



KOMUNA E PRISHTINËS
RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit të Qëndrueshëm Sektori për zhvillim të qëndrueshëm
Periudha raportuese	Qershori 2017
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Isak Mehmeti

1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/curisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.

Duke u bazuar në planprogramin e punës në kuadër të Drejtorisë, brenda periudhës raportuese janë zhvilluar takime me grupet e interesit- shoqatat e ndryshme, institucione të ndryshme etj.

Realizimi i aktivitetave të ndryshme në Sektorin e ekonomisë që kanë qenë planifikuara në programin e punës.

2. AKTIVITETET E PLANIFIQUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj .

- Ngarkesa e bizneseve me taksë komunale në bazë të Rregullores për ngarkesë dhe gjobë komunale;

- Lëshimi i vërtetimit për biznese që nuk kanë obligime;

- Dhënia e lejeve për biznese dhe transport;

3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.

- Janë lëshuar 134 vërtetime për persona fizikë që nuk ushtrojnë aktivitet biznesor;
- Janë lëshuar 2 vërtetime për biznese që nuk ngarkohen me taksë komunale;
- Janë zhvilluar 4 kontolle të bizneseve për pagesë të taksës komunale;
- Leje për ushtrimin e veprimtarisë afariste, 6;
- Kërkesë për ndërrim të automjetit në autotaksi, 12;
- Leje të vecanta në transport, 2.

4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.

- Pagesa e taksave komunale për veprimitari biznesi.

4.1.2. Buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese.

-Nuk janë planifikuar për këtë periudhë.

4.1.3 Takimet me palë.

- Janë realizuar me dhjetëra takime me palë-grupe të interesit.

5. *Takimet me institucionet e tjera.*

6. *Diskutime publike / takimet me qytetarë.*

- Nuk ka pasur.

6.1.1 *Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare*

- Nuk ka pasur.

6.1.2. *Lëndët e pranuara, të kryera dhe në përfundim e sipër.*

- Janë pranuar gjithsej 154 kërkesa dhe të gjitha janë të kryera.

7. *Takime të tjera*

Nuk ka pas.

8. *SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, psh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

9. *REKOMANDIME - Shënoni rekondime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë etj.*

10. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES - Listoni aktivitetet e planifikuar për drejtorinë tuaj për muajin pasues

Vlerësimi i aplikacioneve dhe verifikimi i plotësimit të kritereve të përcaktuara nga organi përkatës komunal.

- Shqyrtimi i lëndëve të pranuara në terren.

- Pagesa e taksave komunale për biznese;
- Lëshimi i lejeve për biznese.

11. TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësimpërme