



## KOMUNA E PRISHTINËS

### RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Financave
Periudha raportuese	SHKURT / 2023
Emri dhe mbiemri i raportuesit	VALBONA MAKOLLI (Eroll Raskova & Milaim Krasniqi)

*1.PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues*

Drejtoria e Financave është e ndarë në dy sektorë;

- Sektori për Buxhet dhe Financa
- Sektori i Tatimit në Pronë

*1.1.- Sektori për Buxhet dhe Financa*

Zyra e financave ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për drejtorit e tjera si dhe ofrimin e shërbimeve sa më efikas për qytetarë, duke ofruar informacione sa më të saktë të hyrave dhe shpenzimeve, për muaji Shkurt / 2023.

*1.2 Sektori i Tatimit në Pronë*

Sektori i tatimit në Pronë ka vazhduar të bëjë grumbullimin e tatimit në pronë, regjistrimin e pronave të reja dhe të tatimpagueseve, verifikimin e pronave të regjistruara, vjelja e detyruar, plotësimi i të dhënave personale për tatimpaguesit, shqyrtimi i ankesave-kërkesave të tatimpagueseve, vlerësimi i pronave të paluajtshme për tatim në pronë, caktimin e taksës në pronë e paluajtshme dhe inkasimi i taksës për automjete motorike.

*2.1.- Sektori për Buxhet dhe Financa*

**2. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA** - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj, duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë:

## *2.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa*

- Përgatitë raportet buxhetore javore dhe mujore në përputhje me aktet ligjore në fuqi
- Mbikëqyre shfrytëzimin-realizimin e buxhetit përmes programit “Free balance”
- Evidentimi dhe regjistrimi i pasurisë së Komunës
- Koordinimi i punëve dhe zhvillimi i bashkëpunimit me sektorët tjerë të Drejtorisë, sipas dinamikës për harxhimin e buxhetit në bazë të rrjedhës së parasë
- Kontrollimi dhe mbikëqyrja e të hyrave dhe të dalurave dhe miratimin e tyre sipas fondit, kodit dhe kategorive ekonomike.
- Planifikon, raporton dhe mban evidencën e të hyrave vetanake për të gjitha drejtoritë
- Pranimi i faturave
- Procedurat dhe shpenzimet e mjeteve buxhetore
- Alokimet-Plani i zotimit dhe plani i shpenzimeve (plani i keshit)
- Zotimet
- Raportimi i shpenzimeve të realizuara sipas drejtorive
- Kesh plani për fondin 10
- Plani i shpenzimeve për vitin 2023 për fondin 10
- Përpilimi i planeve dhe tabelave për buxhet
- Pasqyrat financiare 2022

## *2.2. - Sektori i tatimit në pronë*

- Mban evidencën e të hyrave nga tatimi në pronat e paluajtshme;
- Bën identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Përgatit faturimin për tatim në pronë për të gjitha pronat e paluajtshme
- Angazhohet dhe përcjell shpërndarjen e faturave të tatimit në pronë;
- Zhvillon vjeljen e detyruar sipas procedurave;
- Regjistrimi i pronave të reja dhe tatimpaguesve;
- Verifikimi i pronave të regjistruara dhe tatimpaguesve;
- Futja e të dhënave në sistem të tatimit në pronë;
- Shqyrtimi i ankesave të tatimit në pronë nga Bordi komunal;
- Shqyrtimi i kërkesave të tatimpaguesve;
- Bashkëpunon me Departamentin e Tatimit në Pronë në Ministrinë e Financave;
- Bashkëpunon me drejtoritë komunale përkatëse lidhur me pronat e paluajtshme;
- Lëshon certifikata-vërtetim për kryerjen e obligimeve të tatimit në pronë, sipas kërkesës së palëve;
- Bashkëpunon me Zyrën rajonale të AKP-së lidhur me obligimet për NSH -të që janë në menaxhimin e tyre;
- Kryen edhe punë të tjera, në bazë të Ligjit të tatimit në pronën e paluajtshme dhe akteve nënligjore.

### 3.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Regjistrimi i të hyrave vetanake të mbledhura për muajin Shkurt/2023 në vlerë prej: 2,231,702.34€
- Regjistrimi i faturave të pranuar për muajin Shkurt janë: 370 fatura.
- Procedimi i pagesave prej zotimit-përpunimit-shpenzimit të mjeteve për muajin Shkurt/2023 në shumë prej 3,418,046.29 € për paga ndërsa pagesat tjera në shumë prej 2,489,559.32 €, ne total 5,907,605.61€
- Menaxhimi dhe raportimi i buxhetit;
- Menaxhimi i alokimit të hyrave vetanake të alokuara për muajin Shkurt në shumë prej: 3,972,061.32€.
- Menaxhimi i arkës janë grumbulluar për muajin Shkurt/2023 në vlerë prej: 23,911.10€
- Raporti mujor për drejtorin e financave si dhe raporti sipas drejtorive.
- Përgatitja e raportit për bartjen e mjeteve
- Angazhimi për kompletimin e lendeve të kërkuara nga auditorët e jashtë

### 3.2. – Sektori i tatimit në pronë

Në Sektorin e Tatimit në Pronë gjatë muajit SHKURT të vitit 2023 janë kryer këto aktivitete;

Janë realizuar të hyrat nga tatimi në pronë në shumë prej 678,978.05 .€

Janë realizuar të hyra nga taksa për automjete motorike në shumë prej 58,902.00 . €

- Janë regjistruar nga STP 514 njësi të reja me tabletë
- Të verifikuara me tabletë 1695 njësi të objekteve
- Janë verifikuar 351 me formular dhe të dhëna të tatimpaguesve të regjistruar
- Për vjeljen e detyruar janë dërguar 0 letër kujtesa.
- Marrëveshje me këste kanë hyrë 2 tatim pagues
- Thirrje për pale 5
- Formular ose raport i Ankesave- kërkesave 69
- kanë lëshuar 1 vërtetim për kontribute pensionale sipas kërkesës së palës.
- Zyra e transaksionit ka pranuar 16 kërkesa për tërheqje lëndëve
- Zyra Operative
- Verifikime, modifikime dhe ndërrim të pronarëve 373.
- Ndërrim pronarëve me kontrata 51
- Ekzekutimi i vendimeve të Komisionit për Ankesa 122
- Kërkesa për bashkimin e TP 71
- Kërkesa për bartje të pagesave-rimbursime 6.
- Regjistrimi i pagesave të pa regjistruara 53
- Korrigjim ankese/vendbanimi primar 81
- Dërgesat në tavolinën ndihmëse në DTP 5
- Dërgesa në DTP-MF. Për regjistrimin e pagesave me transferim

- Shpërndarje te pagesave 25
- Verifikimi / ndarja njësisë nga Totali 9
- Zyra e shërbimeve komunale për tatimpaguesit / Certifikatë – Vërtetime për shërbime te ndryshme ka pranuar 1788 lëndë ka lëshuar 2765 vërtetime ndërsa taksa rrugore ka lëshuar 367 prej tyre me taks zero ka lëshuar 58
- Komisioni për Ankesa ka pranuar 201 lëndë-kërkesë , prej tyre 95 te shqyrtuara .
- Lëndë të dërguara ne DTP-MFPT janë 89 lende kundër certifikatës se vlerës se vlerësuar.
- Për inicim përmbartimor 0 lëndë marrëveshje me këste kanë hyrë 2 tatimpagues

4. *AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.*

**4.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa**

- Pranimi I faturave për pagesë nga arshivë komunale
- Shpenzimet e pagesave të ndryshme nga zotimi deri te shpenzimi
- Regjistrimi i të hyrave në free balance
- Përcjellja e linjave buxhetore nga të hyrat vetanake për alokim të mjeteve
- Regjistrimi i pasurive komunale;
- Plani i keshit per vitin 2023
- Pasqyrat financiare 2022

**4.2. - Sektori i tatimit në pronë**

- Verifikime të pronave të regjistruara dhe regjistrime të pronave të reja;
- Regjistrime dhe modifikime në Sistemin e tatimit në pronë;
- Ekzekutimi i vendimeve të nxjerra nga Komisioni për ankesa dhe Sektorit i tatimit në pronë.
- Lëshimi i certifikatave-vërtetim për kryerjen e obligimeve të tatimit në pronë, sipas kërkesës së palëve;
- Shqyrtimi i ankesave nga Komisioni komunal për shqyrtimin e ankesave
- Shqyrtimi i kërkesave nga Sektorit i Tatimit në Pronë.

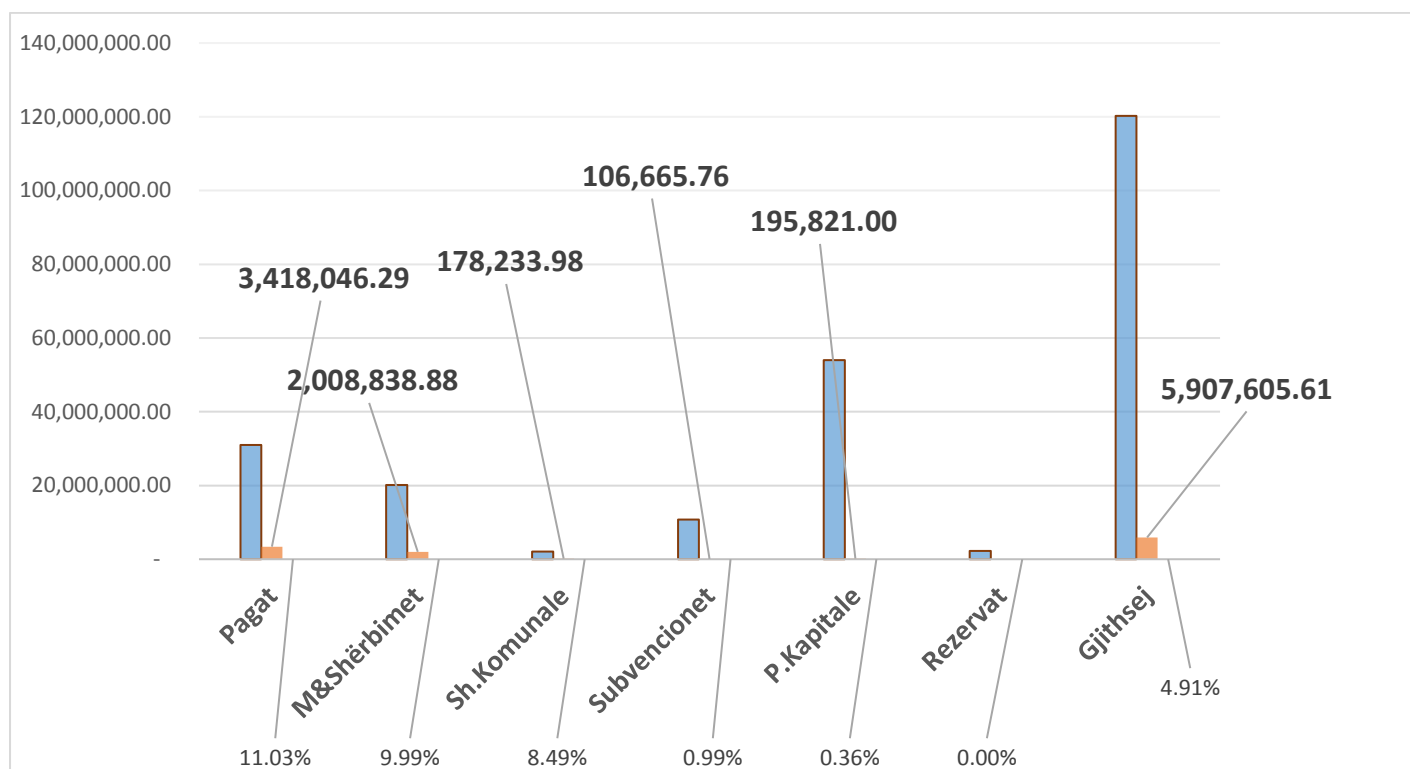
### 4.3.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

#### 4.3.2.1- Buxheti i shpenzuar për periudhën raportuese –Shkurt/2023

01.02.2023-28.02.2023		616				
Fondet	Pagat	M&Sh	Komunalet	Subvencionet	Kapitalet	Totali
Grantet qeveritare (10)	3,418,046.29	2,008,838.88	178,233.68	41,955.76		5,647,074.61
Të hyrat vetanake (21)				64,710.00	195,821.00	260,531.00
Të hyrat vetanake (22)						-
Donacionet						-
Fondi I Huamarrjes (04)						-
<b>Gjithsej</b>	<b>3,418,046.29</b>	<b>2,008,838.88</b>	<b>178,233.68</b>	<b>106,665.76</b>	<b>195,821.00</b>	<b>5,907,605.61</b>
<b>Pa donacione</b>	<b>3,418,046.29</b>	<b>2,008,838.88</b>	<b>178,233.68</b>	<b>106,665.76</b>	<b>195,821.00</b>	<b>5,907,605.61</b>

*Pagat -3,418,046.29€ ,Mallrat dhe Shërbimet-2,008,838.88€, Shpenzimet komunale -178,233.68€, Subvencionet - 106,665.76€, Kapitalet -195,821.00€,*

*Totali i shpenzimeve 5,907,605.61€*



<b>MALLRAT DHE SHËRBIMET</b>			
		<b>TOTALI</b>	<b>2,008,838.88</b>
<b>BLLOKU_KODUES</b>	<b>DREJTORIA</b>	<b>EMERTIMI</b>	<b>SHKURT</b>
	<b>ZYRA E KRYETARIT</b>		<b>294.10</b>
10/616/16000/14310	ZYRA E KRYETARIT	DREKA ZYRTARE	294.10
	<b>ADMINISTRATA</b>		<b>518,832.84</b>
10/616/16306/13142	ADMINISTRATA	AKOMODIMI-UDH.ZYRT.JASHT VEND	314.12
10/616/16306/13143	ADMINISTRATA	SHPEN.TJERA-UDH.ZYR.JASHT VENDIT	2,757.03
10/616/16306/13310	ADMINISTRATA	SHPENZIMET PER INTERNET	210.54
10/616/16306/13320	ADMINISTRATA	SHPENZIMET E TELEFONIS MOBILE	6,502.25
10/616/16306/13330	ADMINISTRATA	SHPENZIMET POSTARE	1,475.30
10/616/16306/13460	ADMINISTRATA	SHERB KONTRAKTUESE TJERA	205,669.05
10/616/16306/13501	ADMINISTRATA	MOBILJE (ME PAK SE 1000 Euro)	7,705.00
10/616/16306/13509	ADMINISTRATA	PAISJE TJERA <1000	1,708.43
10/616/16306/13610	ADMINISTRATA	FURNIZIME PËR ZYRË	15,138.80
10/616/16306/13615	ADMINISTRATA	FURNIZIM ME USHQIM PER KAFSHE	15,278.80
10/616/16306/13620	ADMINISTRATA	FUR.USHQIM&PIJE(JO DREKA ZYRTARE)	2,118.24
10/616/16306/13640	ADMINISTRATA	FURNIZIME PASTRIMI	97.35
10/616/16306/13720	ADMINISTRATA	NAFTE PER NGROHJE QENDRORE	79,493.58
10/616/16306/13770	ADMINISTRATA	DERIVATE PER GJENERATOR	160.49
10/616/16306/13780	ADMINISTRATA	KARBURANT PER VETURA	12,097.77
10/616/16306/13810	ADMINISTRATA	AVANC PER PARA TE IMET (PETTY CASH)	1,000.00
10/616/16306/13820	ADMINISTRATA	AVANS PER UDHETIME ZYRTARE	1,007.30
10/616/16306/13950	ADMINISTRATA	REGJISTRIMI I AUTOMJETEVE	1,440.00
10/616/16306/13951	ADMINISTRATA	SIGURIMI I AUTOMJETEVE	5,198.56
10/616/16306/13953	ADMINISTRATA	SIGURIMI I NDERTESAVE TJERA	69,259.77
10/616/16306/14010	ADMINISTRATA	MIREMB. RIPARIMI I AUTOMJET.	27,110.00
10/616/16306/14050	ADMINISTRATA	MIREMB.E MOBILEVE DHE PAISJEVE	25,150.00
10/616/16306/14110	ADMINISTRATA	QIRAJA PER NDERTESA	9,281.56
10/616/16306/14130	ADMINISTRATA	QIRAJA-PAISJET	6,514.44
10/616/16306/14140	ADMINISTRATA	QIRAJA-MAKINERIA	18,317.96
10/616/16306/14310	ADMINISTRATA	DREKA ZYRTARE	1,744.00
10/616/16306/14410	ADMINISTRATA	VENDIM GJYQESOR	2,082.50
	<b>INFRASTRUK.PUBLIKE</b>		<b>839,449.31</b>
10/616/18166/13460	INFRASTRUK.PUBLIKE	SHERB KONTRAKTUESE TJERA	518,221.15
10/616/18166/13950	INFRASTRUK.PUBLIKE	REGJISTRIMI I AUTOMJETEVE	300.00
10/616/18166/14032	INFRASTRUK.PUBLIKE	MIRËMBAJTJA AUTO RRUGËVE LOKALE	320,928.16
	<b>SHËRBIME PUBLIKE</b>		<b>149,999.99</b>
10/616/18039/14060	INFRASTRUK.PUBLIKE	MIREMBAJTJA RUTINORE	149,999.99
	<b>ZKK-PRISHTINE</b>		<b>30.00</b>
10/616/19730/13950	ZKK-PRISHTINE	AVANS PER UDHETIME ZYRTARE	30.00
	<b>SHËRBIMET KULTURORE</b>		<b>10,229.34</b>
10/616/85006/13440	SHËRBIMET KULTURORE	SHER.E NDRYSH.INTEL.&KESHILLDH	256.60
10/616/85006/13460	SHËRBIMET KULTURORE	SHERB KONTRAKTUESE TJERA	9,972.74
	<b>SHËNDETËSIA</b>		<b>222,998.15</b>
10/616/73350/13320	SHËR. E KU. PRI. SHË.	SHPENZIMET E TELEFONIS MOBILE	144.97
10/616/73350/13460	SHËR. E KU. PRI. SHË.	SHERB KONTRAKTUESE TJERA	42,062.70
10/616/73350/13470	SHËR. E KU. PRI. SHË.	SHERBIME TEKNIKE	100.00

10/616/73350/13509	SHËR. E KU. PRI. SHË.	PAISJE TJERA <1000	524.00
10/616/73350/13610	SHËR. E KU. PRI. SHË.	FURNIZIME PËR ZYRË	7,563.00
10/616/73350/13620	SHËR. E KU. PRI. SHË.	FUR.USHQIM&PIJE(JO DREKA ZYRTARE)	85.60
10/616/73350/13630	SHËR. E KU. PRI. SHË.	FURNIZIME MJEKËSORE	69,281.71
10/616/73350/13640	SHËR. E KU. PRI. SHË.	FURNIZIME PASTRIMI	1,676.00
10/616/73350/13770	SHËR. E KU. PRI. SHË.	DERIVATE PER GJENERATOR	61,008.17
10/616/73350/13780	SHËR. E KU. PRI. SHË.	KARBURANT PER VETURA	5,463.20
10/616/73350/13810	SHËR. E KU. PRI. SHË.	AVANC PËR PARA TE IMËT(PETTY CASH)	1,000.00
10/616/73350/13950	SHËR. E KU. PRI. SHË.	REGJISTRIMI I AUTOMJETEVE	855.00
10/616/73350/13951	SHËR. E KU. PRI. SHË.	SIGURIMI I AUTOMJETEVE	3,400.63
10/616/73350/14010	SHËR. E KU. PRI. SHË.	MIREMB. RIPARIMI I AUTOMJET.	305.00
10/616/73350/14040	SHËR. E KU. PRI. SHË.	MIREMB.E TEKNOLOGJ.INFORMATIVE	2,126.24
10/616/73350/14050	SHËR. E KU. PRI. SHË.	MIREMB.E MOBILEVE DHE PAISJEVE	13,597.00
10/616/73350/14140	SHËR. E KU. PRI. SHË.	QIRAJA-MAKINERIA	694.00
10/616/75526/13460	SHERBIMET SOCIALE	SHERB KONTRAKTUESE TJERA	10,729.71
10/616/75526/13470	SHERBIMET SOCIALE	SHERBIME TEKNIKE	97.70
10/616/75526/13780	SHERBIMET SOCIALE	KARBURANT PER VETURA	473.52
10/616/75526/14010	SHERBIMET SOCIALE	MIREMB. RIPARIMI I AUTOMJET.	1,810.00
	<b>ARSIMI</b>		<b>267,005.15</b>
10/616/92030/13310	ARSIMI	SHPENZIMET PER INTERNET	1,406.81
10/616/92030/13430	ARSIMI	SHËRBIME TË NDRYSH.SHËNDETSORE	1,320.00
10/616/92030/13450	ARSIMI	SHERBIME SHYTYPE-JO MARKETING	644.00
10/616/92030/13460	ARSIMI	SHERB KONTRAKTUESE TJERA	66,429.00
10/616/92030/13470	ARSIMI	SHERBIME TEKNIKE	296.00
10/616/92030/13509	ARSIMI	PAISJE TJERA <1000	4,521.33
10/616/92030/13610	ARSIMI	FURNIZIME PËR ZYRË	1,817.28
10/616/92030/13620	ARSIMI	FURN.USHQIM &PIJE(JO DREKA ZYR	397.11
10/616/92030/13630	ARSIMI	FURNIZIME MJEKËSORE	848.98
10/616/92030/13640	ARSIMI	FURNIZIME PASTRIMI	1,491.30
10/616/92030/13650	ARSIMI	FURNIZIM ME VESHMBATHJE	297.00
10/616/92030/13720	ARSIMI	NAFTE PER NGROHJE QENDRORE	82,000.00
10/616/92030/13810	ARSIMI	AVAS PER PARA TE IMET(P.CASH)	1,000.00
10/616/92030/13953	ARSIMI	SIGURIMI I NDERTESAVE TJERA	40,010.08
10/616/92030/14023	ARSIMI	MIRËMBAJTJA E SHKOLLAVE	64,526.26

### **SHPENZIMET KOMUNALE**

			<b>178,233.98</b>
<b>BLLOKU_KODUES</b>	<b>DREJTORIA</b>	<b>EMERTIMI</b>	<b>SHKURT</b>
	<b>ADMINISTRATA</b>		<b>79,535.06</b>
10/616/16306/13210	ADMINISTRATA	RRYMA	46,138.22
10/616/16306/13220	ADMINISTRATA	UJI	281.00
10/616/16306/13230	ADMINISTRATA	MBETURINAT	803.31
10/616/16306/13240	ADMINISTRATA	NGROHJA QENDRORE	25,855.84
10/616/16306/13250	ADMINISTRATA	SHPENZIMET TELEFONIKE	6,456.69
	<b>SHËNDETSIA</b>		<b>28,813.09</b>
10/616/73350/13210	SHËR. E KU. PRI. SHË.	RRYMA	7,154.40
10/616/73350/13230	SHËR. E KU. PRI. SHË.	MBETURINAT	2,451.16
10/616/73350/13240	SHËR. E KU. PRI. SHË.	NGROHJA QENDRORE	18487.67
10/616/73350/13250	SHËR. E KU. PRI. SHË.	SHPENZIMET TELEFONIKE	719.86
	<b>ARSIMI</b>		<b>69,885.83</b>
10/616/92030/13230	ARSIMI	MBETURINAT	12,914.56
10/616/92030/13240	ARSIMI	NGROHJA QENDRORE	51,061.91
10/616/92030/13250	ARSIMI	SHPENZIMET TELEFONIKE	5,909.36

### **SUBVENCIONET - NGA GRANDI QEVERITAR**

			<b>41,955.76</b>
<b>BLLOKU_KODUES</b>	<b>DREJTORIA</b>	<b>EMERTIMI</b>	<b>SHKURT</b>
	<b>ADMINISTRATA</b>		<b>8,025.76</b>
10/616/16306/21200	ADMINISTRATA	SUB.PËR ENTIT .JOPUBLIKE	7,500.00
10/616/16306/22200	ADMINISTRATA	SUB.PER PERFITUES INDIVIDUAL	525.76
	<b>SHERBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHENDETESOR</b>		<b>19,850.00</b>
10/616/73350/22200	SHËNDETËSIA	SUB.PER PERFITUES INDIVIDUAL	19,850.00
	<b>SHERBIMET SOCIALE</b>		<b>7,500.00</b>
10/616/75526/21200	SHERBIMET SOCIALE	SUB.PËR ENTIT .JOPUBLIKE	7,500.00
	<b>ARSIMI</b>		<b>6,580.00</b>
10/616/92030/21200	ADMINISTRATA	SUB.PËR ENTIT .JOPUBLIKE	6,580.00

### **SUBVENCIONET - NGA TE HYRAT VETANAKE**

			<b>64,710.00</b>
<b>BLLOKU_KODUES</b>	<b>DREJTORIA</b>	<b>EMERTIMI</b>	<b>SHKURT</b>
	<b>SHERBIMET E KUJDESIT PRIMAR SHENDETESOR</b>		<b>49,990.00</b>
21/616/73350/22200	SHËNDETËSIA	SUB.PER PERFITUES INDIVIDUAL	49,990.00
	<b>ARSIMI</b>		<b>14,720.00</b>
21/616/92030/21200	ADMINISTRATA	SUB.PËR ENTIT .JOPUBLIKE	14,720.00

#### 4.3.3.- Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i buxhetit dhe financave merret me menaxhimin e grumbullimit dhe regjistrimit të të hyrave vetanake, barazimet dhe alokimet e të hyrave në bazë të projeksioneve të parapara nga të hyrat për buxhetin komunal dhe menaxhimin, ekzekutimin e buxhetit nga zotimet e mjeteve, përpunimet, shpenzimet e mjeteve dhe arkivimin e tyre.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori:

- Përgatitë raportet buxhetore javore dhe mujore në përputhje me aktet ligjore në fuqi
- Mbikëqyre shfrytëzimin-realizimin e buxhetit përmes programit "Free balance"
- Evidentimi dhe regjistrimi i pasurisë së Komunës
- Koordinimi i punëve dhe zhvillimi i bashkëpunimit me sektorët tjerë të Drejtorisë, sipas dinamikës për harxhimin e buxhetit në bazë të rrjedhës së parasë
- Kontrollimi dhe mbikëqyrja e të hyrave dhe të dalurave dhe miratimin e tyre sipas fondit, kodit dhe kategorive ekonomike.
- Planifikon, raporton dhe mban evidencën e të hyrave vetanake për të gjitha drejtoritë
- Pranimi i faturave
- Procedurat dhe shpenzimet e mjeteve buxhetore
- Alokimet
- Zotimet
- Raportimi i shpenzimeve të realizuara sipas drejtorive
- Kthimi i mjeteve

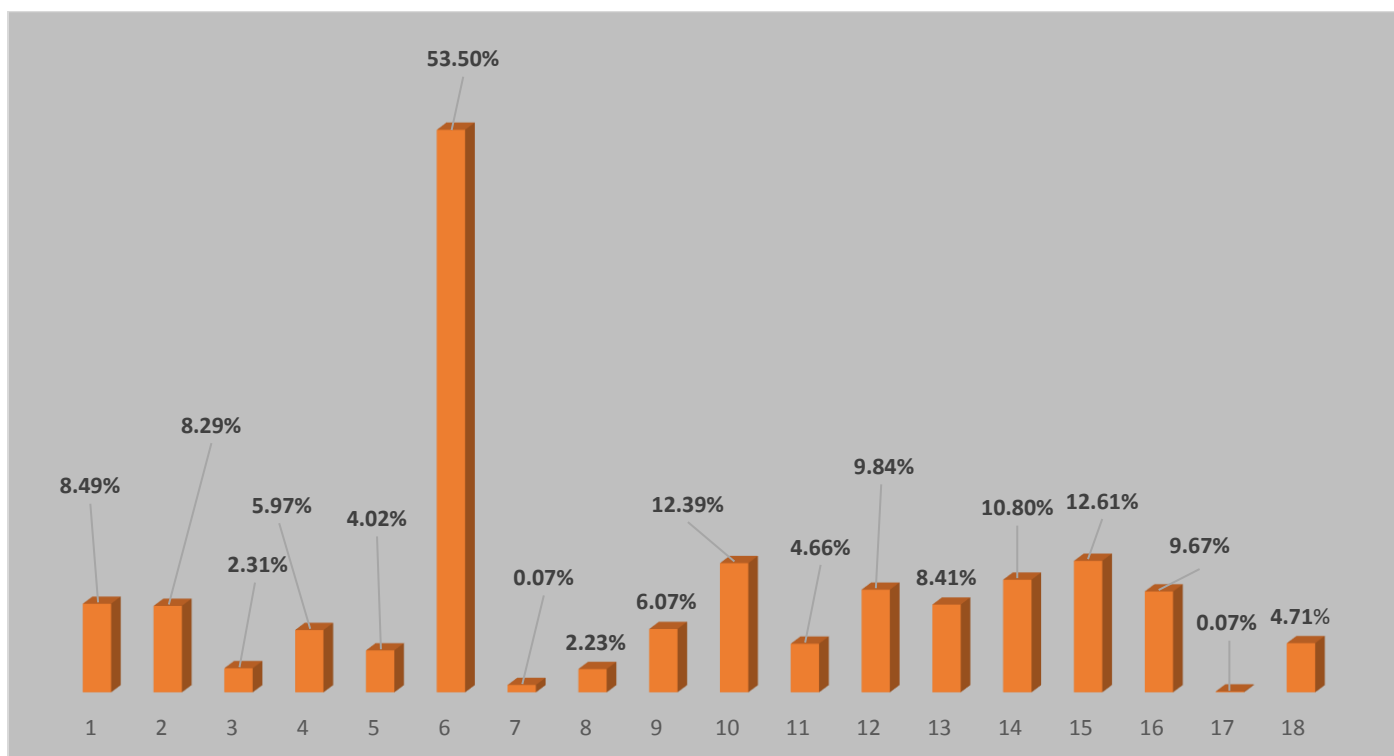
#### 4.3.4.- Takimet me palë

Sektori jonë nuk ka takime me palë



**PLANIFIKIMI DHE REALIZIMI I TË HYRAVE VETANAKE PËR VITIN 2023**

Nr	PËRSHKRIMI	Planifikimi	Realizimi	%
1	Taksa për leje ndërtimi	9,542,644.00	810,326.12	8.49%
2	Legalizimi I Ndertimeve pa Leje	250,000.00	20,725.50	8.29%
3	Leje Mjedisore Komunale	800,000.00	18,449.25	2.31%
4	Tatimi në pronën e paluajtshme dhe Tokë	11,366,219.00	678,978.05	5.97%
5	Menaxhimi i mbeturinave	4,338,000.00	174,265.59	4.02%
6	Licenca në biznes	100,000.00	53,500.00	53.50%
7	Taksa për shfrytëzimi i sip. publike	100,000.00	701.00	0.70%
8	Konfiskimi I Veturave - me marimangë	100,000.00	2,233.75	2.23%
9	Infrastruktur rrugore	2,500,000.00	151,827.35	6.07%
10	Taksa nga kadastri dhe gjeodezia	900,000.00	111,547.00	12.39%
11	Taksa për transakcion në pronë	800,000.00	-	0.00%
12	Të hyra nga inspekcioni	150,000.00	6,982.60	4.66%
13	Taksa për certif.dhe doku.zyrtare	250,000.00	24,590.10	9.84%
14	Taksa për automjete motorrike	700,000.00	58,902.00	8.41%
15	Taksa për shërbime arsimore	800,000.00	86,428.35	10.80%
16	Bibloteka Dhe Teatri Dodona	20,000.00	2,521.00	12.61%
17	Taksa për shërbime shëndetësore	300,000.00	29,004.50	9.67%
18	Qiraja e banese Renta	20,000.00	13.70	0.07%
20	Te hyrat nga Parkingu + Hortikultura	100,000.00	-	0.00%
21	Të hyrat tjera (Konf.Tenderi)	15,000.00	-	0.00%
22	Shitja e Pasuris	15,000.00	706.48	4.71%
23	Shpronsime	1,000,000.00	-	0.00%
0	Participime / Donacione	-	-	0.00%
	<b>T O T A L</b>	<b>34,166,863.00</b>	<b>2,231,702.34</b>	<b>6.53%</b>
	<b>TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE</b>	<b>34,166,863.00</b>	<b>2,231,702.34</b>	
	<b>GRANT</b>	<b>72,222,118.00</b>		
	<b>TOTALI I BUXHETIT 2023</b>	<b>106,388,981.00</b>	<b>2,231,702.34</b>	



#### 4.3.5-Sektori për Tatim në Pronë

##### 4.3.6.- Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i tatimit në pronë merret me vjeljen e tatimit në pronë, regjistrime të pronave të reja në teren dhe futjen e të dhënave në data bazën e Sistemit të tatimit në pronë, si dhe veprimtari të tjera të lartë cekura.

##### 4.3.7.- Takimet me palë

Sektori i tatimit në pronë mban takime me pale ditën e hënë, e mërkure dhe e premte, sipas nevojës edhe ditëve tjera të punës.

Kurse në zyrën e shërbimeve me qytetar ku ofrohen shërbime për tatimpagues sipas kërkesë së tyre si dhe konsulta gjatë gjithë orarit të punës.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori:

- Mban evidencën e të hyrave nga tatimi në pronat e paluajtshme;
- Bën identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Analiza e borxheve për tatim në pronë;
- Shpërndarja e faturave për tatim në pronë;
- Intervistomi me borxhlinjtë të cilat kanë borxhe të mëdha;

#### 5.Takimet me institucione të tjera

##### 5.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

Kemi takime dhe komunikime të vazhdueshme me Ministrinë e Financave rreth Raportimeve, këshillimeve, konsultime për buxhetet dhe ekzekutimin buxhetit .

##### 5.2.-Sektori i Tatimit në Pronë

Kemi takime me Departamentin e Tatimit në Pronë në MF, me Agjencia Kosovare e Privatizimit dhe Drejtorit përkatëse të komunës.

#### 6.Diskutime publike / takime me qytetarë

##### 6.1.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

Nuk ka pasur.

##### 6.1.2.-Sektori i Tatimit në Pronë

Takime me qytetarë lidhur me tatimin në pronë ku janë të caktuara dita e hënë, e mërkure dhe premte, sipas nevojës edhe ditëve të tjera.

### 6.2.1.-Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

#### 6.2.2-Sektori për Buxhet dhe Financa

Kërkesat dhe qasja në dokumentacionet nga Auditorët e brendshëm si në vijim:

- Raportime varësisht prej kërkesave tjera të auditorëve.

#### 6.2.3.-Sektori i Tatimit në Pronë

- Kemi auditime nga auditorët e ndryshëm të cilët kërkojnë qasje në dokumente zyrtare dhe nga Policia e Përgjithshme, Departamenti i Krimeve Ekonomike.

### 6.3.-Lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër

#### 6.3.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Shpenzime të ndryshme nga kategoritë e ndryshme ekonomike të cilat janë kontrolluar dhe presim ekzekutim
- Kthimi i mjeteve
- 

#### 6.3.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Lëndët e pranuar sipas kërkesës së palëve;
  - Janë tërhequr 16 lëndë
  - Për shërbime komunale për tatimpaguesit janë pranuar 1788 lëndë janë kryer të gjitha lëndët;

### 7.Takime të tjera

#### 7.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

Takime me palë të ndryshme për ankesat e tyre rreth pagesave, rreth shërbimeve të kontraktuara, etj.

#### 7.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Takime te veçanta nuk kemi pas përveç takime të lartcekura.

8.SFIDAT - Nëse gjatë zbatimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, Komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.

#### 8.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Sfidues është komunikimi me institucionet, moskthimi i përgjigjeve në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

## 8.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Sfiduese është ekzekutimi i vendimeve nga BKSHA-ja, për vitet tatimore retroaktive, sidomos në kartelet financiare me falje e borxheve-amnisti, ku është e obliguar llogaritja manuale nga zyra e operativës.
- Digjitalizimi i sistemit të tatimit në pronë ku kemi probleme me ruajtjen e dosjeve;
- Qasja e dobët e rrjetit për GPS në disa zona të territorit të Prishtinës;
- Mos regjistrimi i pagesës për tatim në pronë në kohë më të shkurtër;
- Mungesa e qasjes në të dhënat kadastrale;
- Koordinatat dhe definimi i qarte i parcelave të tokës
- Vështirësitë dhe problemet në protax si llogaritja e banimeve primare, hartat dhe mungesa e adresave të sakta

9. REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvoajtjes së proceseve, nëse keni, dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtorëve, furnizim me pajisje shtesë etj.

### 9.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Trajnime për punëtorë,

### 9.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Trajnime për stafin, pasi që kemi ndryshime në sistemin e tatimit në pronë, ku nga viti 2019 ka filluar edhe tatimi për toka dhe për ne është një sfidë korrigjimi parcelave.

10. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES - Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues

### 10.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Punët tona janë zakonisht të njëjta dhe vazhdohet me kontinentet dhe me më shumë vullnet për ofrimin sa më të mirë të të dhënave dhe shërbimeve ndaj qytetarëve.

### 10.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Vazhdojmë aktivitetet e planifikuara sipas planit të punës;

11. TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.

### 11.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

Për këtë muaj nuk kemi

### 11.2-Sektori i Tatimit në Pronë

Për këtë muaj nuk kemi

12. Të dhënat e Sektorit të tatimit në pronë në forma tabelore për muajin Shkurti/2023 ;

Të hyrat vetanake;

vërtetime të nevojshme në lidhje me shërbimet përkatëse komunale.

Të hyrat nga tatimi në pronë

Shkurt	Realizimi 2023
01.02.2023-28.02.2023	579,430.02 €

Zyra pritëse për shërbime me qytetare/ Certifikatat

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Lëndë te kryera	2214
Vërtetime	3540
Taksa rrugore	361
<b>Totali</b>	<b>6115</b>

Ngarkesa rrugore komunale

Aktiviteti	Vlera
Taksa te liruar me "0"	51
Ngarkesa rrugore komunale	52,915.00 €

*Raporti i ngjarjeve;*

*është një raport i gjeneruar nga IT sistemi i tatimit në prone. Ai përmban një listë të filtruar të ngjarjeve. Raporti i ngjarjeve mund të përdoret për qëllime të auditimit.*

## Plani i Veprimit dhe realizimi Shkurt 2023

	Planifikuar	Realizuar
<b>Aktivitetet nga Zyrtaret për evidentimin e Pronave te paluajtshme</b>		
1. Formulari i verifikimit- Rianketimi		133
2. Formulari sipas njësisë se Ankesave		4
3. Verifikime nga STP me tablete		1295
5. Transaksion		29
<b>Totali</b>	<b>1000</b>	<b>1461</b>

<b>Nga plani veprimit</b>		
Regjistrime te njësive te reja me tablete	500	312
Kushtëzimi	200	
Llogarite Arketueshme	480	
tatimpagues te rregullt	150	
<b>Total</b>	<b>830</b>	<b>579,430.02</b>

<b>zyra operative</b>		
<b>Përshkrimi detyrave</b>	<b>Planifikuar</b>	<b>Realizuar</b>
1. Verifikim		80
2. Transaksionet (me kontrata)		51
3. Ankesa/ Ekzekutimi i vendimeve.		40
4. Kerkes për bashkimin e TP		25
5. Kerkesë për bartje te mjeteve financiare.		12
6. Dergim i rasteve për korrigjim ne DTP.		3
7. Korigjim adresës/ vendbanim primar.		191
8. verifikim-ndarje njësisë nga totali		9
9. shperndarje te pagesave		11
10. Regjistrim pagesave		46
<b>Totali</b>		<b>468</b>

Vërejtje : Faturat kanë filluar të llogariten me dt 24.01.2023.

Sipas vlerësimit nga DTP-MFPT .