



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e Prishtinës
Opština Priština -Municipality of Prishtina



RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Administratës
Periudha raportuese	Prill 2022
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Bersant Beka

Me qëllim të ushtrimit të funksioneve të përcaktuar me dispozitat ligjore në fuqi, Drejtoria e Administratës është e organizuar në këta sektorë:

1. Sektori i Bashkësive Lokale
2. Sektori për Punë të Kuvendit Komunal
3. Sektori i Gjendjes Civile
4. Sektori i Teknologjisë Infromative
5. Sektori i Shërbimeve të Përgjithshme (Logjistikës)
6. Sektori për Shërbim me Qytetar
7. Autoparku

1.Sektori I Bashkesive Lokale

-Gjate periudhes raportuese ne lamine e sektorit te Bashkesive Lokale jane leshuar rreth 1350 vertetime per nevoja te qytetareve.

-Se bashku me Drejtorin e Drejtorise kemi vizituar Bashkesine Lokale ne Hajvali,te cilen jemi duke punuar per te bere ri-funkisonalizimin e saj.

2.Sektori I Sherbimit te Kuvendit Komunal

- Punët dhe detyrat në Sektorin e Kuvendit, kryesisht ndërlidhen me organizimin dhe koordinimin e punëve brenda sektorit, si për ndarjen e punëve dhe në kujdesin për angazhimin e plotë të punëtorëve që këto punë të kryhen në mënyrën më të rregullt.

Gjatë muajit prill është mbajtur mbledhja e tretë e Komitetit për Politikë dhe Financa, është punuar kryesisht rreth organizimit dhe përgatitjes së materialeve. Gjithashtu është mbajtur mbledhja e tretë e Kuvendit të Komunës së Prishtinës ku është punuar rreth organizimit dhe përgatitjes së materialeve, po ashtu rreth përgatitjes së materialeve për të dërguar në MAPL për shqyrtim të ligjshmërisë.

Së bashku dhe në koordinim me kryesuesin e Kuvendit dhe ekzekutivin e Komunës, janë kryer edhe shumë punë të tjera, të cilat kanë të bëjnë me Sektorin e Kuvendit.

3.Sektor i Gjendjes Civile

Në procedurë administrative për periudhën 01.04. deri 30.04.2022 nga komisioni i gjendjes civile i sektorit të gjendjes civile janë nxjerrur **113** vendime për kërkesat e palëve të cilat kanë të bëjnë me çështje të ndryshme nga gjendja civile e që shprehur në numëra statistikor duket si në vijim:

- 1.Vendim për regjistrim të më vonshëm në RTHL..... 25
- 2.Vendim për regjistrim të më vonshëm në RTHV..... 17
- 3.Vendim për ndërrimin e emrit-mbiemrit personal.... 5
- 4.Vendim për korigjimin e emrit-mbiemrit personal..... 7
- 5.Vendim për korigjimin e të dhënave të tjera në RTHL RTHM,RTHSH,RTHV..... 16
- 6.Vendim për refuzim të kërkesës..... /
- 7.Vendim për anulim në RTHL,RTHM..... /
- 8.Vendim për njohjen e vendimit të huaj.....1
- 9.Anulim i vendimit...../

Gjithësejt:72 vendime, nga komisioni i gjendjes civile i përbërë nga; kryesuesi Skender Tora, Anëtare Shkëndije Krasniqi, anëtare Valentina Mustafa.

Ndërsa përmes sistemit elektronik për periudhën 01.04.2022 deri 30.04.2022 janë lëshuar **22233** Cërtifikata.

Si dhe për këtë periudhë kohore janë lëshuar **76** dëshmi mbi vdekjen.

4.Sektori I Teknologjise Informative

Gjatë muajit Prill 2022, Sektori për Teknologji Informative, ka kryer këto punë dhe ka afruar ofruar këto shërbime si vijon më poshtë:

1. **Kemi kryer shërbime softuerike dhe harduerike**, për administratën komunale dhe institucionet tjera të komunës:
 - instalimi dhe konfigurimi i sistemeve operative, programeve aplikative,
 - instalimi dhe konfigurimi i kompjuterëve për operim funksional në rrjetë,
 - instalimi dhe konfigurimi i printerëve, fotokopjeve, ploterëve, digjital senderëve etj,
 - identifikimi dhe zgjidhja e problemit të sistemit operativ dhe programeve aplikative,
 - identifikimi dhe zgjidhja e problemeve harduerike,
 - identifikimi dhe zgjidhja e problemeve në rrjetin lokal (LAN)
2. **Jemi kujdesur për siguri në teknologji informative**, në rrjeta, aparate, sisteme dhe programe të cilat punojnë dhe ruajnë të dhëna të ndjeshme. Kemi bërë kopjet (backup) ruajtjen e të dhënave të rëndësishme nga bazat e të dhënave të ndryshme që kemi në komunë,
3. **Kemi mirëmbajtur Serverët** e komunës së Prishtinës ,
4. **Kemi bërë mirëmbajtjen e infrastrukturës së rrjetit LAN** dhe sipas nevojës kemi bërë kyçjen e kablllove në kabinete, switch-a, dhe përcaktimi i porteve,
5. **Kemi vazhduar krijimin e llogarive ne e-mail-in zyrtar** për stafin e komunës, në bashkëpunim me Agjencinë për Shoqëri të Informacionit (ASHI),
6. **Kemi mirëmbajtur e-kiosqet** e komunës së Prishtinës,
7. **Kemi mirëmbajtur sistemin e menaxhimit të radhës**
8. **Kemi bërë monitorimin e mbledhjeve të KK. Prishtinë** përmes teleprezencës,
9. **Përditësimi i informatave në web faqen zyrtare dhe Prishtina Online**, dhe publikimi i atyre informatave në gjuhë zyrtare.
10. **HelpDesk**, për stafin e komunës dhe institucioneve tjera komunale.

Kemi menaxhuar/administruar këtë projekte/sisteme:

- Menaxhimi dhe administrimi i sistemit të brendshëm Intranetit
- Mirëmbajtja e uebfaqes zyrtare të komunës së Prishtinës dhe PrishtinaOnline,
- Komunikimi online me qytetare nëpërmjet Prishtina Online,
- Publikimi i të të hyrave dhe shpenzimeve në Prishtina Open Data
- Mirëmbajtja e sistemit të menaxhimit të mbeturinave,
- Platforma digjitale për participim publik.

Kemi menaxhuar dhe mbikëqyrur këto kontrata:

- Kontratën e AQP-së “Shfrytëzimi i fotokopjeve dhe printerëve me qera”
- Furnizimi me toner për nevojat e komunës së Prishtinës,
- Mirëmbajtja i sistemit të menaxhimit elektronik të automjeteve me pajisje GPS,
- Mirëmbajtja e e-kiosqeve.
- Mirëmbajtja, servisimi i pajisjeve të TI-së, furnizimi dhe montimi me pjesë rezervë.
- Mirëmbajtja e platformës Prishtina Online.

5.Sektori I Sherbimeve te Pergjithshme-Logjistikes

Ky sektor ka zhvilluar aktivitetin e tij në mbështetje të Planit vjetor të punës, në mbështetje të Rregullores mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës, dhe gjatë kësaj periudhe është bërë:

- Sigurimi dhe mirëmbajtja e objekteve të Komunës,
- Mirëmbajtja e pajisjeve në sallën e Kuvendit të Komunës,
- Mirëmbajtja e ngrohjes qendrore,
- Kryerja e punëve teknike rreth regjistrimit dhe mirëmbajtjes së automjeteve të Komunës,
- Mbikëqyrja për mënyrën e shfrytëzimit të automjeteve të Komunës,
- Planifikimi dhe renditja e disa zyreve sipas drejtorateve.
- Lëvizja e inventarit brenda zyreve,
- Ngjyrosja e disa zyreve dhe shtruarja me laminat,
- Planifikimet për vitin 2022,
- Janë kryer edhe punë të tjera teknike, nga fushëveprimi i këtij sektori.
- Të gjitha punët janë kryer me sukses dhe nuk kemi pas ndonjë lloj avarie edhe pse jemi në mungesë të punëtorëve

6.Sektori I Qendres per Sherbime me Qytetare



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA PRISHTINË - OPŠTINA PRIŠTINA - MUNICIPALITY OF PRISTINA



Raporti sipas departamenteve dhe statusit te zgjidhjes

01/04/2022 - 30/04/2022

Shkurtesa	Pershkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshte	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Perfunduar	Totali
DA	Drejtoria e Administratës	6	88	512	1	0	0	0	0	9,460	10,067
DSH	Drejtoria e Shendetesise	0	200	0	0	0	0	0	0	0	200
DA	Drejtoria e Arsimit	2	123	2	5	0	1	0	0	0	133
DEZHL	Drejtoria e Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit te Qendrueshem	0	31	0	0	0	0	0	0	0	31
DUNMM	Drejtoria per Urbanizem, Ndertim dhe Mbrojtje te Mjedisit	0	208	22	0	0	0	0	1	0	231
DIL	Drejtoria e Investimeve Kapitale dhe Menaxhimit te Kontratave	1	69	1	0	0	0	0	0	0	71
DSHPMSH	Drejtoria e Sherbimeve Publike, Mbrojtjes dhe Shpetimit	1	386	54	28	0	3	1	4	0	477
DK	Drejtoria e Kulturës	0	10	19	0	0	0	0	0	0	29
DI	Drejtoria e Inspektionit	0	339	7	0	0	0	0	0	0	346
DF	Drejtoria per Financa	13	729	6,923	0	0	0	0	10	0	7,675
DK	Drejtoria e Kadastrit	1	746	1,717	1	0	26	0	20	0	2,511
DB	Drejtoria e Bujqesisë	0	129	0	0	0	0	0	1	0	130
KK	Kabineti i Kryetarit	9	442	35	0	0	0	0	0	0	486
DP	Drejtoria e Pronës	0	28	8	0	0	0	0	1	0	37
DMS	Drejtoria e Mirëqenies Sociale	0	154	0	0	0	0	0	0	0	154
DS	Drejtoria e Sportit	0	35	53	0	0	0	0	1	0	89
DP	Drejtoria e Parqeve	0	11	0	1	0	0	0	0	0	12
		33	3,728	9,353	36	0	30	1	38	9,460	22,679