kushte për zbatimin praktik të njohurive dhe shkathtësive të fituara. Shkolla rregullon ambientin me gjelbërim	Në bazë të PSAK dhe analizës SWOT, shkolla dhe DKA ofron kushte dhe mundësi për sigurimin e abinetit të sigurt, kushte për të praktikuar anën praktike të njohurive të nxënësve dhe sigurimin e cilësisë në shkollë
3	Zhvillimi profesional i mësimdhënësve	Shkolla ofron trajnime për mësimdhënësit në zbatimin e metodologjive të reja në mësimdhënie Shkolla mundëson mënyrën e licencimit të të gjithë mësimdhënësve Shkolla mundëson ofrimin e trajnimeve të mësimdhënësve për Kornizën e Kurrikulës së	Në bazë të PSAK licencimi i mësimdhënësve është lidhur me procesin e gradimit Në bazë të objektivit të katërt të PSAK -ut trajnimi kurrikules dhe zbatimi i metodologjive të reja në mësimdhënie implementohen nga MASHT dhe zbatohen në shkollë.
4	Mësimdhënia dhe nxënia	Shkolla ofron metodat e realizimit të përmbajtjeve edukative që do të mbështeten në qasjen e bazuar në fushat e edukimit cilësor Shkolla ofron kushte për zbatimin i teknologjisë dhe përdorimi i mjeteve tjera didaktike në mësimdhënie. Shkolla mundëson përpilimin e	Në bazë të PSAK shkolla duhet ofroj cilësi në edukimin dhe duhet të investoj në avancimin e teknologjisë e në përpilimin e planeve adekuate për personat me nevojë të veqanta për edukim cilësor në shkollë.
5	Performanca e nxënësve	Shkolla mundëson se 90% e nxënësve të arrijnë që ndërtojnë personalitetin dhe potencialin intelektual e fizik Shkolla organizon gara dhe kuize të diturisë, Shkolla përfshin e të gjithë fëmijët me nevojë të veqanta, Shkolla themelon Parlamentin e nxënësve të	Në bazë të PSAK shkolla duhet të mundësoj në veqanti krijimin e një sistemi të integruar për mbledhjen, përpunimin e të dhënave që të mundësoj orientimin e fëmijëve me nevojë të veqanta edhe për ata me inteligjencë të lartë që të marrin pjesë në aktivitete të organizuara në nivel komunal dhe shtetror si dhe të ofroj

⁶ Aprovuar nga Bordi Drejtues i Shkollës



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar

Fushat e cilësisë (A-E)	Renditja e objektivave	Afatet kohore												Përgjegjësi	Kostoja financiare
		2018				2019				2020					
		Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor	Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor	Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor		
1	Shkolla ofron kushte për zbatimin praktik të njohurive dëshkathtësiv			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	DKA+ Drejtori	
2	Shkolla ofron mjedis të sigurtë, të pastër dhe miqësor,	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Drejtori	
3	Shkolla mundëson renovimin e sallës së edukatës fizike							✓	✓	✓	✓			DKA	
4	Shkolla ofron trajnime me baze në shkollë					✓	✓	✓	✓	✓	✓			MASHT dhe DKA	
5	Shkolla miraton Këshillat e shkollës në mënyrë që të delegohen				✓				✓				✓	Drejtori	

Te aprovohet nga KDSH në takimin e fundit para përfundimit të vitit shkollor.



SHËNIM: Pasqyra printohet në posterë të mëdhenj dhe vendoset në hapësirat e shkollës (salla e arsimitarëve, korridor i shkollës, këndi i lajmërimeve, apo të ngjashme).



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Plani vjetor i shkollës 2020-21

Të paktën 3 prioritetë për vit.

5.1. Tabela e prioritetëve

Në tabelë përfshihen vetëm prioritetet e vitit të parë të PZSH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZSH.

Prioriteti 1 : Avancimi profesional i mësimdhënësve				Rezultatet e pritura: Ndërtohet sistem i qëndrueshëm i				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ⁷	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat ⁸
2	D	Mësimdhënës të trajnuar mirë për përdorim të	Platforma digjitale nëpër klasa	Drejtorii	TV dhe rrjeti i internetit në krejt	5.000 ero	25 janar 2018	flet pagesa
3	D	Mësimdhënës të trajnuar për Kurrikulën Bërtham	Takime dhe prezantime	Drejtori	Projektor dhe hameraetj	50 ero	01.02.2018 15.02.2018	Lista e emrave
4	D-E	Përfshirja e të gjithë fëmijëve me nevoja të veqanta dhe	Prezantime	DKA	plane individuale	0	03.03.2018 04.04.2018	Lista e emrave
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

⁷ Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

⁸ Dokumentimi i procesit të të arriturve, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 2 : Avancimi i gjithëpërfshirjes në shkollë				Rezultatet e pritura: Përfshirja e të gjithë fëmijëve në				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ⁹	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat ¹⁰
2	B	Mjedis i sigurtë, i pastër dhe	mirembajtja e ambientit	Drejtori	kamerat mirembajtja	0	01.09.2018 25.06.2019	procesverbalet
3	A	Pajisja e shkollës me	blerja e paisjeve per kabinete	Drejtori	mjetet e e punes	1500 ero	03.03.2018	lista e pagesave
4	B	Rregullimi i ambientit të	Blerja e drujeve dekorativ dhe	Drejtori	Druj dhe lule	1000 ero	04.03.2018	lista e pagesave
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

⁹ Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

¹⁰ Dokumentimi i procesit të të arriturve, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 3 : Fuqizimi i këshillave të shkollës.				Rezultatet e pritura: Ndërtohet menaxhim efektiv dhe				
1	Fusha e cilësive (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ¹¹	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat ¹²
2	A	Përcaktimi i këshillave të	Takime me tre akteret	Drejtori	prindrit nxenesit	0	20.09.2018	procesver bali
3	A	Bashkëpunimi me prinder	Takime me prinder	Drejtori	Shkolla	0	30.09.2018 qdo fund	lista e emrave
4	E	Parlamenti i nxënësve	Takime me nxënë	Drejtori	Shkolla	0	25.09.2018 qdo fund	procesver bali
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

¹¹ Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj.

¹² Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës

Në tabelë ofrohet plani i monitorimit dhe vlerësimit ku paraqiten vetëm prioritetet e vitit të parë të PZSH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZSH.

Prioriteti 1 : Avancimi profesional i mësimdhënësve								
Fusha e cilësisë	Plani i aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi ¹³			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5 .1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
A	-Mësimdhënës të trajnuar mirë për përdorim të efektshëm të teknologjive të reja -Mësimdhënës të trajnuar për Kurrikulën Bërtham të shkollës. I, II -Përfshirja e të gjithë fëmijëve me nevoja të veqanta dhe përpilimi i planprograme ve të veqanta		x					

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹³ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritur; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 2 : Avancimi i gjithëpërfshirjes në shkollë

Fusha e cilësisë	Plani I aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi ¹⁴			Evidenca e të arriturve e kopjuar nga tabela 5 .1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
	-Mjedisi i sigurtë, i pastër dhe miqësor -Pajisja e shkollës me kabineteve dhe laboratorëve me mjete të punës. -Rregullimi i ambientit të shkollës me gjelbërim		x					

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹⁴ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 3 : Fuqizimi i këshillave të shkollës.

Fusha e cilësisë	Plani I aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi ¹⁵			Evidenca e të arriturve e kopjuar nga tabela 5 .1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
	-Përcaktimi i këshillave të shkollës Bashkëpunimi me prindër Parlamenti i nxënësve		x					

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹⁵ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

5.3. Aktivitete tjera

Në këtë seksion, shkolla nxjerr në pah ndonjë aktivitet të paplanifikuar apo ad-hoc që ka ndodhur gjatë vitit aktual. Këto mund të jenë aktivitete të reja si rezultat i donacioneve të reja, ide të reja apo mundësi të reja të krijuara me iniciativë të rrjeteve të shkollave.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

1. Të dhënat bazë të SMIA-s

(përdoret formati në përdorim nga shkollat – për nevojat e shkollës dhe DKA)



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tableje janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MENAXHIMI DHE QEVERISJA [A]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Menaxhimi dhe qeverisja e një institucioni shkollor është shumë i rëndësishëm për gjithë komunitetin, sepse në bazë të menaxhimit të mirëfilltë rritet cilësia e arsimit në shkollë. Një menaxhim i mirë ka të bëjë kur në të janë të përfshirë i gjithë komuniteti, sidomos duhet të merren mendimet e mësimdhënësve, prindërve dhe nxënësve, ku së bashku me stafin menaxhues mund të arrihen rezultate të larta. Sipas rezultateve të të nxjerra nga pyetësorët e bërë dhe intervistat me stafin menaxhues, del se shkolla jonë, në kuadër të fushës përkatëse, se kemi një performancë të pranueshme, gjë që na obligon që të mobilizohemi të gjithë akteret e nevojshëm, në vazhdimësi në ngritje të shkallës së performancës.	Instrumentet e vlerësimit: ➤ Intervista me drejtoreshën, sekretaren, pedagogun dhe një punonjëse teknike ➤ Pyetësorët për nxënës ➤ Pyetësorët për mësimdhënës ➤ Pyetësorët për prindër ➤ Protokoll vëzhgimi ➤ Listë kontrolli	Shkolla “Ismail Qemali”, e cilësuar dhe vlerësuar si shkolla më e madhe në nivel të vendit, me numrin më madh të nxënësve prej 3000 sosh, ngarkesë shtesë kjo për stafin prej mbi 130 mësimdhënësve, duke ia shtuar këtu edhe kushtet jo të mjaftueshme dhe jo të përshtatshme për një mësimdhënie sa më cilësore, megjithatë, përkushtimi dhe profesionalizmi i stafit, po bën që rezultatet të jenë të pranueshme e solide.

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR [B]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Fëmijëve u duhet siguruar mjedis për të nxënëti i cili ofron eksperiencë më të ndryshme, me anë të cilave do t'u ndihmohet në zhvillimin e tyre social, intelektual, fizik dhe emocional në mënyrë të përshtatshme të moshës dhe të nivelit të zhvillimit të tyre. Është shumë e rëndësishme që mësuesi të krijojë mjedis dhe atmosferë në klasën ku nxënësit do të ndihen të lirshëm ta shprehin mendimin e vet, të besojnë në vetvete, t'i besojnë mësuesit dhe shokëve të tyre, të shfrytëzojnë metode të ndryshme me anë të cilave mësuesi do t'u përcjellë nxënësve dituri, do t'i përfshijë në përcaktimin e rregullave të sjelljes, do t'i nxitojë për bashkëpunim, do t'i mësojë t'i respektojnë të tjerët edhe të bëhen të suksesshëm. Objekti i shkollës, përfshirë oborrin dhe hapësirat rreth shkollës, ku, të gjithë nxënësve, u mundësohet qasje dhe lëvizje e lirë vetem në hyrje, sepse në katet tjera por edhe për shkak të shkalëve, për nxënësit me aftësi të kufizuara fizike, nuk ka infrastrukturë. Oborrin dhe hapësirat rreth shkollës në përgjithësi janë të sigurta, të këndshme dhe stimuluese për nxënie, aktivitete sociale dhe rekreative. Objekti shkollor i përmbush kushtet për mbajtjen e mësimit si asaj infrastruktore por edhe higjienike.	Udhëzimi administrativ -Udhëzuesi për vlerësimin e brendshëm të shkollës; -Pyetësi me mësuesin; -Pyetësi me prindër; -Pyetësi me nxënësit; -Intervista me drejtorin e shkolles -Intervista me sekretaren e shkolles -Intervista me psikologun e shkollës -Rregullore e sigurimit të shkollës; -SMIA-raportime; -Kabineti i Tik-ut TV në korridore të shkollës (promovimi i sukseseve të nxënësve dhe njoftimet) -Takimet konsultative me prindër; -Fletore të kujdesatrisë javore; -Fletore e aktiveve të klasëve; -Dëshmi –mësimi plotësues -Vërtetimi të arsyetimit të mungesave të nxënësve	Një prej sfidave më të mëdha që i kemi si shkollë është numri i madh i nxënësve, gjë që ka kushtëzuar edhe punën praktike nëpër kabinete, ku pothuajse në asnjë lëndë nuk kemi kabinete, edhe përkundër që janë mjetet didaktive, por nuk shfrytëzohen. Shpresojmë që në të ardhmen e afërt të ndërtohet një shkollë e re, që kishte pasur mundësi me zvogëluar numrin e madh të nxënësve dhe krijimin e hapësirave të mjaftueshme për mësimdhënie cilësore

Në bazë të rezultateve të pyetësorëve në treguesit 2.1, 2.2, 2.4, del se në fushën “Kultura dhe mjedisi” kemi një rezultat në performancë të pranueshme. Ky rezultat është i pritshëm, për shkak se shkolla “Ismail Qemali”, dallohet si një prej shkollave me numrin më të madh të nxënësve në kryeqytetin e Kosovës, që edhe përkundër vështirësive që hasen nga numri i madh i nxënësve, shkolla mundëson që nxënësit t’i kenë kushtet e përshtatshme për mbajtjen e mësimit dhe aktiviteteve tjera përcjellëse edhe përkundër vjetërisisë së objektit, shkolla mundohet që ti plotëson nevojat e fëmijëve me nevoja të veçanta, pasi që shkolla jonë është shkollë gjithëpërfshirëse, por mungesë e madhe është mungesa e një lifti për klasat në katin e lartë, kjo na detyron që të bëjmë lëvizje me nxënës me nevoja të veçanta, që duhet patjetër me i vendos në katin përdhësë. Në kuadër të shkollës të gjithë nxënësit, prindërit dhe personeli shkollor trajtohen me dinjitet dhe respekt duke ju mundësuar të gjithë nxënësve që të marrin pjesë në aktivitete të ndryshme, gara, kuize etj. Po ashtu prindërit përveç bashkëpunimit që kanë me stafin e shkollës, KDSH dhe KP janë funksional, mbahen mbledhje të shpeshta, ata janë pjese e ndryshimeve të shkollës duke përfshi edhe vendimmarrjeve. Nëpërmjet mësimit shtues dhe plotësues, mësim i diferencuar, aktivitete jashtë kurrikulare, analiza e testeve, takimeve e aktiveve profesionale, planit për zhvillim		
--	--	--

profesional të mësimdhënësve, planit individual arsimor PIA për fëmijë me nevoja të veçanta duke mundësuar që të arrihet një nivel i kënaqshëm i arritjeve akademike dhe zotërim të kompetencave.		
---	--	--

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Shkolla ne kuader te kriterit/ fushes perkatese te cilesise apo ne nivel te pergjithshem permbush obligimet baze ligjore ne menyre korrekte dhe ne mase te konsiderushme adreson nevojat specifike te nxenesve te saj dhe te komunitetit ne te cilin vepron. Performanca e shkolles ka anet e saj te forta dhe ato te dobeta por, dominojne anet e forta. Kjo nenkupton se shkolla ka nje performance te mire por nevojitet angazhim per te ngritur nivelin e performances bazuar ne kriteret, respektivisht fushes se caktuar te cilesise. Rezultati nga realizimi dhe analiza e pyetesoreve 87.566 % pajtohen plotesisht 26. 652 %pajtohen pjeserisht dhe 12, 61% nuk pajtohen	Pyetesor per nxënës -Pyetesor per prinder -Pyetesor per mesimdhenes -Lista e kontrollit -Fotot e EVV gjate takimeve	Koha ne te cilen jemi, na e pamundesoi qe te bejme edhe ndonje instrument vleresimi, pasi qe jemi ne kohe pandemie dhe nuk lejohet grumbullimi i njerezve me shume se 5-6, po edhe po ta benim prinderit do te ankoreshin per shkak te pandemise.

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA [C]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Mësimdhënia më e mirë është ajo gjatë se cilës përmbushen objektivat, aktivizohet nxënësi, nxitet ndërveprimi, përdorën pyetje të niveleve më të larta, ku nxënësi është në qendër të mësimdhënies, zhvillohen aftësitë, të menduarit kritik e krijues, bëhet reflektimi dhe nxënësi aftësohet për të punuar në mënyrë të pavarur. Pra, mësimdhënia është një proces i cili planifikohet, drejtohet, organizohet nga mësimdhënësi sipas stileve të të nxënësve dhe me pjesëmarrjen aktive të nxënësve, ku përvetësohen njohuri, përdoren metoda, teknika ndërvepruese, zhvillohen aftësitë, shkathhtësitë, formohen shprehitë si dhe ndodhë formimi tërësor i personalitetit të nxënësve. Shkolla në kuadër të fushës përkatëse të cilësisë përmbush obligimet themelore në masë të konsiderueshme në adresimin e nevojave specifike të nxënësve të saj dhe të komunitetit në të cilin vepron. Përvojat e nxënësve në shkollë dhe arritjet e tyre janë të një cilësie të pranueshme.	Instrumentet e vlerësimit: - Pyetësorët për nxënësit - Pyetësorët për mësimdhënësit - Pyetësorët për prindërit - Protokoll vëzhgimi - Listë kontrolli	Në këtë fushë shumë të rëndësishme, kryesorja madje për një institucion edukativo-arsimor, angazhimi duhet të jetë i lartë dhe me shumë përgjegjësi e profesionalizëm, marrë parasysh rezultatet jo të knaqshme të dala nga anketimet, si rezultat i gjendjes pandemike në nivel global, shtuar këtu edhe numrin e madh të nxënësve nëpër klasë, secila prej tyre e ka numrin mbi 30 e deri në 40 sosh, por kjo, nuk do t'na demotivojë në kryerje të punës sonë me nder, përkushtim e profesionalizëm edhe më të lartë në përmirësim të cilësisë në mësimdhënie e mësimnxënie

E kryer nga koordinatori i cilësisë në diskutim me Aktivat profesionale dhe Këshillin e nxënësve



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: Përformanca e nxënësve		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Në këtë dimension, si treguesi më i mirë, i dukshëm i punës së të gjithë akterëve pjesëmarrës, kurorëzohet me performancën dhe suksesin e përgjithshëm të nxënësve tanëm sukses ky i treguar brenda dhe jashtë shkollës në të gjitha lëndët, duke dhënë rezultate të mira në mësimnxënie, rezultate këto të cilat sipas analizave të bëra nga të arriturat e përgjithshme, vijnë në përfundim se, rezultati është i mirë, por ne mbetemi të përkushtuar në ngritje të cilësisë në nivel të përgjithshëm brenda shkollës.	Instrumentet e vlerësimit: ☐ Pyetësorët për nxënës ☐ Pyetësorët për mësimdhënësit ☐ Pyetësorët për prindër ☐ Protokoll vëzhgimi ☐ Listë kontrolli ☐ Fokus grupi	

NIVELI I PËRGJITHSHËM I PERFORMANCËS SË SHKOLLËS**Niveli:**

Përshkrimi i performancës së përgjithshme	Përparësitë dhe dobësitë e identifikuara	Rekomandime

E kryer nga koordinatori i cilësisë në diskutim me Aktivat profesionale dhe Këshillin e nxënësve



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

SHTOJCA

3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë

(Forma e raportit, modeli, ofrohet në Udhëzuesin për sigurim të cilësisë)

Koordinatori i cilësisë në shkollë, në bashkëpunim me drejtorin e shkollës, përgatisin një raport përmbledhës, për një periudhë tre vjeçare, për të prezantuar dhe analizuar aktivitetet e ndërmarra dhe rezultatet e arritura drejt ngritjes së cilësisë në shkollë.