

KONTRATA

KUVENDI I KOMUNES SE PRISHTINES, rruga: UÇK 2, në tekstin e mëtejshëm ("Autoriteti Kontraktues"), në një tërësi të tërë dhe

Base Agency SH.P.K, adresa: Luan Haradinaj–Prishtinë, me numër të regjistrimit të biznesit 810851750 e përfaqësuar nga Lirak Arifaj – Drejtor i përfaqësues në tekstin e mëtejshëm, në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për shërbimet e shënuara më poshtë:

Shërbimet e konsulences në fushën e kulturës-ritender

Nr i brendshëm	616 19 130 222
----------------	----------------

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës është performimi i shërbimeve në vijim nga ana e Konsulentit: **Shërbimet e konsulences në fushën e kulturës-ritender**

Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimi total i shërbimeve konsulente duhet të jetë: **[43,896.00]€; (katerdhjetë e tre mijë e tetëqind e nentëdhjetë e gjashtë euro e zero eurocent)**

2.2 Çmimi i përmendur në Nenin 2.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Konsulentit sipas kontratës. Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

2.3 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 3 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

3.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kjo Marrëveshje e Kontratës;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Konsulentit, (Propozimin Teknik dhe Financiarë);
- (e) Propozimi financiarë;
- (f) Apendikset në vijim:
Apendiksi A: Përshkrimi i Shërbimeve:

Apendiksi B: Kërkesat e Raportimit

Apendiksi C: Peroneli kryesorë dhe nën kontraktuesit

Apendiksi D: Shërbimet dhe hapësirat e ofruara nga Autoriteti Kontraktues

Apendiksi E: Formulari i Garancisë Bankare për Pagesë të Avancuar.

3.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 4 Komunikimet

4.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Konsulenti nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

4.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

4.3 Kudo në kontratë parashikohet për dhënien e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftim të tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njofton", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të interpretohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendim i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

4.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën shqipe në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Konsulentin.

Për Autoritetin Kontraktue		Për kontraktuesin
Emri:	Zekë Bardhaj <i>NEZHMI MEALL</i>	LIRAK ARIFAJ
Pozita:	Udhëheqës i prokurimit	DREJTOR MENAXHUES
Nënshkrimi:	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Data:	21.04.2020	21.04.2020
Vula:		

SEKSIONI II I KONTRATES

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Neni 1 Përkufizimet

1.1 "**Kontratë**" do të thotë marrëveshje të lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Konsulentit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 "**Shërbimet**" do të thotë shërbimet që do të ekzekutohen nga ana e Konsulentit siç është përshkruar në TER.

1.3 "**Konsulenti**" është Operatori Ekonomik ose grupi i Operatorëve Ekonomik, i caktuar në formularin e kontratës, që është palë në kontratë dhe i detyruar të kryej detyrat në bazë të marrëveshjes, dhe që për detyrat e kryera do të marrë shumën e rënë dakord në formularin e kontratës.

1.4 "**Personeli**" do të thotë personat e angazhuar nga Konsulenti ose nga Nën-kontraktuesi si të punësuar dhe të caktuar për kryerjen e shërbimeve ose të ndonjë pjese të tyre.

1.5 "**Çmimi i kontratës**" do të thotë shuma e deklaruar në Marrëveshjen që përfaqëson shumën totale të pagueshme për ofrimin e Shërbimeve.

1.6 "**Nënkontraktuesi**" do të thotë çdo person fizik, privat ose subjekt i qeverisë, ose kombinimi i tyre, duke përfshirë edhe pasardhësit e tij ligjor ose transferimet e lejuara, për të cilin çdo pjesë e Shërbimeve do të sigurohet ose ekzekutimi i ndonjë pjese të Shërbimeve është nënkontraktuar nga Konsulenti.

1.7 "**Palë**" nënkupton Autoritetin Kontraktues ose Konsulentin, siç mund të jetë rasti, dhe "Palët" nënkupton të dy prej tyre.

1.8 "**Autoriteti Kontraktues**" nënkupton autoritetin që blen Shërbimet, siç specifikohet në Kontratë.

1.9 "**KPK**" nënkupton Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.10 "**KVK**" nënkupton Kushtet e Veçanta të Kontratës.

1.11 "**Shpenzime të Kompenzueshme**" nënkupton të gjitha kostot e ndërlidhura me angazhimin përveç kompensimit të Konsulentit.

Neni 2 Ligji i aplikueshëm dhe gjuha

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Konsulenti e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj të një palë e tretë.

3.2 Konsulenti nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Konsulentit, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose
- b) në rast të dhënies së të drejtës së Konsulentit siguruesve të Konsulentit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Konsulentit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Konsulentin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Konsulenti ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertës. Ne rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Konsulenti duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Konsulentin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Konsulenti nuk nënkontraktin pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e përshtatshmërisë.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeht lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Konsulenti është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Konsulentit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Konsulentin nga obligimet e tij sipas kontratës.

Neni 5 Tatimet dhe Doganat

5.1 Konsulenti është përgjegjës për të gjitha taksat dhe doganat në pajtim me Ligjin e Republikës së Kosovës.

5.2 Konsulenti, Nënkontraktuesit, dhe Personeli i tyre do t'i paguaj ato taksa, dogana, tarifa dhe detyrime të tjera që mund të vendosen sipas ligjit në fuqi, shuma e të cilave mendohet të ketë qenë e përfshirë në çmimin e kontratës.

Neni 6 Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve

6.1 Kjo kontratë hyn në fuqi në datën e nënshkrimit të kontratës nga të dy palët ose në një datë tjetër të mëvonshme siç mund të ceket në KVK.

6.2 Konsulenti do të fillojë shërbimet në datën e specifikuar në KVK, që do të përkufizohet si "Data Efektive".

6.3 Përveç nëse ndërpritet më herët sipas Nenit 9 dhe 10, kjo Kontratë do të skadojë në fund të periudhës së tillë kohorepas Datës Efektive të specifikuar në KVK.

6.4 Vendi i kryerjes së shërbimeve është i përcaktuar në KVK.

6.5 Përveç nëse palët pajtohen që të bëhet ndryshe, ekzekutimi i kontratës do të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Ofruesi i Shërbimeve do të ketë të drejtë të mos e ekzekutojë kontratën dhe ta marrë ndërprerjen e saj ose kompensimin për dëmin që i është shkaktuar. Ofruesit të Shërbimeve do t'i merret kjo e drejtë, përveç nëse e ushtron brenda 30 ditësh pas skadimit të periudhës 90-ditore.

Neni 7 Forca madhore

7.1. Termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektivit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtimat, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

7.2. Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një forcë *madhore* që shkaktohet pas datës së njoftimit mbi dhënie të kontratës ose kur kontrata hyn në fuqi, me kusht që Pala e ndikuar nga raste të tilla ka marrë parasysh të gjitha evitimet dhe kujdesin e mundshëm si dhe masat e mundshme alternative, të gjitha me qëllim të performimi të kushteve dhe termeve të kontratës.

7.3. Pala e ndikuar nga një ngjarje e forcës madhore do të marrë të gjitha masat e arsyeshme për të menjauar paaftësinë e një pale të tillë që të përmbushë detyrimet e saj tani e tutje me një vonesë minimale.

7.4. Një palë e afektuar nga një Forcë Madhore do të njoftojë Palën tjetër për një ngjarje të tillë sa më shpejt të jetë e mundshme, dhe në çdo rast jo më vonë se katërbëdhjetë (14) ditë pas ndodhjes së një rasti të tillë, duke ofruar evidencë të natyrës dhe shkaktarëve të ngjarjes së tillë, dhe ngjashëm do të njoftojë me shkrim pas restorimit të kushteve normale sa më shpejtë të jetë e mundshme.

7.5. Çdo periudhë kohore që nuk realizohen shërbimet si rezultat e ngjarjeve të Forcave Madhore, përfundimi i ndonjë aktiviteti apo detyre, do të zgjasë periudhën për atë kohë sa ka ekzistuar gjendja e Forcës Madhore që ka pamundësuar Palës realizimin e aktiviteteve.

7.6. Gjatë periudhës së pamundësisë për performimi e shërbimeve si rezultat e ngjarjeve të Forcave Madhore, Konsulenti, me udhëzim të Autoritetit Kontraktues, do të:

(i) demobilizohet, në ç'rast Konsulenti do të reimbursehet për kosto shtesë të cilat i kanë shkaktuar arsyeshëm, dhe, nëse kërkohet nga Autoriteti Kontraktues, për riaktivizimin e Shërbimeve; ose

(ii) do të vazhdoi me shërbime për atë sa është e mundshme, në të cilin rast Konsulenti do të vazhdoi të paguhet nën kushtet e kësaj kontrate dhe të kompensohet për kosto shtesë të shkaktuara arsyeshëm.

7.7. Në rast të mospajtit në mes të Palëve për ekzistencën apo rëndësinë e Forcës Madhore, çështja do të zgjidhet sipas Nenit 19.

Neni 8 Pezullimi

8.1. Autoriteti Kontraktues, me njoftim me shkrim të pezullimit të Konsulentit, mund të suspendojë të gjitha pagesat për Konsulentin nëse Konsulenti dështon të kryejë ndonjë nga obligimet e tij/saj nën këtë kontratë, përfshirë performimin e shërbimeve, me kusht që njoftimi i tillë për pezullim (i) do të specifikojë natyrën e dështimit, dhe (ii) do të kërkojë konsulentit që të përmirësojë një dështim të tillë brenda periudhës jo më shumë se tridhjetë (30) ditë pas pranimit të njoftimit të tillë për pezullim nga Konsulenti.

Neni 9 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

9.1. Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Konsulentit shtatë ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

(a) Konsulenti dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të shërbimeve;

(b) Konsulenti refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

(c) Konsulenti ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

(d) Konsulenti falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

(e) Konsulenti është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;

(f) Konsulenti është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetojë Autoriteti kontraktues;

(g) Konsulenti i është nënshtuar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale;

(h) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Konsulentit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

- (i) Konsulenti dështon të respektojë ndonjë vendim përfundimtarë të arritur si rezultat i arbitrazhit të kryer në bazë të Nenit 19;
- (j) Si rezultat i Forcës Madhore, Konsulenti nuk është në gjendje që të kryej pjesë kryesore të Shërbimit për një periudhë jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë;
- (k) Autoriteti Kontraktues, me vendim të tij dhe për çfarëdo arsye, vendosë të ndërprej kontratën.

Neni 10 Ndërprerja e Kontratës nga ana e Konsulentit

10.1 Konsulenti, pasi e ka paralajmëruar me shkrim Autoritetin kontraktues 30 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues;

a. nuk arrin t'i paguajë Konsulentit shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit;

b. ose, si rezultat i Forcës Madhore, Konsulenti është i paafët të kryej një pjesë materiale të Shërbimeve për një periudhë prej jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë.

c. nëse Autoriteti Kontraktues dështon të respektojë një vendim përfundimtarë të arritur përmes arbitrazhit sipas Nenit 19.

Neni 11 Ndërprerja e të drejtave dhe obligimeve me ndërprerje të kontratës

11.1 Me ndërprerje të kontratës sipas Nenit 6.5, Nenit 9 dhe 10, ose me skadimin e kësaj kontrate sipas Nenit 6.3, të gjitha të drejtat dhe obligimet e Palëve do të ndërkrehen, përveç (i) të drejta të tilla dhe obligime që mund të jenë akumuluar në ditën e ndërprerjes apo skadimit, (ii) obligimi i konfidencialitetit i parashtruar në Nenin 13.6 (iii) obligimi i Konsulentit për të lejuar inspektimin, kopjimin dhe auditivin e llogarive të tyre apo të dhënave të caktuara në Nenin 13.8 dhe 13.9, dhe (iv) çdo e drejtë të cilën një Palë mund të ketë nën Ligjin e Aplikueshëm.

11.2 me ndërprerje të kontratës me njoftim të cilësdo palë ndaj tjetrës sipas nenit 9 dhe nenit 10, Konsulenti duhet, menjëherë pas dërgimit të njoftimit të tillë, të merr të gjitha hapat e nevojshme për të sjellur shërbimet deri në përmbyllje në mënyrë të shpejtë dhe duhet të bëjë atë që është e mundur për të mbajtur shpenzimet për këtë qëllim në minimum. Në lidhje me dokumentet e përgatitur nga Konsulenti dhe pajisjet dhe materialet e furnizuara nga Autoriteti Kontraktues, Konsulenti do të vazhdojë siq është paraparë, respektivisht, me Nenin 13.12.

Neni 12 Pagesa pas Ndërprerjes

12.1 Me ndërprerje të kësaj kontrate sipas Nenit 9 dhe 10, Autoriteti Kontraktues do të bëjë pagesat në vijim për Konsulentin:

a. Pagesa sipas nenit 16 për shërbimet e kryera me sukses para datës efektive të ndërprerjes; dhe

b. Përveç në raste të ndërprerjes sipas paragrafit (a) deri në (j) të Nenit 9, kompensimi i çdo kostoje të arsyeshme deri në ndërprerjen e kësaj kontrate përfshirë koston e udhëtimit të kthimit të Personelit dhe varësit e tyre të kualifikueshëm.

Neni 13 Obligimet e Konsulentit

13.1 Konsulenti do të kryejë Shërbimet dhe kryejnë detyrimet e tyre, me gjithë kujdesin e duhur, efikasitetit dhe ekonomisë, në përputhje me standardet dhe praktikave të pranuar përgjithësisht profesionale, dhe do të respektojë praktikat e menaxhimit të shëndoshë, dhe të përdorin teknologji të përshtatshme dhe pajisjet, makineri, materialet dhe metodat e sigurta dhe efektive. Konsulenti duhet të veprojë gjithmonë, në lidhje me çdo çështje në lidhje me këtë kontratë ose për shërbimet, si këshilltar besnik ndaj Autoritetit Kontraktues, dhe do të në çdo kohë duke mbështetur dhe mbrojtur interesat e ligjshme të Autoritetit Kontraktues në çdo marrëdhënie me Nën-Kontraktorët ose Palët e Treta.

13.2 Konsulenti duhet të respektojë dhe të respektojë të gjitha ligjet dhe rregulloret në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, varësit e tyre, dhe punonjësit e tij të respektojnë të gjitha ligjet dhe rregulloret e tilla.

13.3 Konsulenti do të vendos interesat e Autoritetit Kontraktues si prioritet, pa ndonjë konsideratë për punën e ardhshme, dhe në mënyrë rigoroze duke shmangur konfliktet me detyra të tjera ose interesat e tyre korporative.

13.4 Konsulenti pajtohet që, gjatë afatit të kësaj Kontrate dhe pas përfundimit të saj, Konsulenti dhe çdo subjekt lidhur me konsulentin, si dhe çdo Nën-Kontraktorë dhe çdo subjekt të lidhur me këta Nën-Kontraktorë, do të diskualifikohet nga furnizimi i mallrave, punime ose shërbime (me përjashtim të shërbimeve të konsulencës), që rrjedhin nga ose janë të lidhur direkt me Shërbimet.

13.5 Konsulenti nuk do të angazhohet dhe do të shkaktojë që personeli i tyre si dhe nënkontraktorët e tyre dhe personelit të tyre të mos angazhohen, qoftë direkt ose indirekt, në aktivitetet e çdo biznesi apo aktivitete profesionale që do të bien ndesh me aktivitetet e caktuar sipas kësaj Kontrate.

13.6 Me përjashtim me pëlqimin paraprak me shkrim të autoritetit kontraktues, Konsulenti dhe personeli nuk do të komunikojnë në asnjë kohë për asnjë person apo subjekt asnjë informacion konfidencial fituar në rrjedhën e Shërbimeve, po ashtu Konsulenti dhe Personeli nuk do të bëjë publike rekomandime të formuluar gjatë, apo si rezultat i Shërbimeve.

13.7 Konsulenti (i) do të marrë dhe të mbajë, dhe do të shkaktojë ndonjë Nën-Kontraktorët për të marrë dhe të mbajë nga kostoja e tyre (ose e 'Nën-Kontraktoratkuesve, sipas rastit që mund të jetë), por në bazë të kushteve të miratuara nga Autoriteti kontraktues, sigurim ndaj rreziqeve, si dhe për mbulimet e specifikuar në KVK, dhe (ii) me kërkesë të Autoritetit Kontraktues, do të ofrojë dëshmi për autoritetin kontraktues që tregojnë se sigurimi i tillë është marrë dhe mirëmbahet dhe se premiumet t e tanishme për këtë janë paguar.

13.8 Konsulenti duhet të mbajë, dhe do të shkaktojë nën-kontraktorët e tij për të mbajtur, llogaritë të sakta dhe sistematike dhe të dhënat në lidhje me kontratën, në përputhje me parimet e kontabilitetit të pranuar ndërkombëtarisht dhe në atë formë dhe detaje që do të identifikojë qartë ndryshimet përkatëse të kohës dhe kostos

13.9 Konsulenti do të lejojë, dhe do të shkaktojë nën-kontraktorët e tij për të lejuar, autoriteti kontraktues për të inspektuar të gjitha llogaritë dhe të dhënat lidhur me zbatimin e kontratës dhe dorëzimit të propozimit për të ofruar shërbime, dhe të ketë llogaritë dhe regjistrat auditohen nga auditorë.

13.10 Konsulentët duhet të marrin miratimin e Autoriteteve Kontraktuese paraprakisht me shkrim para se të marrë ndonjë nga veprimet e mëposhtme:

(a) Hyrja në një nënkontratë për kryerjen e ndonjë pjese të Shërbimeve,

(b) emërimin e anëtarëve të tillë të personelit jo të listuara me emër në Shtojcën C ("Personeli kyç dhe nën-kontraktorët"), dhe

(c) çdo veprim tjetër që mund të specifikohen në KVK.

13.11 Konsulenti do t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues raportet dhe dokumentet e specifikuar në shtojcën B, në formën, në numra dhe brenda afateve të përcaktuara në shtojcën e përmendur. Raportet përfundimtare do t'i dorëzohet në CD-ROM përveç kopje të letrës të specifikuar në shtojcën e përmendur.

13.12 Të gjitha planet, vizatimet, specifikimet, projektimet, raportet, dokumentet tjera dhe softverë të përgatitura nga Konsulenti për autoritetin kontraktues në bazë të kësaj kontrate do të bëhen dhe mbeten pronë e autoritetit kontraktues, dhe Konsulenti duhet, jo më vonë se pas përfundimit apo skadimit të kësaj Kontrate, të dorëzojë të gjitha dokumentet e tilla për autoritetin kontraktues, së bashku me një inventar të detajuar të tij. Konsulenti mund të mbajë një kopje të dokumenteve të tilla dhe softver, dhe të përdorin softuer të tilla për përdorimin e tyre me miratimin paraprak me shkrim të autoritetit kontraktues. Në qoftë se marrëveshjet e licencës janë të nevojshme ose të përshtatshme në mes Konsulentit dhe palëve të treta për qëllime të zhvillimit të çdo programeve kompjuterike të tillë, Konsulenti duhet të marrë miratimin paraprak me shkrim të autoritetit kontraktues për marrëveshje të tilla, dhe Autoriteti kontraktues ka të drejtë në diskrecionin e saj të kërkojë shpenzimet e lidhura me zhvillimin e programit (eve) përkatës. Kufizime të tjera për përdorim në të ardhmen e këtyre dokumenteve dhe softvereve, nëse ka, do të specifikohen në KVK.

Neni 14 Siguria e ekzekutimit

14.1 Konsulenti do të punësojë dhe sigurojë personeli dhe nën-kontraktorët të kualifikuar dhe me përvojë që janë të nevojshëm për kryerjen e Shërbimeve.

14.2 Titullin, përshkrimin e punës, kualifikimin minimal dhe periudha e parashikuar e angazhimit në kryerjen e Shërbimeve të secilit prej personelit kyç të Konsulentit janë përshkruar në Shtojcën C. Nëse ndonjë nga personeli kryesor tashmë është miratuar nga autoriteti kontraktues, emri i tij / saj është i shënuar gjithashtu.

14.3 Personeli Kyç dhe nën-kontraktorët e shënuar nga titulli, si dhe me emër në Shtojcën C janë të miratuar nga Autoriteti Kontraktues. Në lidhje me Personel të tjerë të cilët Konsulenti propozon për të përdorur në kryerjen e Shërbimeve, Konsulenti do t'i dorëzojë te Autoriteti Kontraktues për shqyrtim dhe miratim një kopje të curriculum vitae të tyre (CV). Nëse Autoriteti Kontraktues nuk do të kundërshtojë me shkrim (duke deklaruar arsyet e kundërshtimit) brenda njëzet e një (21) ditë nga data e marrjes së CV të tillë, personeli i tillë do të konsiderohet se është miratuar nga Autoriteti Kontraktues.

14.5 Përveç rasteve kur Autoriteti Kontraktues mund të bien dakord ndryshe, nuk ka ndryshime në personelin kryesor. Nëse, për ndonjë arsye përtej kontrollit të arsyeshëm të Konsulentit, bëhet e nevojshme për të zëvendësuar ndonjë nga personeli kryesor, Konsulentët do të sigurojnë si një zëvendësim një person me kualifikime ekuivalente ose më të mirë.

14.6 Nëse Autoriteti Kontraktues konstaton se ndonjë prej personelit kanë (i) kryer sjellje të rënda ose kanë qenë të akuzuar se ka kryer një vepër penale, ose (ii) kanë arsye të jenë të pakënaqur me punën e ndonjë prej personelit, atëherë konsulentët, me kërkesë me shkrim të Autoritetit Kontraktues duke specifikuar arsyet e tij, do të japë si një zëvendësim një person me kualifikime dhe përvojë të pranueshme për Autoritetin Kontraktues.

14.7 Konsulenti nuk do të ketë të drejtë për kostot shtesë që rrjedhin nga ose incidentale për heqjen dhe / ose zëvendësimin e personelit.

Neni 15 Obligimet e Autoritetit Kontraktues

15.1 Përveç nëse specifikohet në ndryshe në KVK, Autoriteti Kontraktues do të bëjë atë që është e mundur për të siguruar që Qeveria do të:

- (a) Siguron Konsulentin, Nën-Kontraktorët dhe personelin me leje të punës dhe dokumentet tjera të tilla që do të jenë të nevojshme për të mundësuar, Konsulentin, Nën-Kontraktorët ose personelin për kryerjen e Shërbimeve.
- (b) Kujdeset për Personelin dhe, nëse është e përshtatshme, varësit e tyre të kualifikuar të pajisen menjëherë me të gjitha vizat për hyrje dalje të nevojshme, leje qëndrimi, leje këmbimit dhe të gjitha dokumentet tjera të nevojshme për qëndrimin e tyre në Republikën e Kosovës.
- (c) Lehtëson qarkullimin e shpejtë përmes doganës dhe çdo pasurie të nevojshme për shërbimet dhe për gjërat personale të personelit dhe vartësve të tyre.

15.2 Nëse pas datës së kësaj Kontrate, nuk ka ndonjë ndryshim në ligjin në fuqi në lidhje me taksat dhe detyrimet e cila rrit ose ul koston e shkaktuar nga Konsulenti në kryerjen e shërbimeve, pagesat për Konsulentin sipas kësaj kontrate nuk do të ndryshohen.

15.3 Autoriteti Kontraktues do të vëjë në dispozicion të Konsulentit dhe Personelit, për qëllime të Shërbimeve dhe do të jetë i lirë nga çdo pagesë për shërbimet, objektet dhe pronat të përshkruara në shtojcën D në kohën dhe në mënyrën e përcaktuar në shtojcën D.

15.4 Në rast se shërbime të tilla, objektet dhe pronat nuk do të vihen në dispozicion të Konsulentit siç janë të specifikuar në shtojcën D, Palët do të bien dakord mbi (i) ndonjë shtyrje kohe që mund të jetë e përshtatshme për t'u dhënë për Konsulentin për kryerjen e shërbimeve, (ii) mënyrën në të cilën Konsulenti duhet të prokurorë shërbime të tilla, objektet dhe pronën nga burimet e tjera, dhe (iii) pagesat shtesë, nëse ka, të bëhen për Konsulentin si rezultat i kësaj.

15.5 Në konsideratë të shërbimeve të kryera nga Konsulenti nën këtë kontratë, Autoriteti Kontraktues do të bëjë pagesat e Konsulentit të tilla dhe në atë mënyrë që është parashikuar në nenin 16 të kësaj kontrate.

15.6 Autoriteti Kontraktues do të vëjë në dispozicion të Konsulentit pa pagesë personel të tillë profesional dhe homolog mbështetje, që do të emërohen nga Autoriteti Kontraktues me këshilla të Konsulentit, nëse është specifikuar në Shtojcën D.

15.7 Personeli profesional dhe homolog të mbështetjes do të punojnë nën drejtimin ekskluziv të Konsulentit. Nëse ndonjë anëtar i personelit homolog nuk e kryen në mënyrë adekuate ndonjë punë të caktuar për një anëtar të tillë nga Konsulenti që është në përputhje me pozitën që zë një anëtar të tillë, Konsulenti mund të kërkojë zëvendësimin e një anëtar të tillë, dhe Autoriteti kontraktues nuk do të refuzojë në mënyrë të paarsyeshme të veprave sipas kërkesës së tillë.

Neni 16 Pagesa për Konsulentin

16.1 Pagesa totale që duhet paguar Konsulentin nuk duhet të tejkalojë çmimin e Kontratës dhe duhet të përfshijë kostot e stafit, Nën-kontraktuesit, kostot, printimin, komunikimin, udhëtimet, akomodimet, dhe të tjera të ngjashme, dhe të gjitha kostot tjera të shkaktuara nga konsulenti gjatë kryerjes së Shërbimeve të përshkruara në Propozimin Financiarë.

16.2 Çmimi total i kontratës është vendosur në KVK.

16.3 Pagesat do të bëhen në euro. Pagesat e Konsulentit do të bëhen sipas orarit të pagesës të përcaktuara në KVK dhe ndaj një fature. Përveç nëse është përcaktuar ndryshe në KVK, pagesa e parë do të bëhet ndaj dispozitave nga Konsulentët të një garancie bankare për të njëjtën shumë, dhe do të jetë e vlefshme për periudhën e përcaktuar në KVK. Çdo pagesë tjetër do të bëhet pasi që kushtet e dhëna në KVK për pagesë të tillë janë plotësuar, dhe Konsulentët kanë paraqitur një faturë origjinal dhe çdo informacion shtesë dokumentuese për Autoritetin Kontraktues që cakton shumën e duhur.

16.4 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Konsulenti do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, Identifikimi Financiar, i kësaj kontrate që e plotëson Ofruesi i Shërbimeve. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

16.5 Shumat duhet të paguhën brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

16.6 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Konsulentin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtësore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Konsulenti do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

16.7 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 16.5, Konsulenti mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga Banka Qendrore e Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

16.8 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 16.3 do t'i japin të drejtë Konsulentit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 17 Sigurimi i Ekzekutimit

17.1 Konsulenti do të, jo më vonë se ditën e nënshkrimit të kontratës, ofroj për Autoritetin Kontraktues një garanci për ekzekutimin e plotë dhe të duhur të kontratës. Shuma e sigurimit të ekzekutimit është specifikuar në KVK. Garancia e ekzekutimit do të mbahet ndaj pagesës për Autoritetin Kontraktues për ndonjë humbje që rezulton nga dështimi i Konsulentit për të ekzekutuar obligimet kontraktuale plotësisht dhe në mënyrë të duhur.

17.2 Garancia do të vazhdojë të jetë valide 30 ditë pas skadimit të Kontratës.

17.3 Garancia e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e caktuar në Seksionin IV të kësaj kontrate.

Neni 18 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

18.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

18.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 19 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

19.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) vendim nga gjyqi; ose
- b) kur palët pajtohen, një vendim arbitrimi në pajtim me KVK.

19.2 Modeli i zgjidhjes së mosmarrëveshjeve p.sh. gjykata ose arbitrazhi do të vendoset nga palët para nënshkrimit të kontratës

Neni 20 Dëmshpërblimi

20.1 Konsulenti do të mbrojë dhe dëmshpërblej Autoritetin Kontraktues dhe zyrtarët e saj actual dhe ish-drejtorët, punonjësit, dhe agjentët dhe të ruaj ata nga dëmet dhe kundër çdo kosto, humbjet, dëmtimet, dhe jobat e shkaktuara nga Autoriteti Kontraktues, duke përfshirë por jo kufizuar në tarifat e avokatëve dhe shpenzimet në lidhje me ndonjë: neglizhencë ose keqpërdorime të qëllimshme nga ana e ofruesit të shërbimeve, shkelje ose shkelje të pretenduar të përfaqësive të Konsulentit, ankesë nga një palë e tretë që ofrimin e këtyre shërbimeve nga Konsulenti ose shfrytëzim nga apo në emër të Autoritetit Kontraktues ose të aseteve të përdorura ose të siguruar nga Konsulenti në lidhje me kryerjen e shërbimeve shkel të drejtat e pronësisë intelektuale të asaj pale të tretë.

SEKSIONI III I KONTRATËS KUSHTET E VEÇANTA

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK	
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit		
Ligji zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.	
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë shqipe	
Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve	6.1	Kjo kontratë do të hyjë në fuqi në datën e caktuar në planin e menaxhimit nga menaxheri i kontratës .	
	6.2	Data e Skadimit të Kontratës është <i>12 muaj</i>	
	6.4	Vendi i kryerjes së shërbimeve është <i>Prishtine</i>	
Obligimet Konsulentit	13.7	n/a	
Obligimet Autoritetit Kontraktues	15.1	<i>Autoriteti Kontraktues do të deklaroj këtu nëse do të ofroj apo nuk do të ofrojë asistencë për Konsulentin përveç pikëve të caktuara në GCC Neni 15.1, nëse nuk ka shtesa apo ndryshime në asistencë që AK do të ofrojë për Konsulentin</i>	
Pagesat	16.1	Ne situacione sipas raportit të menaxherit	
Pagesat për Konsulentin	16.2	Çmimi total i kontratës është 43,896.00€ pagesat behen per cdo muaj per muajin paraprak me konstatim nga menaxheri dhe organi mbikëqyrës i kontratës per shërbimet e kryera.	
	16.3	Nuk do të ketë pagesë në avans. Pagesat për dorëzime do të bëhen sipas orarit në vijim:	
Siguria e ekzekutimit	17.1	Shuma e Sigurisë së Ekzekutimit është <i>10% per kohëzgjatje prej 13 muajve</i>	
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	18.2	<i>Komisioni për Ndërmjetësim në kuadër të Ministrisë së Drejtësisë</i>	
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	19.1	a) Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet Gjykatën Themelore-Prishtinë .	
		ose b) kurdo që palët pajtohen, çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të	

		<p>dorëzohet në arbitrazh të Tribunali i Përhershëm i Arbitrazhit të Kosovës në kuadër të Odës Ekonomike të Kosovës, në përputhje me rregullat e Dhomës Ndërkombëtare të Tregtisë.</p> <p>Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.</p>
--	--	--

PJESA C: FORMULARI I DORËZIMIT TË TENDERIT
SEKSIONI I – PROPOZIMI TEKNIK – FORMAT STANDARDE

- I-A Forma e Dorëzimit të Propozimit Teknik
- I-B Përvoja dhe Referencat e Firmës
- I-C Komentet dhe Sugjerimet e Konsulentëve në Termat e Referencës dhe në të Dhëna, Shërbime, dhe Hapsira që do të ofrohen nga Autoriteti Kontraktues
- I-D Përshkrimi i Metodologjisë dhe Planit të Punës për Ekzekutimin e Angazhimit
- I-E Përbërja Ekipore dhe Përcaktimi i Detyrave
- I-F Forma e Curriculum Vitae (CV) për Stafin Profesional të propozuar.
- I-G Plani Kohorë për Personelin Profesional
- I-H Orari i Aktiviteteve (Punës)

SEKSIONI I – A **FORMULARI I DORËZIMIT TË PROPOZIMIT TEKNIK**

Për: [shëno emrin dhe adresën e Autoritetit Kontraktues]
(këtu e tutje "Autoriteti Kontraktues")

Titulli i kontratës: Shërbimet e konsulencës në fushën e kultures

Numri i Referencës: 616-19-7890-2-2-2

Zonja/Zotërinjë:

1. Në përgjigje të ftesës tuaj për tenderim për kontratën e lartpërmendur, ne, të nëshkruarit, ofrojmë që të kryejmë shërbime konsulentet për **Shërbimet e konsulencës në fushën e kultures** në pajtim me Dosjen e tenderit tuaj të datës 12.12.2019 dhe Propozimin tonë. Ne kemi ekzaminuar dhe parnuar plotësisht përmbajtjen e dosjes së tenderi Nr. **616-19-7890-2-2-2**. Ne pranojmë dipozitat në tërësi, pa rezervë ose kufizim. Prandaj ne dorëzojmë Propozimin tonë, i cili përfshinë këtë **Propozim Teknik**, dhe një **Propozim Financiarë të mbyllur në zarfë të veçantë**.

2. Ne ofrojmë të ekzekutojmë, në pajtim me kushtet e dosjes së tenderit dhe kushtet e afateve kohore të parashtruara, pa rezervë apo kufizime:

Shërbime konsulente duke përfshire: dizajne, fotografi, xhirime, shkrim tekstesh e koordinim veprimesh komunikimi me publikun në mes palëve.

3. Ky propozim është valid për një periudhë prej **90 dite** nga data finale e dorëzimit të tenderëve.

4. Nëse negociimet mbahen gjatë periudhës së validitetit të propozimit ne ndërmarrim të negociojmë në bazë të stafit të propozuar. Propozimi jonë është i detyrueshëm për ne dhe i nënshkrohet modifikimeve që rezultojnë nga negociimet e Kontratës.

5. [Nëse tenderi jonë pranohet, ne ndërmarrim të ofrojmë, siç kërkohet, një garanci të performancës para nënshkrimit të kontratës të **10% me kohëzgjatjes prej 13 muaj**

6. Ne po e bëjmë këtë aplikacion, për këtë tender [shëno numrin e Lot-it, nëse aplikohet], me të drejtën tonë të vetë-udhëhequr. Ne konfirmojmë që ne nuk jemi duke tenderur për kontratë të njejtë në asnjë formë tjetër.

[në rast të konsortiumit]


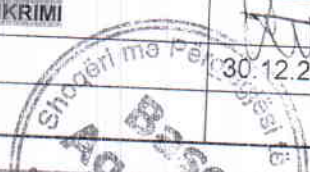
[ne po e dorëzojmë këtë aplikacion, për këtë tender [vendos numrin e Lot-it, nëse aplikohet] si partner në konsortium të udhëhequr nga [shëno emrin e udhëheqësit]. Ne konfirmojmë që ne nuk jemi duke tenderuar për kontratën e njejtë në asnjë formë tjetër. Ne konfirmojmë, si parten të konsortiumit, që të gjithë partnerët janë bashkarisht dhe seriozisht përgjegjës para ligjit për ekzekutimin e kontratës, të cilën partneri udhëheqës është i autorizuar të nënshkruaj, dhe të pranojë udhëzime për dhe në emër të, secilit anëtarë, që ekzekutimi i kontratës, përfshirë pagesat, është përgjegjësi e partnerit udhëheqës, dhe se të gjithë partnerët në sipërmarrjen e përbashkët/konsortium janë të detyrueshëm të qëndrojnë në sipërmarrjen e përbashkët/konsortium për tërë periudhën e ekzekutimit të kontratës].

7. Ne do të informojmë Autoritetin Kontraktues menjëherë nëse ka ndryshime në rrethanat e lartë përmendura në çdo fazë gjatë implementimit të kontratës. Ne gjithashtu plotësisht jemi në dijeni dhe e pranojmë që informata të pasakta dhe jo të plota të ofruara me qëllim në këtë aplikacion mund të qojnë në përjashtim nga kjo dhe tjera kontrata të financiarë nga BKK.

8. Ne pajtohemi që Autoriteti Kontraktues nuk është i obligueshëm të vazhdojë me këtë ftesë për tender dhe që ka të drejtë të bëjë dhënien për vetëm një pjesë të kontratës dhe që nuk do të ketë përgjegjësi ndaj neve në rast që e shfrytëzon atë të drejtë.

Sinqerisht,

DORËZUAR NGA

IDENTIFIKIMI I OPERATORIT EKONOMIK	
EMRI I KOMPANIS⁴	BASE AGENCY SHPK
ADRESA E PLOTË	RR. LUAN HARADINAJ, 7A/61, PRISHTINË, KOSOVË.
PERFAQËSUAR NGA!	
EMRI & MBIEMRI	LIRAK ARIFAJ
POZITA	DREJTOR MENAXHUES
NËNSHKRIMI	
DATA	30.12.2019
VULA	

[Në rast të Operatorëve Ekonomik në grup:]

	Emri(at)	Adresa-selia
Udhëheqësi 1*		
Etj ...*		

* shto/fshij rreshta shtesë për partnerë siç është e nevojshme. Vëreni që nënkontraktuesi nuk konsiderohet partner për qëllime të kësaj procedure të tenderimit.

Emri dhe mbiemri i personit të autorizuar të nënshkruaj tenderin në emër të Konsortiumit: [vendos emrin dhe mbiemrin]

Nënshkrimi: [nënshkrimi i personit të autorizuar]

Vendi dhe data: [shëno vendin dhe datën]

Vula e Udhëheqësit: _____

⁴ Në rast të Grupit të OE emri i liderit të Grupit të OE

SEKSIONI II – PROPOZIMI FINANCIARË – FORMAT STANDARDE

- II-A Forma e dorëzimit të Propozimit Financiarë
- II-B Përmbledhja e Kostove
- II-C Zbërthim i Çmimeve sipas Aktiviteteve
- II-D Zbërthimi i Pagesave
- II-E Zbërthimi i Shpenzimeve të Kompensueshme

SEKSIONI II – A FORMULARI I DORËZIMIT TË PROPOZIMIT FINANCIARË

Emri i AK: KUVENDI I KOMUNES SE PRISHTINES

Adresa e AK: TREPQES NR.2

Qyteti: PRISHTINË

(këtu e tutje "Autoriteti Kontraktues")

Titulli i kontratës: SHËRBIME KONSULENTE

Numri i Referencës: 61619139222

Zonja/Zotërinjë:

1. Ne, të nënshkruarit, ofrojmë që të kryejm shërbime konsulente për Shërbimet konsulente në fushën e kulturës në pajtim me Dosien e Tenderit tuaj të datës 10.12.2019 dhe Propozimin tonë Teknik.
2. Propozimi jonë Financiarë i bashkangjitur është në shumë prej 43,896 Euro (katërdhjetë e tre mijë e tetëqind e nëntëdhjetë e gjashtë Euro, me TVSH të përfshirë.
3. Propozimi jonë Financiarë do të jetë i obligueshëm për ne që i nënshtrohet modifikimeve që rezultojnë nga negociimet e kontratës, deri në skadimin e periudhës së validitetit të Propozimit.
4. Ne kuptojmë që ju nuk jeni të obliguar të pranoni Propozimet që pranoni.

Sinqerisht,

Lirak Arifaj

Nënshkrimi:

Vendi dhe data: Prishtinë, 31.12.2019

Vula e udhëheqësit:



1 Amount must coincide with the ones indicated under Total Cost of Financial proposal in Section II-B (Summary of costs)

SEKSIONI II – B PËRMBLEDHJE E KOSTOVE

LOT[Nr.]	AKTIVITETI NR.	PËRSHKRIMI	ÇMIMI TOTAL €
1.	KOORDINIMI I AKTIVITETEVE	KOORDINIMI I TË GJITHA AKTIVITETEVE NË MES AUTORITETIT KONTRAKTUES DHE OPERATORIT EKONOMIK PËRGJATË 12 MUAJVE	9,000€
2.	DIZAJNIMI I AKTIVITETEVE	DIZAJNIMI I POSTIMEVE, LLOGOVE PËR PROJEKTE TË REJA, KOMUNIKIMIT NË KANALE TË NDRYSHME ETJ.	6,000€
3.	RRJETET SOCIALE	MENAXHIMI I FACEBOOK-UT DHE INSTAGRAM-IT NË BAZA DITORE, PËRGJATË 12 MUAJVE	4,000 €
4.	XHIRIMI I AKTIVITETEVE	XHIRIMI I TË GJITH AKTIVITETEVE INTERESANTE QË AUTORITETI KONTRAKTUES I NDËRMERR PËRGJATË VITIT	10,000€
5.	VIDEO EDITIMI	EDITIMI I VIDEO XHIRIMEVE TË BËRA NGA AKTIVITETET E NDËRMARRA NGA AUTORITETI KONTRAKTUES	4,000€
6.	FOTOGRAFIMI	FOTOGRAFIMI I TË GJITHA AKTIVITETEVE DHE EDITIMI I TYRE PËR PARAQITJE TEK PUBLIKU PËRGJATË 12 MUAJVE	6,000€
7.	SHKRIMI I TEKSTEVE	SHKRIMI I TEKSTEVE NË RRJETE SOCIALE, KOMUNIKATA DHE KOMUNIKIM NË PËRGJITHËSI PËRGJATË 12 MUAJVE	4,896€
	ETJ.		
KOSTOJA TOTALE E PROPOZIMIT FINANCIAR ¹			43,896 €

[Të shtohen apo fshihen sa të është e nevojshme]

IDENTIFIKIMI I OPERATORIT EKONOMIK (OE)	
EMRI I OE:	BASE AGENCY SHPK
EMRI I PËRFAQËSUESIT TË OPERATORIT EKONOMIK:	LIRAK ARIFAJ
NËNSHKRIMI:	
DATA:	30.12.2019
VULA:	

