



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Financave
Periudha raportuese	JANAR 2021
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Valbona Makolli (Eroll Raskova & Shemsedin Thaçi)

1.PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues

Drejtoria e Financave është e ndarë në dy sektorë;

- Sektori për Buxhet dhe Financa
- Sektori i Tatimit në Pronë

1.1.- Sektori për Buxhet dhe Financa

Zyra e financave ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për drejtorit e tjera si dhe ofrimin e shërbimeve sa më efikas për qytetarë, duke ofruar informacione sa më të saktë të hyrave dhe shpenzimeve, për muajin Janar /2021.

1.2 Sektori i Tatimit në Pronë

Sektori i tatimit në Pronë ka vazhduar të bëjë grumbullimin e tatimit në pronë, regjistrimin e pronave të reja dhe të tatimpagueseve, verifikimin e pronave të regjistruara, vjelja e detyruar, plotësimi i të dhënave personale për tatimpaguesit, shqyrtimi i ankesave-kërkesave të tatimpagueseve, vlerësimi i pronave të paluajtshme për tatim në pronë, caktimin e taksës në pronë e paluajtshme dhe inkasimi i taksës për automjete motorike.

2.1.- Sektori për Buxhet dhe Financa

1. **AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA** - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj, duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë:

2.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Përgatitë raportet buxhetore javore dhe mujore në përputhje me aktet ligjore në fuqi
- Mbikëqyre shfrytëzimin-realizimin e buxhetit përmes programit "Free balance"
- Evidentimi dhe regjistrimi i pasurisë së Komunës
- Koordinimi i punëve dhe zhvillimi i bashkëpunimit me sektorët tjerë të Drejtorisë, sipas dinamikës për harxhimin e buxhetit në bazë të rrjedhës së parasë
- Kontrollimi dhe mbikëqyrja e të hyrave dhe të dalurave dhe miratimin e tyre sipas fondit, kodit dhe kategorive ekonomike.
- Planifikon, raporton dhe mban evidencën e të hyrave vetanake për të gjitha drejtoritë
- Pranimi i faturave
- Procedurat dhe shpenzimet e mjeteve buxhetore
- Alokimet
- Zotimet
- Raportimi i shpenzimeve të realizuara sipas drejtorive
- Barazimi me drejtorit për bartjen e mjeteve nga të Hyrat vetanake nga vitet paraprake në vitin 2021.

2.2. - Sektori i tatimit në pronë

- Mban evidencën e të hyrave nga tatimi në pronat e paluajtshme;
- Bën identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Përgatit faturimin për tatim në pronë për të gjitha pronat e paluajtshme
- Angazhohet dhe përcjell shpërndarjen e faturave të tatimit në pronë;
- Zhvillon vjeljen e detyruar sipas procedurave;
- Regjistrimi i pronave të reja dhe tatimpaguesve;
- Verifikimi i pronave të regjistruara dhe tatimpaguesve;
- Futja e të dhënave në sistem e tatimit në pronë;
- Shqyrtimi i ankesave të tatimit në pronë nga Bordi komunal;
- Shqyrtimi i kërkesave të tatimpaguesve;
- Bashkëpunon me Departamentin e Tatimit në Pronë në Ministrinë e Financave;
- Bashkëpunon me drejtoritë komunale përkatëse lidhur me pronat e paluajtshme;
- Lëshon certifikata-vërtetim për kryerjen e obligimeve të tatimit në pronë, sipas kërkesës së palëve;
- Shqyrton kërkesat për caktimin e taksës së transaksionit në pronën e paluajtshme
- Bashkëpunon me Zyrën rajonale të AKP-së lidhur me obligimet për NSH -të që janë në menaxhimin e tyre;
- Kryen edhe punë të tjera, në bazë të Ligjit të tatimit në pronën e paluajtshme dhe akteve nënligjore.

3.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Regjistrimi i të hyrave vetanake të mbledhura për muajin Janar/2021 në vlerë prej: 2,448,519.22€
- Regjistrimi i faturave të pranuar për muajin JANAR janë: 261 fatura.
- Procedimi i pagesave prej zotimit-përpunimit-shpenzimit të mjeteve për muajin JANAR/2021 në shumë prej 2,582,988.64 € për paga ndërsa pagesat tjera në shumë prej:27.41 €
- Menaxhimi dhe raportimi i buxhetit;
- Menaxhimi i alokimit të hyrave vetanake të alokuara për muajin JANAR në shumë prej: 0.00 €.
- Menaxhimi i arkës janë grumbulluar për muajin JANAR në vlerë prej: 10,127.00€
- Raporti mujor për drejtorin e financave si dhe raporti sipas drejtorive.
- Përgatitja e raportit për bartjen e mjeteve
- Angazhimi për kompletimin e lendeve të kërkuara nga auditorët e jashtë

3.2. – Sektori i tatimit në pronë

Në Sektorin e Tatimit në Pronë gjatë muajit Janar të vitit 2021 janë kryer këto aktivitete;

- Janë realizuar të hyrat nga tatimi në pronë në shumë prej **903,087.46 €**
- Janë realizuar të hyrat nga taksa në transaksion për pronën e paluajtshme në shumë prej **72,450.00 €**
- Janë realizuar të hyra nga taksa për automjete motorike në shumë prej **46,880.00 €**
- Janë regjistruar nga STP 319 njësi të reja
- Janë verifikuar 262 njësi të objekteve me formular dhe të dhëna të tatimpaguesve të regjistruar
- Janë verifikuar 1812 nga STP
- Për vjeljen e detyruar janë iniciuar procedurat për 0 tatimpagues.
- Zyrtarët e vlerësimit të pronave të paluajtshme kanë regjistruar në sistemit e tatimit në pronë (0 kontrata të regjistruara në protax 2) si dhe kanë lëshuar 5 vërtetim për kontribute pensionale sipas kërkesës së palës.
- Zyra e transaksionit ka pranuar 299. Kërkesa të përpunuara 299 dhe 0 kërkesa të papërfunduar
- Verifikime, modifikime dhe ndërrim të pronarëve 282.
- Transaksioni (me kontrata) 66
- Ekzekutimi i vendimeve të Komisionit për Ankesa 29
- Kërkesa për bashkimin e TP 47
- Kërkesa për bartje të pagesave-rimbursime 18.
- Regjistrimi i pagesave të pa regjistruara 0
- Korrigjim ankese/vendbanimi primar 19

- Dërgesat ne tavolinën ndihmëse ne DTP 24
- Dërgesa në DTP-MF. Për regjistrimin e pagesave me transfere 4.
- Verifikimi / ndarja njësisë nga Totali 27.
- Kompletimi Ankesave 97
- Kontrollimi i proceseve nga regjistratorët 200(Fajlat) lende te kryera nga tereni
- Zyra e shërbimeve komunale për tatimpaguesit /Certifikatë – Vërtetime për shërbime te ndryshme ka pranuar 5943 kërkesa nga të cilat ka kryer 5943 lëndë dhe në procedurë kanë mbet 0 lëndë, sipas kërkesës së palës.
- Lende te miratuara 5979.
- Komisioni për Ankesa ka pranuar 224 lëndë-kërkesa për muajin Janar te shqyrtuara 95 lende.

4.2. – Sektori i tatimit në pronë

- Verifikime të pronave të regjistruara dhe regjistrime të pronave të reja;
- Regjistrime dhe modifikime në Sistemin e tatimit në pronë;
- Ekzekutimi i vendimeve të nxjerra nga Bordi komunal dhe Sektorit i tatimit në pronë.
- Lëshimi i certifikatave-vërtetim për kryerjen e obligimeve të tatimit në pronë, sipas kërkesës së palëve;
- Shqyrtimi i kërkesave për taksën në transaksion për pronën paluajtshme,
- Shqyrtimi i ankesave nga Bordi komunal për shqyrtimin e ankesave
- Shqyrtimi i kërkesave nga Sektori i Tatimit në Pronë.

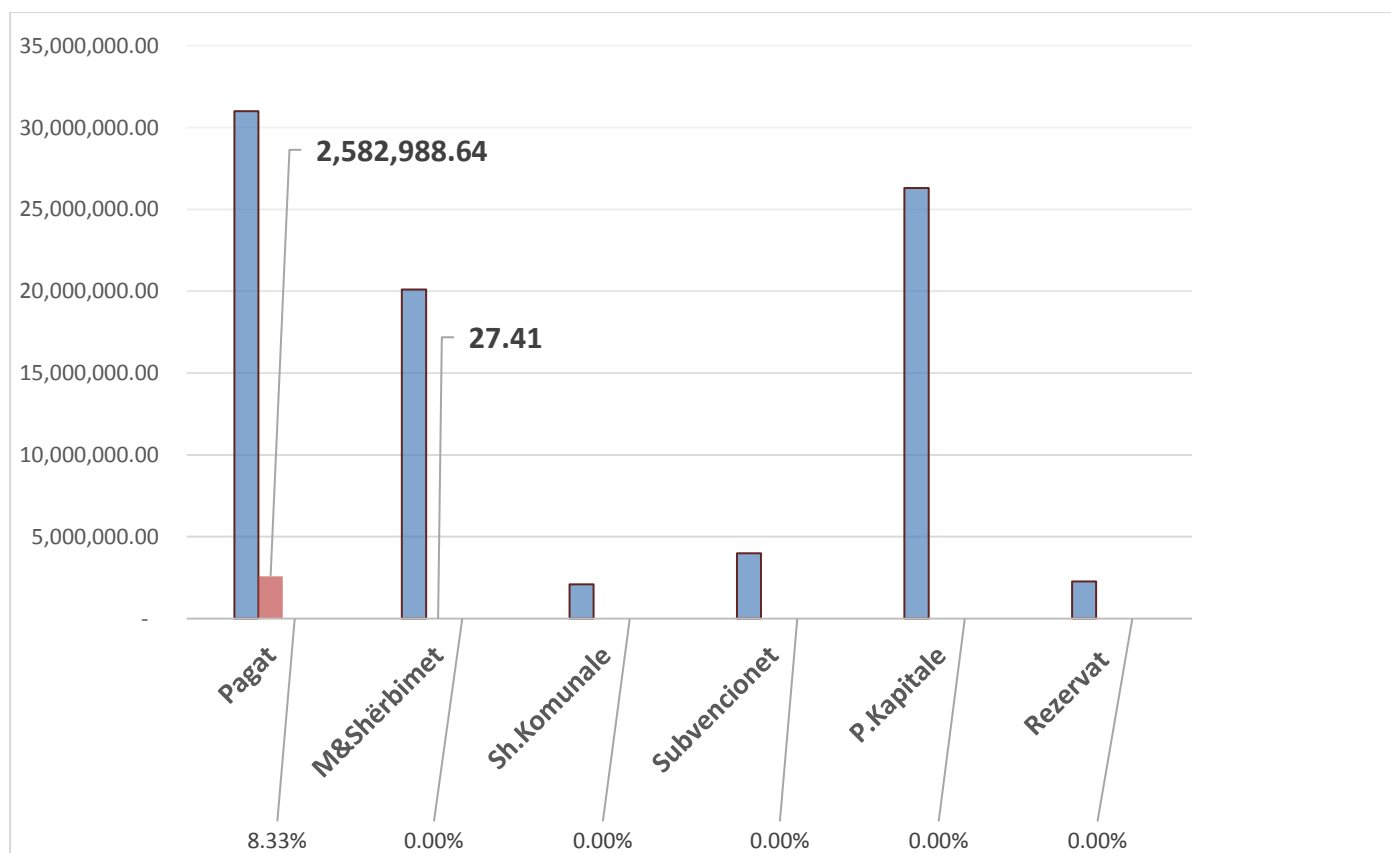
4.3.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

4.3.2.1- Buxheti i shpenzuar për periudhën raportuese – JANAR/2021

01.01.2021-31.01.2021						616
Fondet	Pagat	M&Sh	Komunalet	Subvencionet	Kapitalet	Totali
Grantet qeveritare (10)	2,582,988.64	27.41				2,583,016.05
Të hyrat vetanake (21)						
Të hyrat vetanake (22)						
Donacionet						
Fondi I Huamarrjes (04)						
Gjithsej	2,582,988.64	27.41	-	-	-	2,583,016.05
Pa donacione	2,582,988.64	27.41	-	-	-	2,583,016.05

Pagat -2,582,988.64€, Mallrat dhe Shërbimet -27.41 €, Shpenzimet komunale -0.00€ Subvencionet -0.00 €, Kapitalet - 0.00 €,

Totali i shpenzimeve 2,583,016.05€



MALLRAT DHE SHËRBIMET			
		TOTALI	27.41
BLOKU_KODUES	DREJTORIA	EMERTIMI	DHJETOR
	ADMINISTRATA		27.41
10/616/16306/13820	ADMINISTRATA	AVANS PER UDHETIME ZYRTARE	27.41

4.3.3.- Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i buxhetit dhe financave merret me menaxhimin e grumbullimit dhe regjistrimit të të hyrave vetanake, barazimet dhe alokimet e të hyrave në bazë të projeksioneve të parapara nga të hyrat për buxhetin komunal dhe menaxhimin, ekzekutimin e buxhetit nga zotimet e mjeteve, përpunimet, shpenzimet e mjeteve dhe arkivimin e tyre.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori:

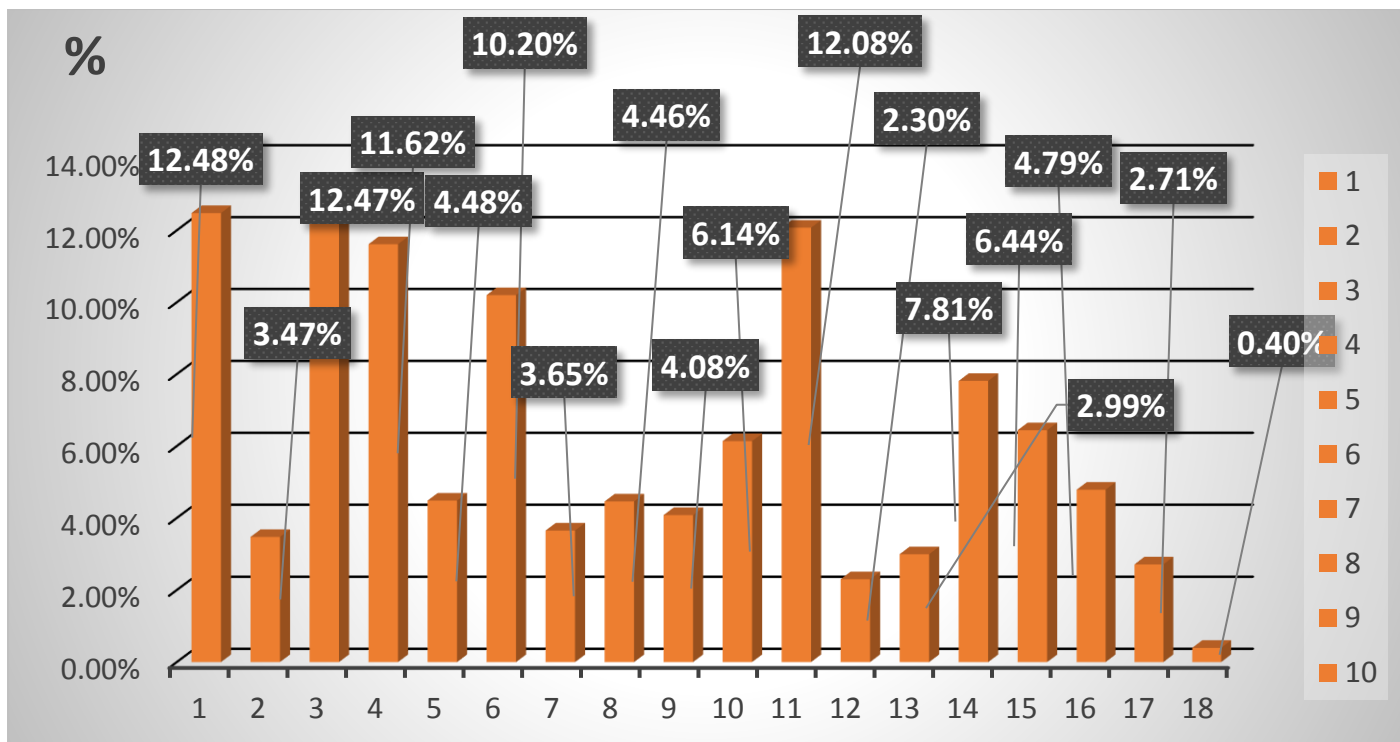
- Përgatitë raportet buxhetore javore dhe mujore në përputhje me aktet ligjore në fuqi
- Mbikëqyre shfrytëzimin-realizimin e buxhetit përmes programit "Free balance"
- Evidentimi dhe regjistrimi i pasurisë së Komunës
- Koordinimi i punëve dhe zhvillimi i bashkëpunimit me sektorët tjerë të Drejtorisë, sipas dinamikës për harxhimin e buxhetit në bazë të rrjedhës së parasë
- Kontrollimi dhe mbikëqyrja e të hyrave dhe të dalurave dhe miratimin e tyre sipas fondit, kodit dhe kategorive ekonomike.
- Planifikon, raporton dhe mban evidencën e të hyrave vetanake për të gjitha drejtoritë
- Pranimi i faturave
- Procedurat dhe shpenzimet e mjeteve buxhetore
- Alokimet
- Zotimet
- Raportimi i shpenzimeve të realizuara sipas drejtorive
- Kthimi i mjeteve

4.3.4.- Takimet me palë

Sektori jonë nuk ka takime me palë

PLANIFIKIMI DHE REALIZIMI I TË HYRAVE VETANAKE PËR VITIN 2021

Nr	PËRSHKRIMI	Planifikimi	Realizimi	%
1	Taksa për leje ndërtimi	7,000,000.00	873,711.15	12.48%
2	Legalizimi I Ndertimeve pa Leje	200,000.00	6,949.86	3.47%
3	Leje Mjedisore Komunale	550,000.00	68,563.74	12.47%
4	Tatimi në pronën e paluajtshme dhe Tokë	7,775,089.00	903,087.46	11.62%
5	Menaxhimi i mbeturinave	4,338,000.00	194,542.10	4.48%
6	Licenca në biznes	100,000.00	10,200.00	10.20%
7	Taksa për shfrytëzimi i sip. publike	150,000.00	5,478.30	3.65%
8	Konfiskimi I Veturave - me marimangë	70,000.00	3,122.50	4.46%
9	Infrastruktur rrugore	2,800,000.00	114,312.45	4.08%
10	Taksa nga kadastri dhe gjeodezia	800,000.00	49,114.51	6.14%
11	Taksa për transakcion në pronë	600,000.00	72,450.00	12.08%
12	Të hyra nga inspekcioni	150,000.00	3,450.00	2.30%
13	Taksa për certif.dhe doku.zyrtare	208,858.00	6,255.00	2.99%
14	Taksa për automjete motorrike	600,000.00	46,880.00	7.81%
15	Taksa për shërbime arsimore	1,000,000.00	64,413.75	6.44%
16	Bibloteka Dhe Teatri Dodona	15,000.00	-	0.00%
17	Taksa për shërbime shëndetësore	400,000.00	19,147.00	4.79%
18	Qiraja e banese Renta	40,000.00	-	0.00%
20	Te hyrat nga Parkingu + Hortikultura	250,000.00	6,782.00	2.71%
21	Të hyrat tjera (Konf.Tenderi)	15,000.00	59.40	0.40%
22	Shitja e Pasuris	10,000.00	-	0.00%
23	Shpronsime	1,200,000.00	-	0.00%
0	Participime / Donacione	-	-	0.00%
	T O T A L	28,271,947.00	2,448,519.22	8.66%
	TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE	28,271,947.00	2,448,519.22	
	GRANT		-	
	TOTALI I BUXHETIT 2021	28,271,947.00	2,448,519.22	
	PREJ 01- 01-2021 DERI 31-01-2021			



4.3.5-Sektori për Tatim në Pronë

4.3.6.- Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i tatimit në pronë merret me vjeljen e tatimit në pronë, regjistrime të pronave të reja në teren dhe futjen e të dhënave në data bazën e Sistemit të tatimit në pronë, si dhe veprimtari të tjera të lartë cekura.

4.3.7.- Takimet me palë

Sektori i tatimit në pronë mban takime me pale ditën e hënë, e mërkure dhe e premte, sipas nevojës edhe ditëve tjera të punës.

Kurse në zyrën e shërbimeve me qytetar ku ofrohen shërbime për tatimpagues sipas kërkesë së tyre si dhe konsulta gjatë gjithë orarit të punës.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori:

- Mban evidencën e të hyrave nga tatimi në pronat e paluajtshme;
- Bën identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Analiza e borxheve për tatim në pronë;
- Shpërndarja e faturave për tatim në pronë;
- Intervistomi me borxhlinjtë të cilat kanë borxhe të mëdha;
-

5.Takimet me institucione të tjera

5.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

Kemi takime dhe komunikime të vazhdueshme me Ministrinë e Financave rreth Raportimeve, këshillimeve, konsultime për buxhetet dhe ekzekutimin buxhetit .

5.2.-Sektori i Tatimit në Pronë

Kemi takime me Departamentin e Tatimit në Pronë në MF, me Agjencia Kosovare e Privatizimit dhe Drejtorit përkatëse të komunës.

6.Diskutime publike / takime me qytetarë

6.1.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

Nuk ka pasur.

6.1.2.-Sektori i Tatimit në Pronë

Takime me qytetarë lidhur me tatimin në pronë ku janë të caktuara dita e hënë, e mërkure dhe premte, sipas nevojës edhe ditëve të tjera.

6.2.1.-Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

6.2.2-Sektori për Buxhet dhe Financa

Kërkesat dhe qasja në dokumentacionet nga Auditorët e brendshëm si në vijim:

- Raportime varësisht prej kërkesave tjera të auditorëve.

6.2.3.-Sektori i Tatimit në Pronë

- Kemi auditime nga auditorët e ndryshëm të cilët kërkojnë qasje në dokumente zyrtare dhe nga Policia e Përgjithshme, Departamenti i Krimeve Ekonomike.

6.3.-Lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër

6.3.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Shpenzime të ndryshme nga kategoritë e ndryshme ekonomike të cilat janë kontrolluar dhe presim ekzekutim
- Shpenzimet e funeraleve
- Kthimi i mjeteve

6.3.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Lëndët e pranuar sipas kërkesës së palëve;
- Për taksë në transaksion janë pranuar 299 lëndë
- Për shërbime komunale për tatimpaguesit janë pranuar 5943 lëndë janë kryer të gjitha lëndët;

7. Takime të tjera

7.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

Takime me palë të ndryshme për ankesat e tyre rreth pagesave, rreth shërbimeve të kontraktuara, shpenzimeve të funeraleve etj.

7.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Takime te veçanta nuk kemi pas përveç takime të lartcekura.

8.SFIDAT - Nëse gjatë zbatimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, Komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.

8.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Sfidues është komunikimi me institucionet, moskthimi i përgjigjeve në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

8.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Sfiduese është ekzekutimi i vendimeve nga BKSHA-ja, për vitet tatimore retroaktive, sidomos në kartelet financiare me falje e borxheve-amnesti, ku është e obliguar llogaritja manuale nga zyra e operativës.
- Digjitalizimi i sistemit të tatimit në pronë ku kemi probleme me ruajtjen e dosjeve;
- Qasja e dobët e rrjetit për GPS në disa zona të territorit të Prishtinës;
- Mos regjistrimi i pagesës për tatim në pronë në kohë më të shkurtër;
- Mungesa e qasjes në të dhënat kadastrale;
- Vështirësitë në këtë kohe pandemie.

REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve, nëse keni, dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë etj.

9.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Trajnime për punëtorë, furnizimi me pajisje të IT-së më të avancuara që janë shumë të nevojshme dhe furnizimi me raftë për arkivimin e dokumenteve si dhe bartjen e lëndëve në arkivin kryesore të qytetit.

9.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Trajnime për stafin, pasi që kemi ndryshime në sistemin e tatimit në pronë, ku sivjet ka filluar edhe tatimi për toka

1. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES** - Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues

10.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Punët tona janë zakonisht të njëjta dhe vazhdohet me kontinuitet dhe me më shumë vullnet për ofrimin sa më të mirë të të dhënave dhe shërbimeve ndaj qytetarëve.

10.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Vazhdojmë aktivitetet e planifikuara sipas planit të punës;

2. **TË TJERA** - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.

11.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

Për këtë muaj nuk kemi

11.2-Sektori i Tatimit në Pronë

Për këtë muaj nuk kemi

1. *Të dhënat e Sektorit të tatimit në pronë në forma tabelore për muajin JANAR ;*

12. *Të hyrat vetanake;*

vërtetime të nevojshme në lidhje me shërbimet përkatëse komunale.

Të hyrat nga tatimi në pronë

	Realizimi 2020
01.01.2021-31.01.2021	903,087.46 €

Zyra e transaksionit

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Lende të aprovuara, kryera	299
* Lende në procedurë	00
Totali	299
Realizimi i të hyrave nga transaksioni	72.450,00 €

* Të pakryera, ngase palët nuk i kanë kryer obligimet e taksës së transaksionit.

Anketuesit e ZKTP-së (terreni)

Aktiviteti	Numri
Formular i verifikimeve	262
Regjistrim i njësive te reja në STP	319
Verifikime nga STP	1812
Formular për njësi te ankesave	128
Verifikime me ankesa	
Verifikime nr. personal	
Letër kujtesa- vërejtje	
Bllokim te llogarisë	
Debllokime	
Transaksion	16
Totali	2537

Zyra pritëse për shërbime me qytetare/ Certifikatat

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Të kryera	5943
Të pakryera*	0
Deklarata për dakordim te borxhit	0
Totali	5943

Ngarkesa rrugore komunale

Aktiviteti	Vlera
Ngarkesa rrugore komunale	46.880,00 €

Spektori i vlerësimeve

Lloji	Numri
Kontrata të shitblerjeve	00
Anketimet direkt	
Anketimet Indirekte	
Kontributet pensionale	05
Totali	05

RAPORTI I NGJARJEVE/PUNES NE KONTABILITET

Nr.	Përshkrimi detyrave
282	1.Verifikim
66	2.Transaksionet(me kontrata)
29	3.Ankesa/Ekzekutimi i vendimeve te Bordit.
47	4.Kerkes për bashkimin e TP
18	5.Kerkesë për bartje te mjeteve financiare.
24	6.Dergim i rasteve për korrigjim ne DTP.
19	7.Korigjim adresës/vendbanim primar.
27	8.verifikim-ndarje njësisë nga totali
	9.verifikim/përpunim i ankesave
97	10.kompletimi i ankesave
609	Lende

Raporti i ngjarjeve;

është një raport i gjeneruar nga IT sistemit i tatimit në prone. Ai përmban një listë të filtruar të ngjarjeve. Raporti i ngjarjeve mund të përdoret për qëllime të auditimit.